



***“UN ESPACIO EDUCATIVO DE OPORTUNIDADES PARA EL
DESARROLLO HUMANO”***

CUENTA PUBLICA DE LA GESTIÓN EDUCATIVA
2025

**ALTO HOSPICIO
REGIÓN DE TARAPACÁ**

MARZO 2026

INDICE

1.- Presentación

2.- Proyecto Educativo Institucional

a.- Sellos Educativos

b.- Misión

c.- Visión

d.- Principios y Enfoques Educativos

e.- Valores

3.- Análisis de la Gestión Técnico-Pedagógica

a.- Descripción Cuantitativa del Establecimiento

b.- Análisis de la gestión Técnico-Pedagógica

4.- Inspectoría General

5.- Convivencia Escolar

6.- Orientación

7.- A.C.L.E. (Actividades Complementarias de Libre Elección)

8.- C.R.A

9.- INFORMATICA

10.- J.E.C. (Jornada Escolar Completa)

11.- Metas 2025

12.- Gestión Comunidad Educativa

13.- Informe de la gestión administrativa y financiera

14.- Conclusiones y desafíos de la Cuenta Publica

15.- ANEXO : Informe del Programa de Integración Escolar (P.I.E.)

1.- PRESENTACIÓN

“Un espacio educativo de oportunidades para el desarrollo humano” el lema del Liceo desde el 2024, se concretiza ofreciendo educación gratuita desde los niveles Preescolar, nivel básico, enseñanza media y formación Técnico Profesional impartiendo las carreras de Asistente de Párvulos y Técnico en Metalurgia Extractiva.

Nuestro Liceo pertenece a la Corporación Educacional Liceo Pablo Neruda, inaugurado el 2005, es de índole particular subvencionado, gratuito y adscrito a la jornada escolar completa (J.E.C.).

Cuenta con un Programa de Integración Escolar (P.I.E.) que el año 2025 atendió alrededor 130 estudiantes que presentan condiciones educativas especiales y específicas.

Ubicado en avenida Tiliviche Nro. 3300 sector del cerro La Tortuga, comuna de Alto Hospicio, en la primera Región de Tarapacá, Chile, el 2025 tuvo una matrícula promedio de 820 estudiantes, los que han sido atendido por una planta docente, asistentes y profesionales de la educación de alrededor de 87 personas.

Se otorgaron además por intermedio de la JUNAEB, alrededor de un promedio de 450 almuerzos y desayunos y 186 colaciones extras por mes.

Este año podemos decir que ya contamos con un pabellón nuevo que cuenta con salas de clases, oficinas y baños. Se continuará con la adecuación de la infraestructura del salón de eventos, gimnasio y patios de multicanchas, además del sector que alberga al Programa de Integración Escolar El gran desafío es seguir mejorando en los resultados académicos, atendiendo la mejora de los aprendizajes, el bienestar socioemocional y la vinculación de alumnos y apoderados con nuestro proyecto educativo para esto y junto con las mejoras , contamos con la asesoría de la ATE Primero Leo y con la plataforma UMAXIMO, más la plataforma del MINEDUC DIA.

Nuestro P.E.I. como base, el respeto y responsabilidad, un equipo docente comprometido el dialogo, el consenso, el apoyo de las familias y apoderados para promover y reforzar el auto concepto académico y valoración de sí mismo de los estudiantes, en un contexto de altas expectativas fortalecen la sana convivencia escolar para el logro aprendizajes significativos .

A continuación, presento al Cuenta Pública de la Gestión Educativa del 2025.

2.- PROYECTO EDUCATIVO

A.- SELLOS EDUCATIVOS:

1.- Una comunidad educativa, basada en el reconocimiento de habilidades socio cognitivas para ser agentes de cambio en su entorno social.

2.- Aprender a convivir en diversidad basados en la cultura del buen trato

3.- Una Comunidad reflexiva y autocrítica que aprende de los errores y aciertos

B.- MISIÓN

El Liceo Pablo Neruda atiende a niños (as), jóvenes y adultos provenientes de realidades socioculturales diversas. Educa con equidad, otorgando apoyo especializado según la realidad de cada estudiante, dando oportunidades de desarrollo mediante la formación técnico profesional, el fomento de habilidades intelectuales, deportivas, artísticas y sociales en un clima de valores como el respeto, responsabilidad y esfuerzo.

C.- VISIÓN

Liceo que garantice educar personas para que sean capaces de superar los desafíos del entorno social, generando aprendizajes significativos en un contexto de sana convivencia escolar.

D.- PRINCIPIOS Y ENFOQUES EDUCATIVOS

- Inculcar una cultura del respeto y responsabilidad evidenciada en que los estudiantes se sientan capaces de alcanzar mayores metas de desarrollo a través de reforzar su auto concepto académico, valoración de sí mismo. Seguiremos ampliando las oportunidades a través de la formación técnico profesional.
- Gestión directiva centrada en el aprendizaje, que pone a disposición de los estudiantes, recursos humanos, materiales y de implementación necesarios en forma oportuna.
- Conformar un equipo docente, que promoverá aprendizajes significativos de carácter conceptual, procedimental y actitudinal y actuará en consecuencia con una cultura de altas expectativas.
- Lograr el apoyo de las familias, quienes, en el discurso y la acción, se comprometerán en las propuestas de aprendizaje.
- Para lograr estos cambios, nos relacionaremos en base al diálogo, el consenso, la sana convivencia escolar priorizando el bienestar y progreso de los estudiantes.

E.- VALORES

Serán bases para la buena convivencia y metas cualitativas a lograr en el desarrollo de cada niño y niña, los siguientes valores:

- . - **Respeto:** Aceptación del otro con el fin de favorecer la armonía de una Comunidad Escolar preocupada por su entorno y la salud integral de quienes la componen. Se medirá bajo las siguientes actitudes: tolerancia, empatía, serenidad, flexibilidad, acogida y comprensión.
- . - **Responsabilidad:** Adquirir el compromiso frente a uno mismo, los demás integrantes y a los desafíos trazados a comienzo del año escolar. Se medirá bajo las siguientes actitudes: fuerza de voluntad, disciplina de trabajo, perseverancia, compromiso, cumplimiento de deberes.
- . - **Esfuerzo:** Búsqueda continua de crecimiento personal, poniendo la voluntad y perseverancia como eje que guíen los proyectos concretos y los que se visualicen a futuro. Se medirá bajo las siguientes actitudes: actitud emprendedora, resiliencia, perseverancia, voluntad.

3.- ANÁLISIS DE LA GESTIÓN TÉCNICA PEDAGÓGICA

a.- Descripción Cuantitativa del Establecimiento Educacional

Organización interna.

El establecimiento pertenece a **La Corporación Educacional Liceo Pablo Neruda.**

El Representante Legal es el Sr. Chetan Manghnani y Avinash Manghnani.

En el 2025 el personal directivo se organizó de la siguiente manera para el Equipo Directivo y Equipo Ampliado:

Nombre	Cargo	Equipo Directivo	Equipo ampliado
Juan Lizana Navarro	Director	x	x
Patricia Maldonado	Inspector General	x	x
Jacqueline Villagra	UTP 7mo a 4to medio, TP.	x	x
Juan Caiga	Coordinador Pedagógico, UTP, Preescolar a 6to básico	x	x
Paola Pereira	P.I.E.	x	x
Daniel Astudillo	Convivencia Escolar	x	x
Fidel Dávila	A.C.L.E		x
Gethzabelle Gana	C.R.A.		x
Fernando Conejeros	Computación e Informática		x
Diego Rojas	Orientador	x	x
Osvaldo Tapia	Jefe Administrativo	x	x
Luis Méndez	Logística		
Mauricio Sánchez	Soporte Computacional		
Margarita Campusano	Secretaria académica y administrativa		
María Soto	Central de apuntes		

Docentes Ens. Básica	Docentes Ens. Media	Educadoras de Párvulos	Educadoras Diferenciales
13	15	2	9

Asistentes de la Educación	Nro.
Ingeniero en Computación	1
Fonoaudiólogo	1
Psicólogo	4
Psicopedagogas	2
Asistentes de aula	10
Inspectores de patio	6
Portería	3
Asistentes de aseo	6
Secretaria	1
Administrativos	2
Nocheros	2

b.- Análisis de la Gestión Técnico Pedagógica

INFORME FINAL ANUAL DE GESTIÓN U.T.P.

Fundamentación

La dimensión de gestión pedagógica se fundamenta en la necesidad en mejorar la calidad de la educación y el aprendizaje en el aula. Para ello las acciones realizadas están centradas en lograr esta meta educativa para nuestro establecimiento, estableciendo procesos sistemáticos de planificación trabajado con los lineamientos mensuales emanados de la unidad técnica, definiendo reuniones periódicas personalizadas con los docentes desde el área de la Unidad Técnica, para establecer protocolo de comunicación y coordinación, estableciendo un sistema de seguimiento, monitoreo y retroalimentación del acompañamiento al aula y en las actividades determinadas he indicadas en el PME, todo enfocado a la mejora de los aprendizajes.

Como comunidad educativa sabemos que el esfuerzo debe estar puesto en asegurar que los y las estudiantes puedan continuar sus trayectorias escolares, desplegar al máximo sus capacidades y desarrollar sus proyectos de vida.

La Dimensión de Gestión Pedagógica se fundamenta en un imperativo ético y social, que es, garantizar la calidad de la educación y el aprendizaje para cada estudiante, permitiéndoles completar sus trayectorias escolares y alcanzar su máximo potencial. Esta tarea no es solo una meta educativa, sino una responsabilidad impostergable de la comunidad.

El núcleo de esta dimensión es la mejora tangible de los aprendizajes en el aula. Esto se traduce en un modelo de gestión que no se limita a la administración, sino que impacta directamente en la práctica docente y la experiencia del estudiante.

La gestión pedagógica actúa como el motor que impulsa el cambio, articulando recursos y esfuerzos para superar las brechas de aprendizaje identificadas. Es la estructura que sostiene el Plan de Mejoramiento Educativo (PME), asegurando que las acciones planificadas se concreten y generen el impacto deseado.

Al concentrar las acciones en el aula, se reconoce que el docente es el agente de cambio clave. Por lo tanto, el sistema busca fortalecer sus capacidades y alinear sus estrategias con los objetivos institucionales de aprendizaje.

Objetivo Estratégico:

Fortalecer la trayectoria de los aprendizajes de los estudiantes de los niveles que rinden SIMCE (4°,6°,8°y II°) en las asignaturas de matemática y lenguaje, instalando y consolidando prácticas de la gestión pedagógica.

Estrategia:

- Fortaleciendo el acompañamiento pedagógico por medio de reuniones mensuales con retroalimentación continua.
- Implementación de planes de nivelación para estudiantes que presentan dificultades en las asignaturas de lenguaje y matemática a través de la plataforma pedagógica (Umáximo) con foco en los que rinden SIMCE.
- Analizando los resultados del D.I.A y S.I.M.C.E. retroalimentando oportunamente para la toma de decisiones pedagógicas, dando énfasis en los niveles que rinden SIMCE.

Estándar Indicativo de desempeño:

4.3.- El equipo directivo gestiona la elaboración de planificaciones que contribuyan a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza aprendizaje.

4.4.- El equipo directivo y el técnico-pedagógico acompañan a los docentes mediante la observación y retroalimentación de clases.

3.3.- El director y el equipo directivo sistematizan continuamente los datos relevantes de la gestión escolar y los utilizan para tomar decisiones.

Acción 1:

. - Fortalecer los aprendizajes mediante la tecnología

Descripción:

Actividad 1:

Actividad	Fecha	Observación
Se realiza acompañamiento de estudiante y docentes, mediante el uso de la tecnología(plataforma U máximo) orientado en la asignatura de lenguaje y matemática, con el fin de potenciar habilidades de comprensión lectora y los ejes en matemática, con el propósito de mejorar los resultados académicos en los niveles que rinde SIMCE.	De marzo a diciembre	En la primera semana de marzo, se realiza capacitación de la plataforma (U máximo) a todos los docentes, para que se familiarizarán con la plataforma. Se realiza una capacitación más específica para los docentes de matemática y lenguaje, ya que, ellos deben tener claridad de cómo trabajar con los estudiantes. Se realiza un calendario anual del uso de la plataforma para los docentes de matemática y lenguaje, dando más días para trabajar en computación a los docentes de los niveles que rinden SIMCE. Donde ellos deben trabajar de forma sistemática y periódica con los estudiantes en computación. Pidiendo que realicen ensayos SIMCE en ambas asignaturas de forma mensual durante el primer semestre, y en el segundo semestre se realizaban ensayos de forma quincenal, llegando a tener en el año 4 a 6 ensayos SIMCE, en las asignaturas de lenguaje y matemática. La implementación de U máximo, gestionada a través de capacitaciones focalizadas, calendarización estratégica y ciclos rigurosos de ensayo, convierte a la plataforma en una herramienta de aseguramiento de la calidad de los procesos pedagógicos. El objetivo final es utilizar la data analítica que genera la plataforma para retroalimentar el proceso de planificación docente, permitiendo a los profesores de Matemática y Lenguaje ajustar sus metodologías, reforzar contenidos críticos y, en última instancia, elevar los resultados de aprendizaje de los estudiantes en estas áreas fundamentales.

Resultados académicos: Síntesis de resultados Académicos

En los niveles 4°, 6° y II° medio en lectura y matemática subieron los puntajes a nivel general siendo más significativo en los niveles de lectura 6° básico y lectura, matemática II° medio. Se definió un trabajo mediante la planificación de una red de contenidos y habilidades por ciclo, como también actividades institucionales como ensayos tipo SIMCE y estrategias tipo ranking por alumno con reforzadores positivos. Factores que se vinculan directamente con los resultados: • Inasistencia crónica de un grupo de estudiantes de cada nivel el cual condiciona los aprendizajes y cobertura curricular como también el desarrollo de habilidades. • En los consejos de rendimiento escolar existen grupos focales que presentan bajo rendimiento escolar, además no presentan apoyo desde el hogar reflejando vacíos pedagógicos gatillando problemas de aprendizajes. • Pausas (licencias) de docentes de los niveles que rinden SIMCE, el cual fueron asistidos por profesores de apoyo de forma transitoria, el cual afecta la continuidad del programa de actividades SIMCE. Sugerencias de mejora: • Para el año 2026 el establecimiento educacional define la implementación de la plataforma educacional Umaximo el cual desarrollará un trabajo articulado de contenidos, habilidades y evaluaciones tipo SIMCE, el cual, presenta informes de resultados para los estudiantes como también planes de mejora tanto para el docente como el profesor. • También se desarrollará un plan de trabajo que establezca Objetivos, Metas Estratégicas e Indicadores tipo SIMCE que vincule a docentes y coordinadores mediante actividades planificadas que permitan dar seguimiento mediante tiempo establecidos para el desarrollo de la propuesta como también la evaluación en el proceso y responsables para la verificación del progreso de los aprendizajes. • Aplicación de evaluaciones DIA, con enfoque en el análisis de resultado y retroalimentación de contenidos y habilidades.

Plan de Acción 1

Objetivos	Actividades	Tiempo	Responsables	Medios de Verificación	Seguimiento	Evaluación
Implementar uso de plataforma U máximo desde primero básico a cuarto medio.	-Capacitaciones sobre uso de la plataforma (principio de año escolar). Reuniones por niveles para analizar resultados. .-Crear planes de apoyo articulados para estudiantes descendidos.	. De marzo a diciembre	. -Docentes . -Equipo . -Pedagógico /Director	. -Reportes de resultados por evaluación aplicada.	Coordinadores UTPS/docentes de apoyo	. -Informe de resultados.

Resultado Académico SIMCE 2024/ Agencia de la calidad:

Asignatura	Curso	Puntaje
Lenguaje	4° básico	232
Matemática	4° básico	214
Lenguaje	6° básico	242
Matemática	6° básico	225
Lenguaje	II° medio	257
Matemática	II° medio	273

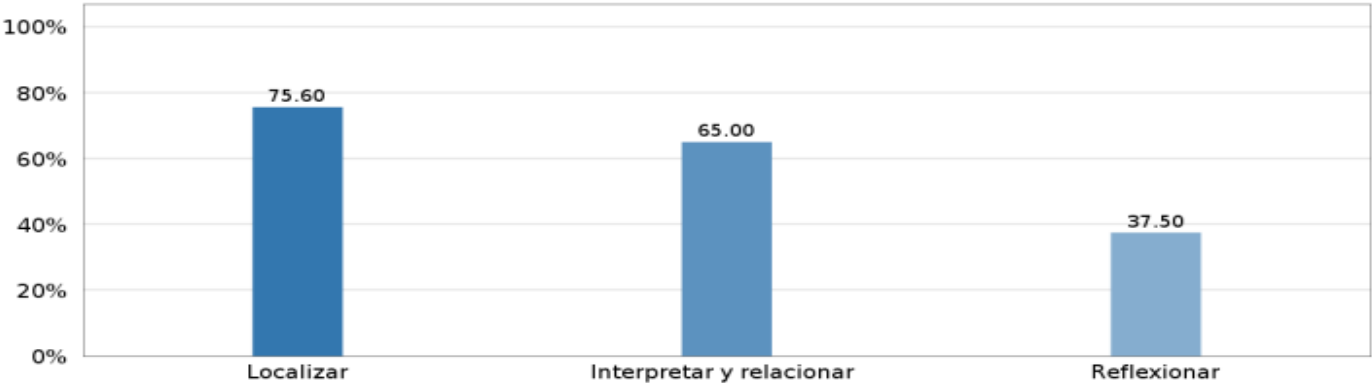
Resultado Académico DIA diagnóstico habilidades, eje temático y O/A: Periodo 2025

Evaluación diagnóstica:

Se analizan los resultados diagnósticos DIA de matemática y lenguaje en las asignaturas de matemática y lenguaje, en los niveles de 4°, 8° básico y II° medio, a continuación, se exponen los gráficos con la información indicada, para poder implementar para el año 2026 nuestro plan de trabajo SIMCE y trabajar de forma sistemática los niveles y asignatura en la plataforma Umáximo y poder determinar nuestra acción N°1 presente en el PME de gestión pedagógica.

Lenguaje 4 A

Gráfico 1. Porcentaje promedio de respuestas correctas del curso según eje de habilidad



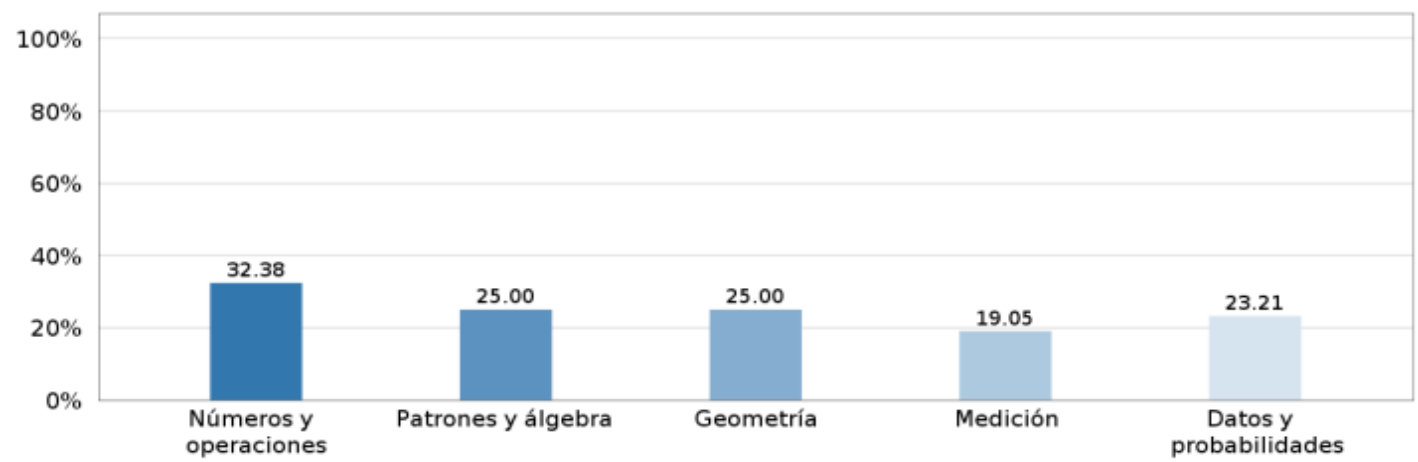
4TO B

Gráfico 1. Porcentaje promedio de respuestas correctas del curso según eje de habilidad



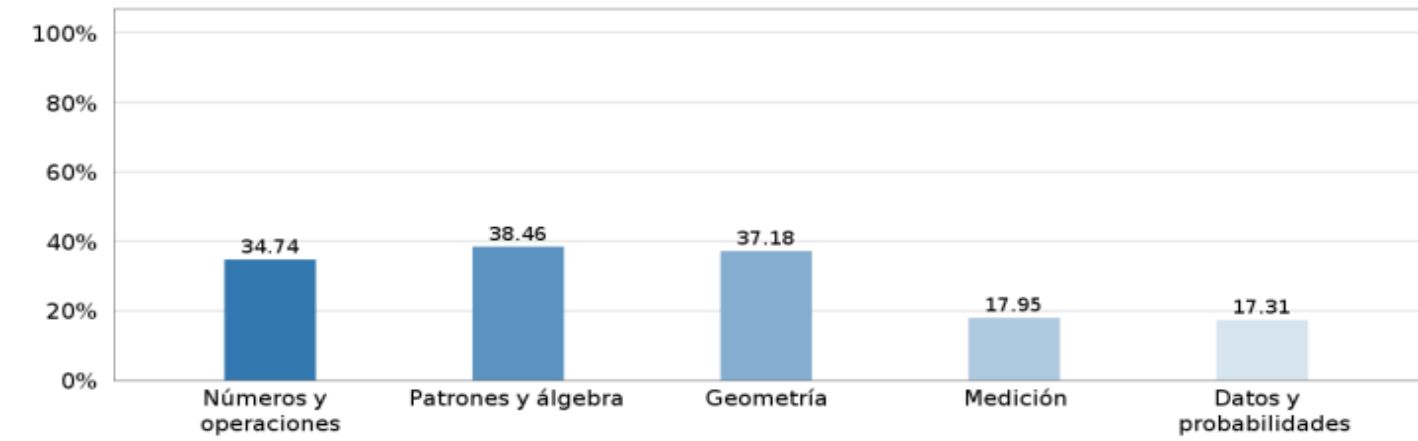
Matemáticas 4to A

Gráfico 1. Porcentaje promedio de respuestas correctas del curso según eje temático



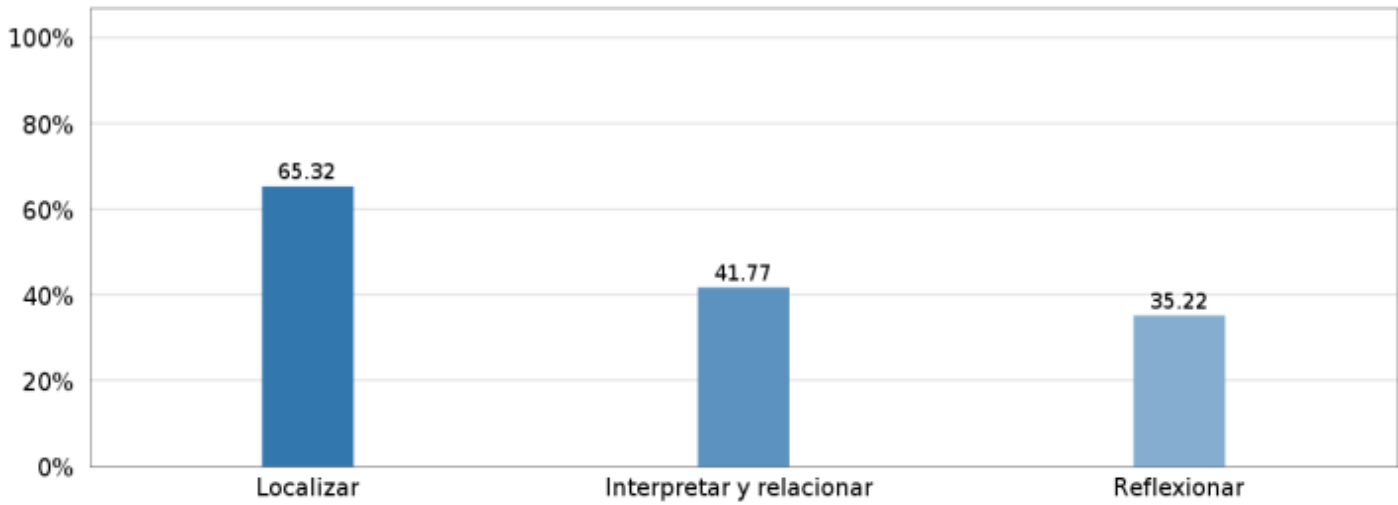
4TO B

Gráfico 1. Porcentaje promedio de respuestas correctas del curso según eje temático



DIA diagnóstico Lenguaje:
8ºA:

Gráfico 1. Porcentaje promedio de respuestas correctas del curso según eje de habilidad



8B

Gráfico 1. Porcentaje promedio de respuestas correctas del curso según eje de habilidad

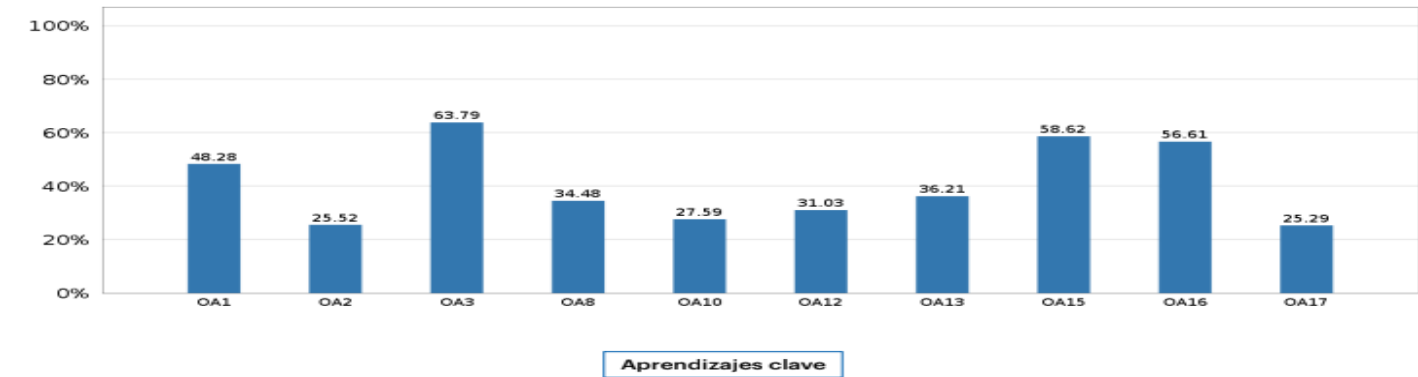


DIA diagnóstica Matemática:
8ºA:

El Gráfico 1 presenta para cada OA basal de 2025 el porcentaje promedio de respuestas correctas del curso en las preguntas que evalúan los aprendizajes previos que son clave para abordar tales OA.

Puede revisar la Tabla 1 para identificar las preguntas que se consideraron para definir los aprendizajes clave de niveles anteriores.

Gráfico 1. Porcentaje promedio del curso según aprendizajes previos que son clave para abordar los OA basales del nivel actual

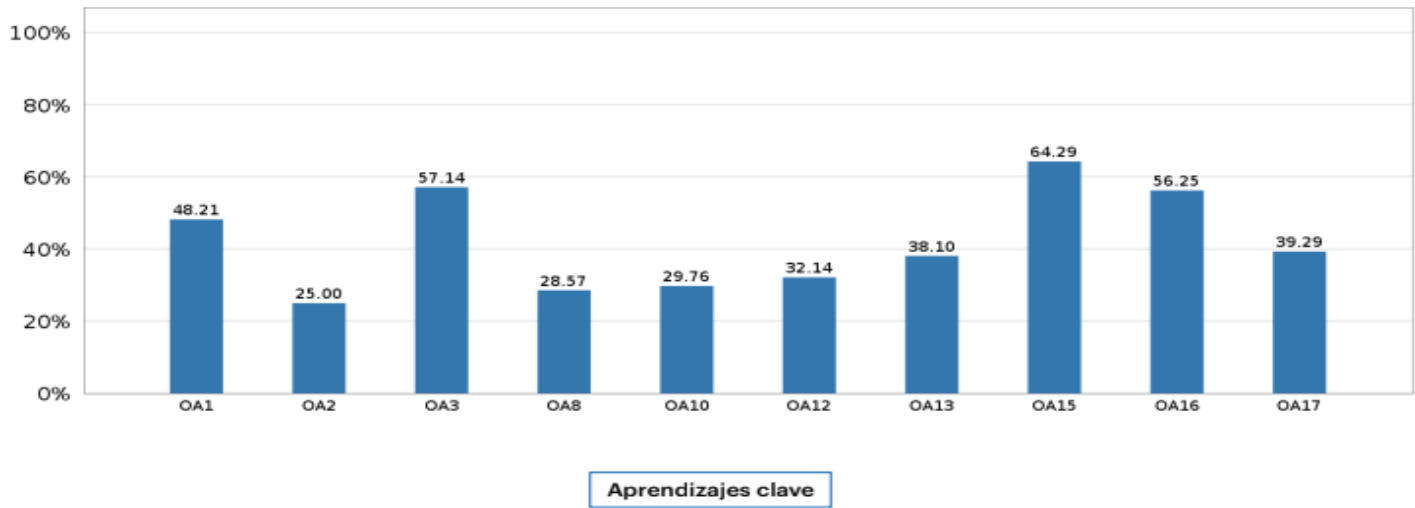


8B

El **Gráfico 1** presenta para cada OA basal de 2025 el porcentaje promedio de respuestas correctas del curso en las preguntas que evalúan los aprendizajes previos que son clave para abordar tales OA.

Puede revisar la **Tabla 1** para identificar las preguntas que se consideraron para definir los aprendizajes clave de niveles anteriores.

Gráfico 1. Porcentaje promedio del curso según aprendizajes previos que son clave para abordar los OA basales del nivel actual



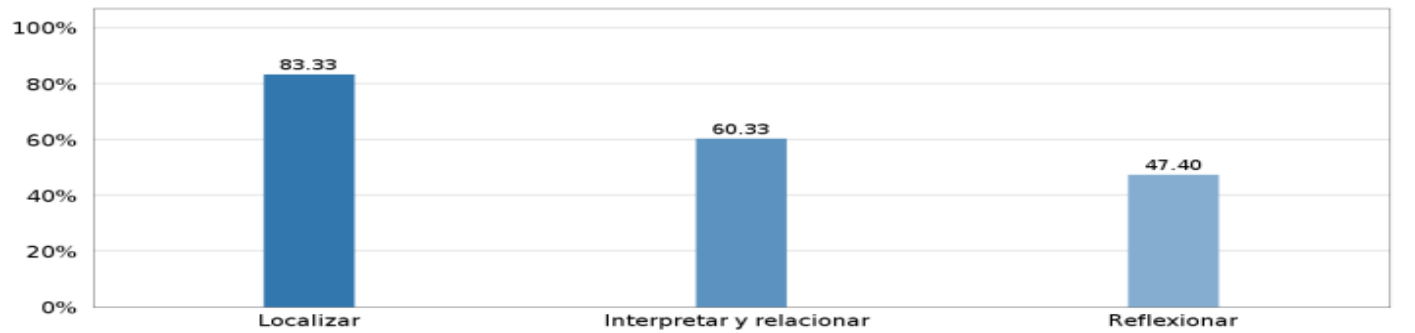
Diagnóstico DIA lenguaje:
IIºA :

Gráfico 1. Porcentaje promedio de respuestas correctas del curso según eje de habilidad



IIºB:

Gráfico 1. Porcentaje promedio de respuestas correctas del curso según eje de habilidad

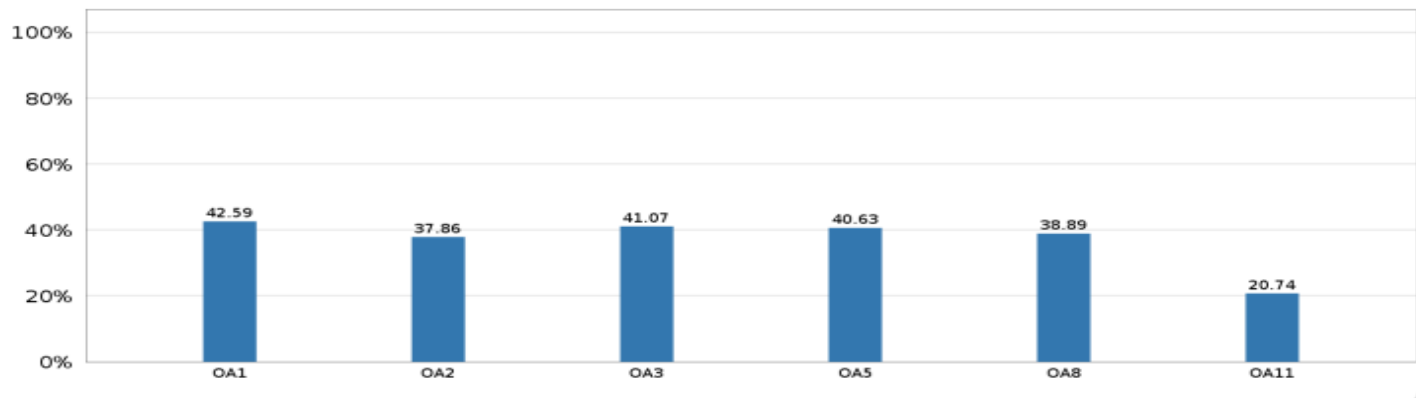


Matemática
II°A

El **Gráfico 1** presenta para cada OA basal de 2025 el porcentaje promedio de respuestas correctas del curso en las preguntas que evalúan los aprendizajes previos que son clave para abordar tales OA.

Puede revisar la **Tabla 1** para identificar las preguntas que se consideraron para definir los aprendizajes clave de niveles anteriores.

Gráfico 1. Porcentaje promedio del curso según aprendizajes previos que son clave para abordar los OA basales del nivel actual

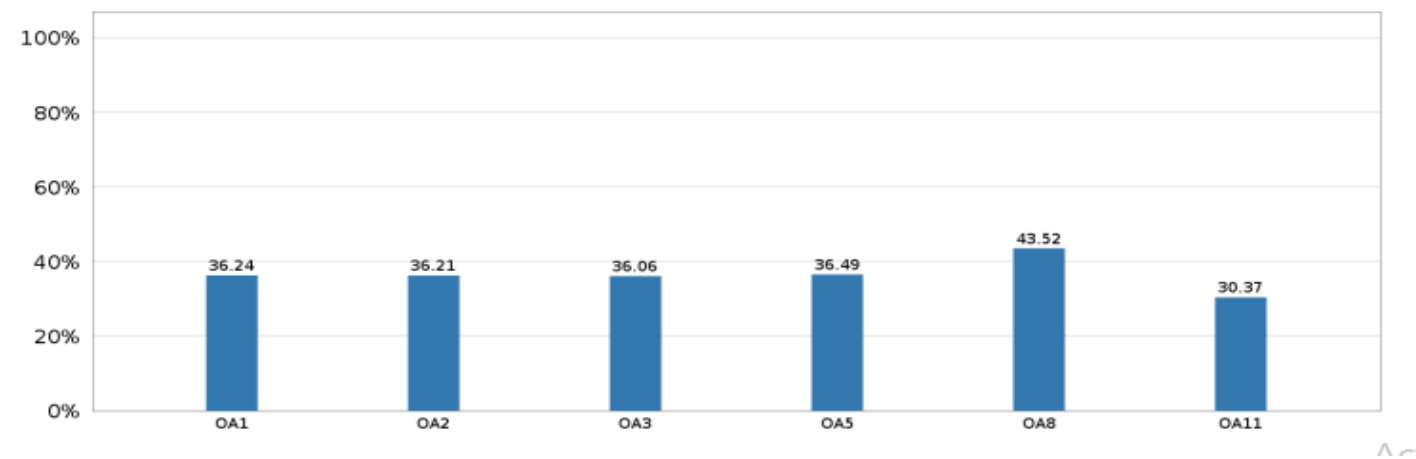


II°B

El **Gráfico 1** presenta para cada OA basal de 2025 el porcentaje promedio de respuestas correctas del curso en las preguntas que evalúan los aprendizajes previos que son clave para abordar tales OA.

Puede revisar la **Tabla 1** para identificar las preguntas que se consideraron para definir los aprendizajes clave de niveles anteriores.

Gráfico 1. Porcentaje promedio del curso según aprendizajes previos que son clave para abordar los OA basales del nivel actual

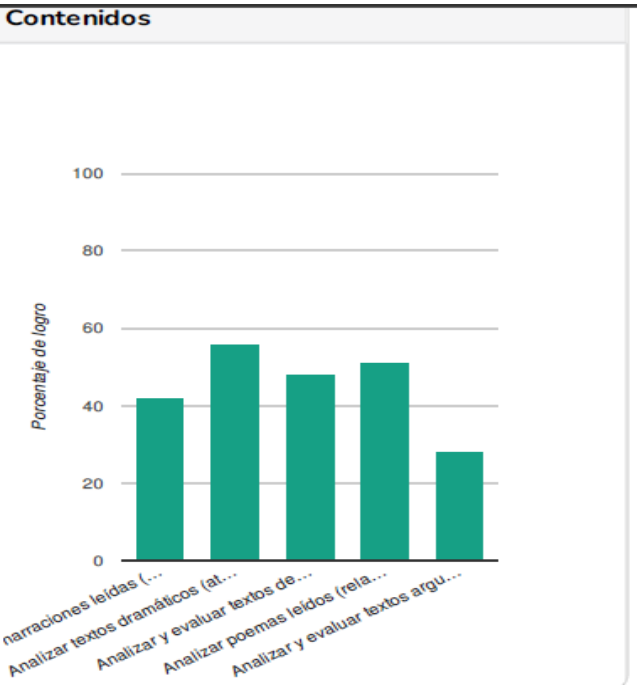
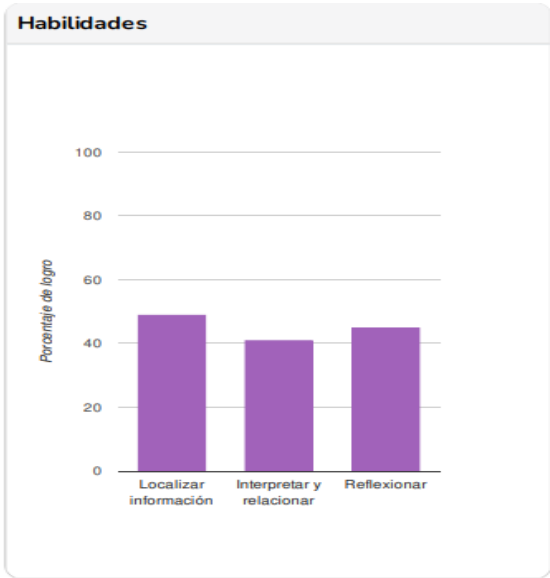
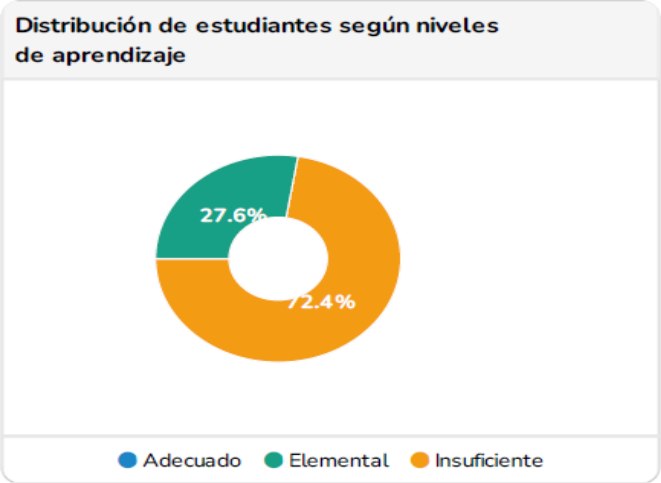
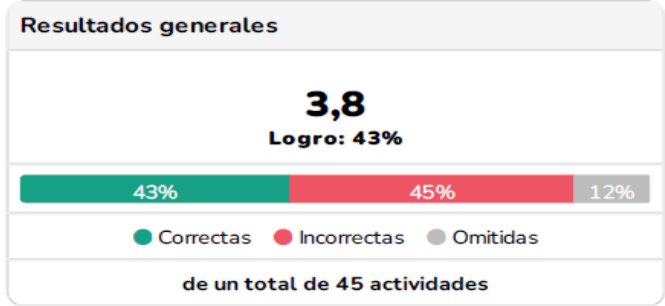


- En relación a los resultados diagnósticos DIA de los niveles de 4°, 8° básico y II° medio en las asignaturas de matemática y lenguaje. Se determina que en la evaluación de matemática en los niveles de 4°, 8° básico y II° medio, presentan todos sus objetivos de aprendizaje bajo el 50%, en relación a la evaluación de lenguaje en todos los niveles se puede indicar que la habilidad que está más baja es la habilidad de reflexión y la más alta que supera el 50% es la habilidad de localizar.

Informe de ensayos SIMCE en plataforma Umaximo

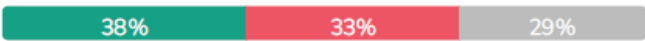
Liceo Pablo Neruda
II Medio A

Ensayo 1 SIMCE Lectura II° Medio
Evaluación Estándar aplicada el 02-04-2025



Resultados generales

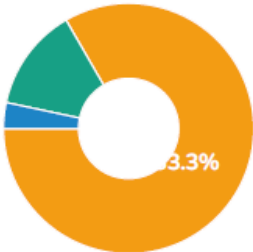
3,6
Logro: 38%



Correctas Incorrectas Omitidas

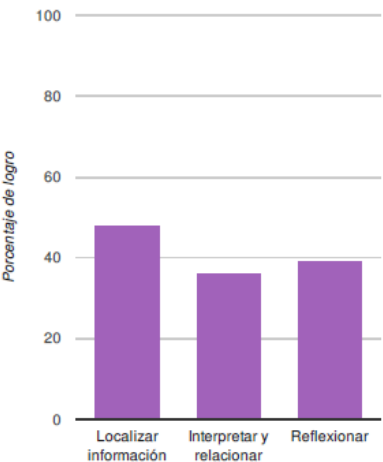
de un total de 45 actividades

Distribución de estudiantes según niveles de aprendizaje

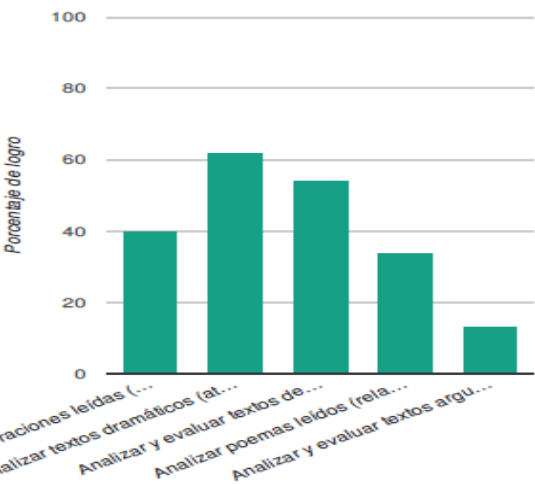


Adecuado Elemental Insuficiente

Habilidades



Contenidos



Resultados generales

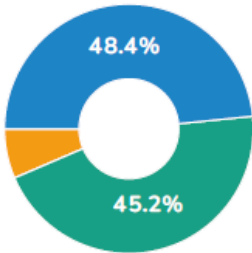
5,8
Logro: 75%



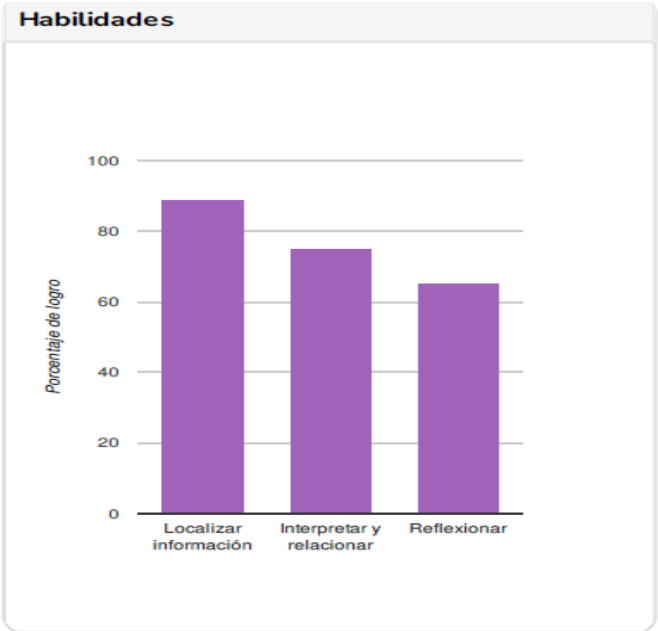
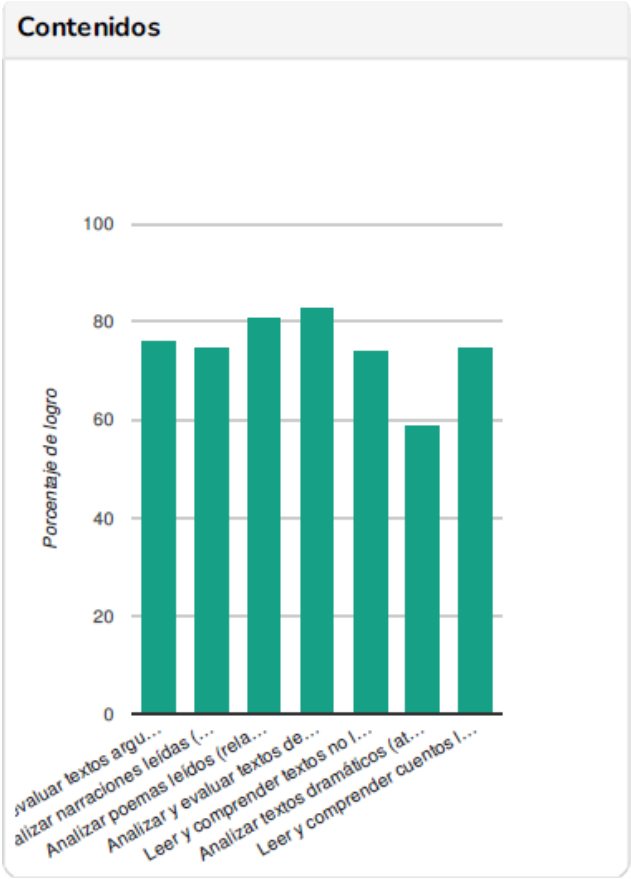
Correctas Incorrectas Omitidas

de un total de 45 actividades

Distribución de estudiantes según niveles de aprendizaje

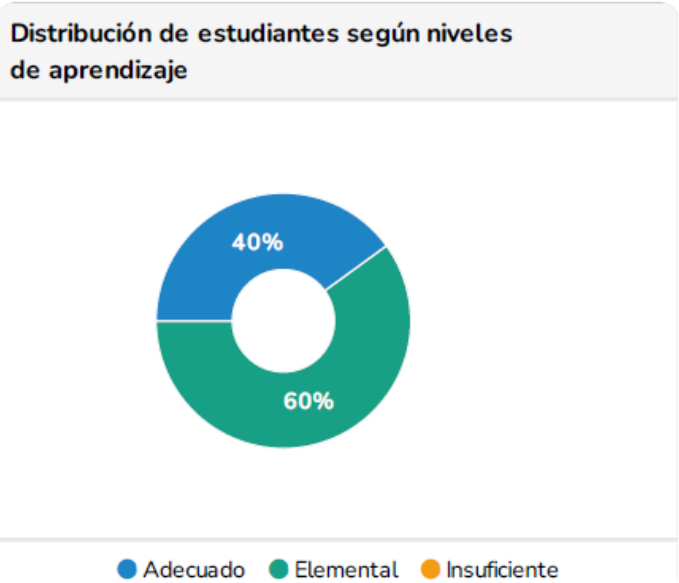
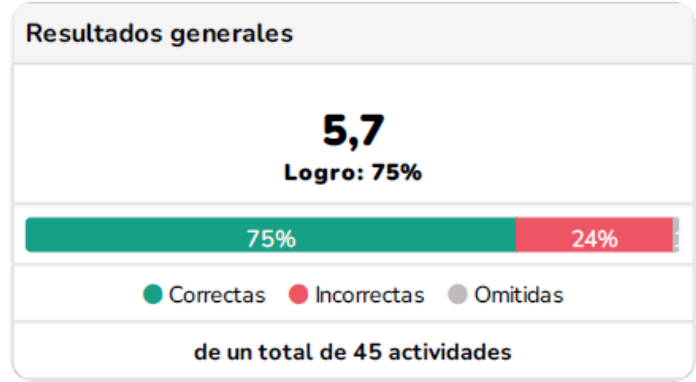


Adecuado Elemental Insuficiente



Lenguaje Nro. 6

II B

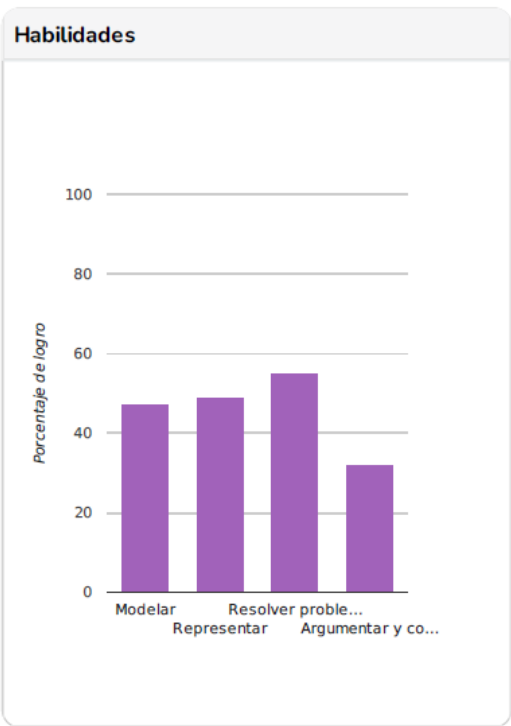
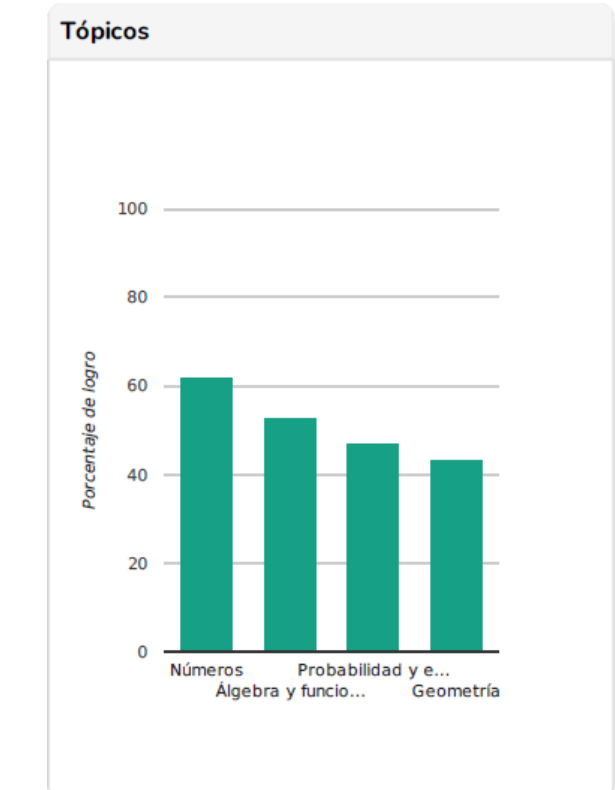
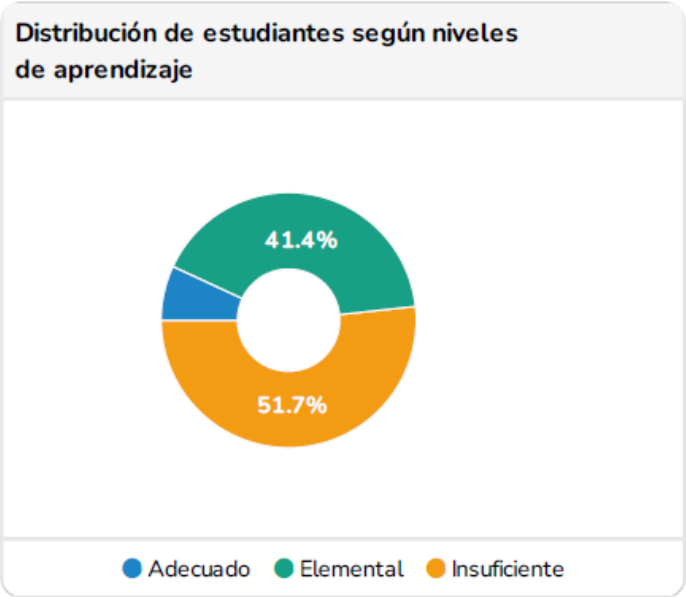
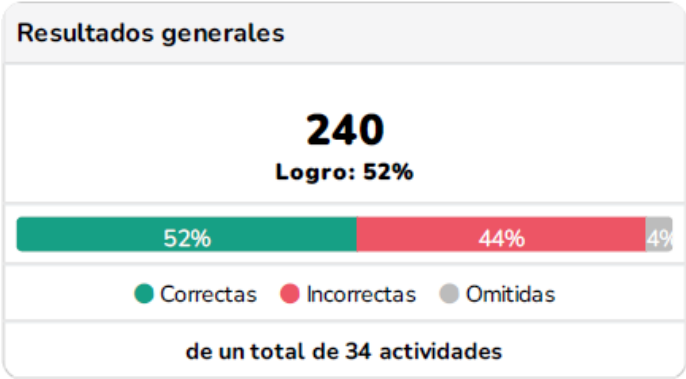


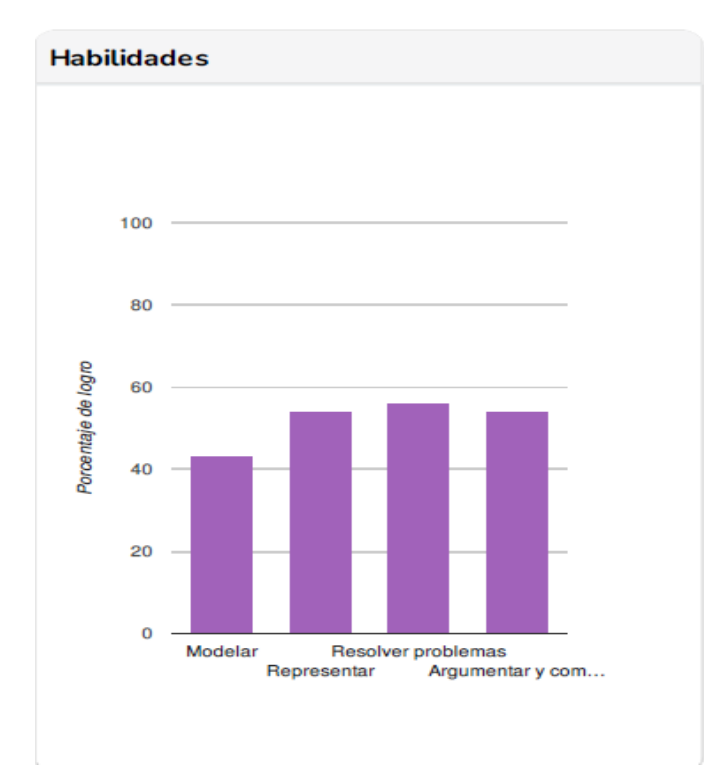
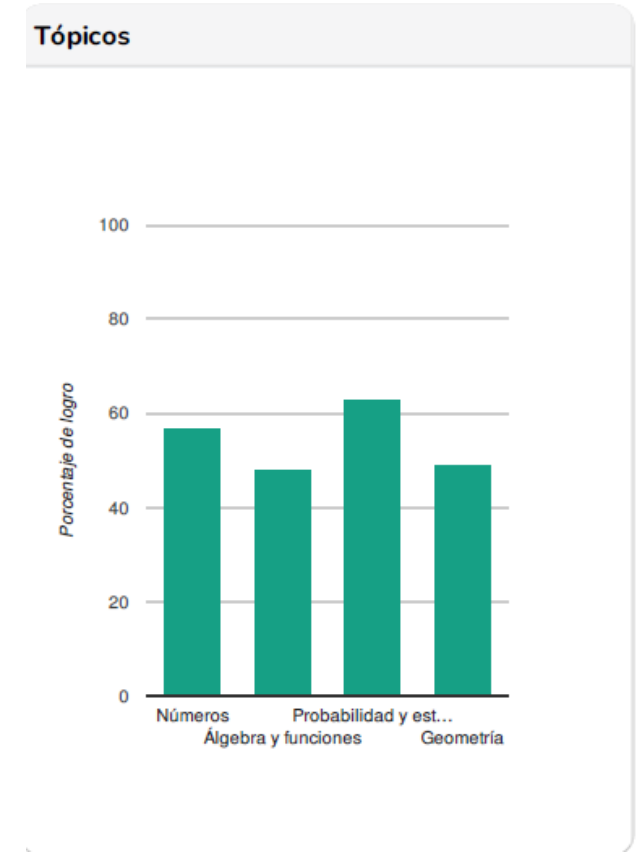
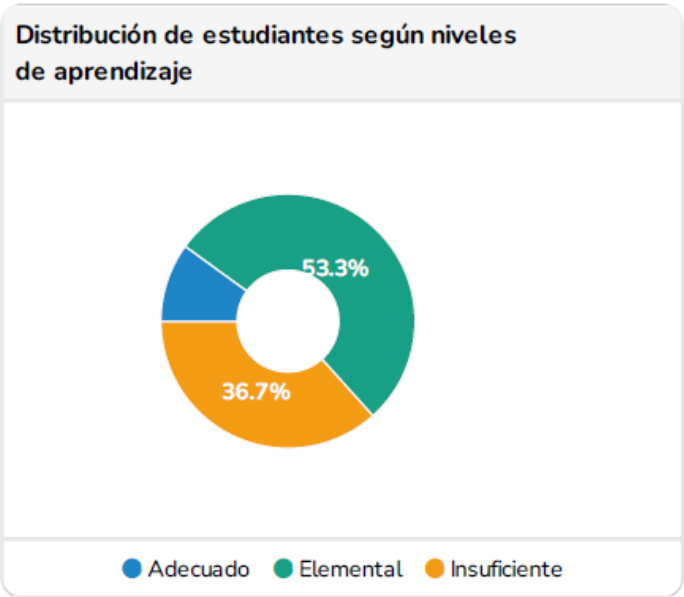
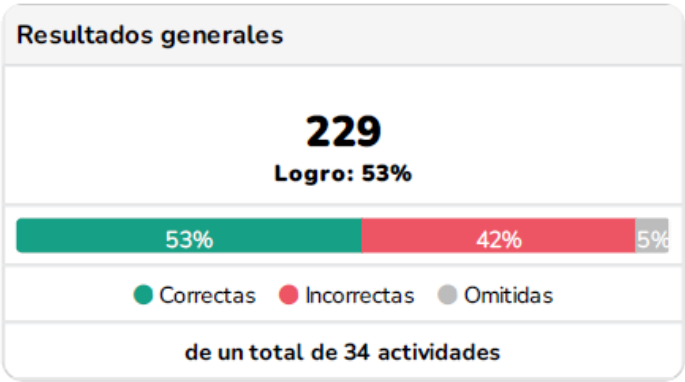
- Se puede observar qué nivel de logro en el ensayo N°1 en ambos cursos no supera el 50%, II°A 43% de logro y II°B 38% de logro, en comparación con el ensayo N°6 último realizado por los estudiantes de II° A y B, se puede observar que el nivel de logro presentó un aumento de un 30%, ya que, ambos cursos presentaron un nivel de logro de 75%, disminuyendo el nivel de insuficiente en II°A a un 7%, y aumentando en el adecuado a un 48,4% y en el elemental a un 45,2%, en el caso de II°B desapareciendo en nivel de insuficiente y aumentando en el nivel adecuado a un 40% y el elemental en un 60%. Se puede observar la movilidad de aprendizaje en el aumento de los % en relación del primer y último ensayo. La habilidad de localizar en II°A tuvo un aumento de 30%, llegando aún 85%, la habilidad de interpretar y relacionar tubo un aumento de 18%, ya que en ambos segundos medios de 60% ahora está en un 78%, la habilidad de reflexionar en el II°A aumentó en un 20%; de 42% llegó a un 62% y en el II°B de un 39% llegó a un 70% de logro.

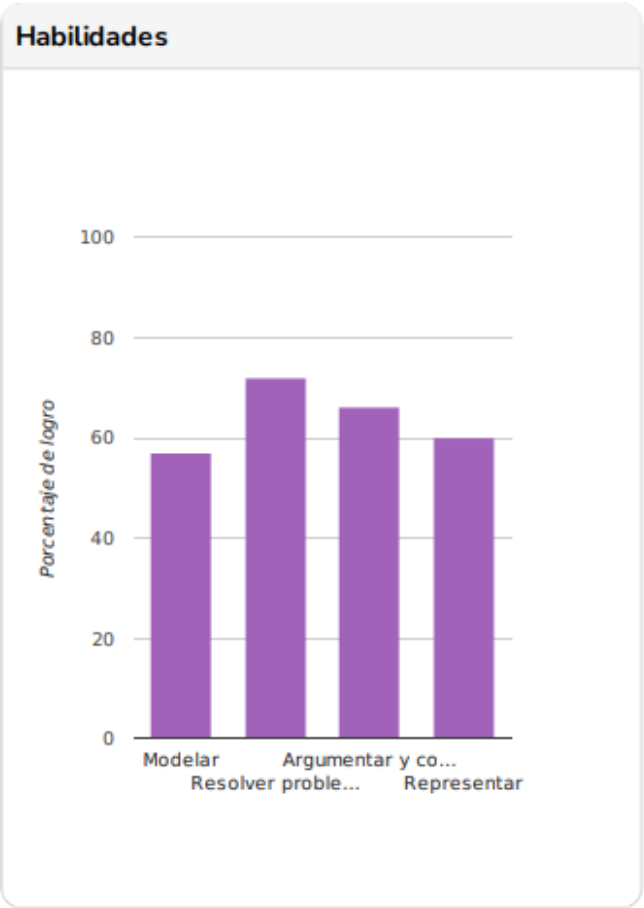
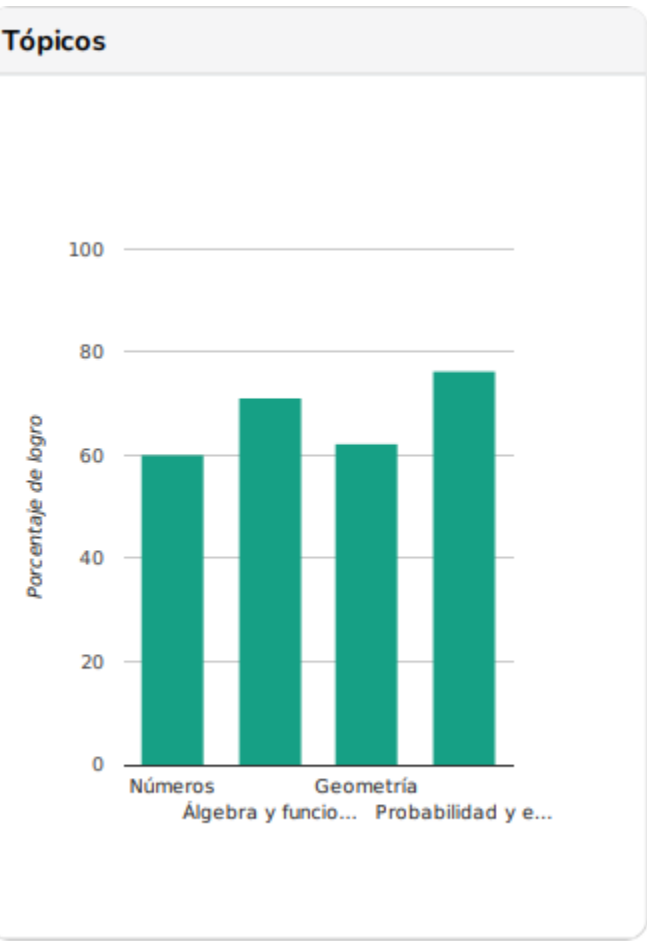
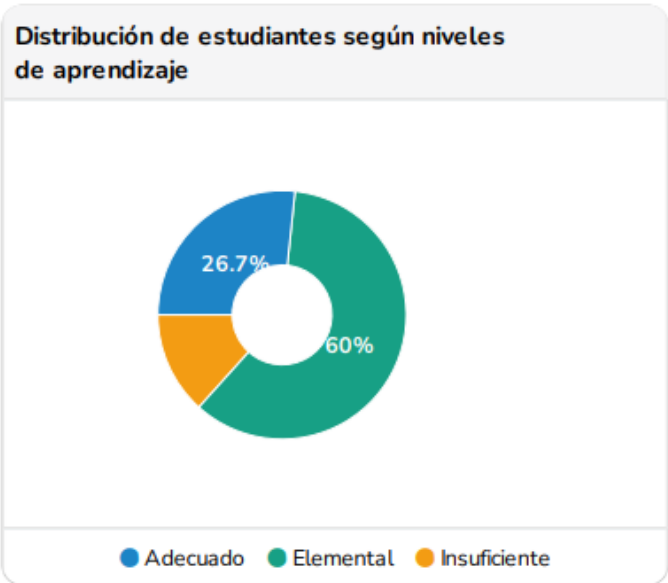
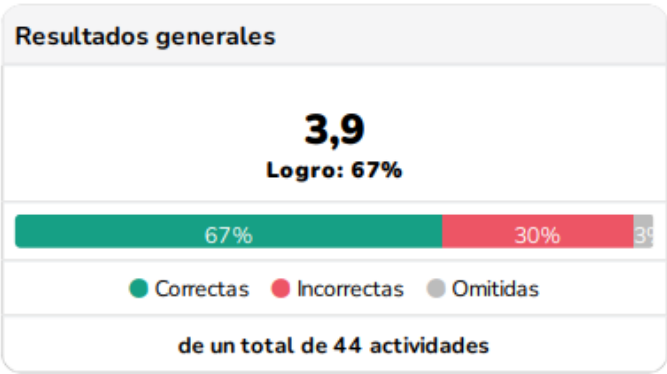
Ensayo Simce aplicados en la plataforma Umaximo:

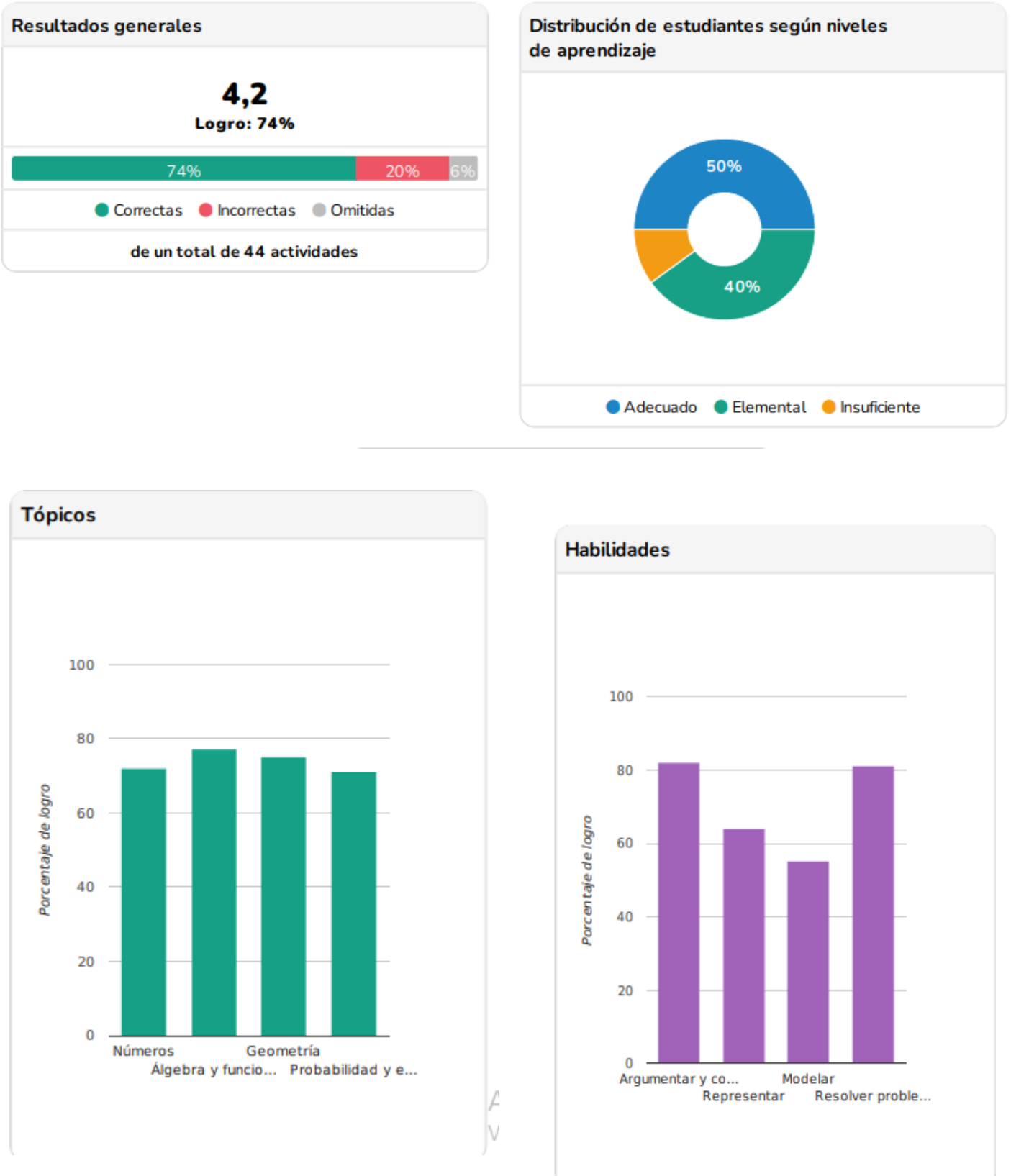
Liceo Pablo Neruda
II Medio A

Ensayo 1 SIMCE Matemática II° Medio
Evaluación Estándar aplicada el 28-04-2025



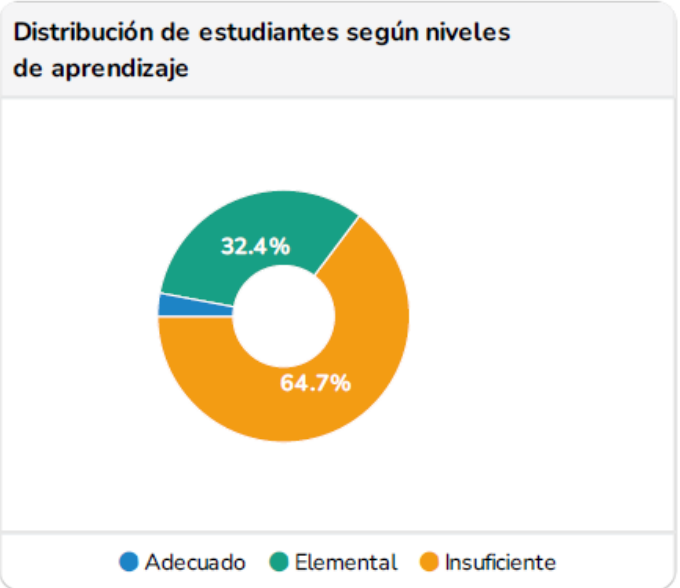
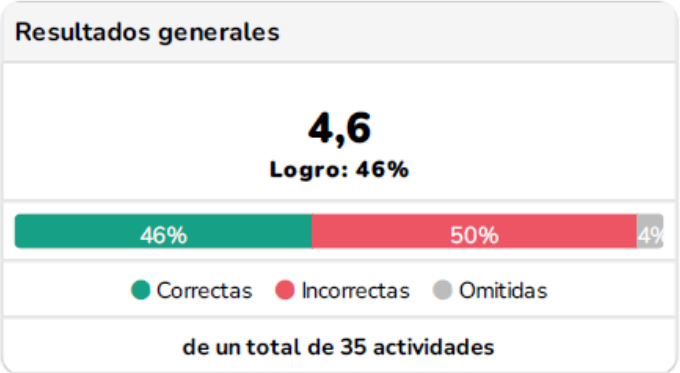
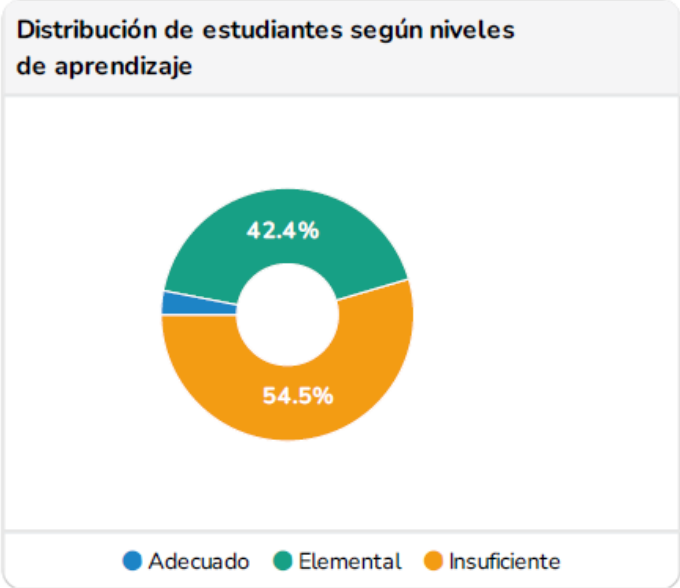
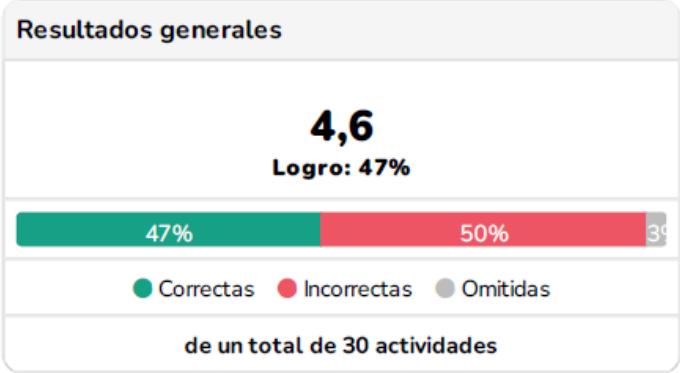




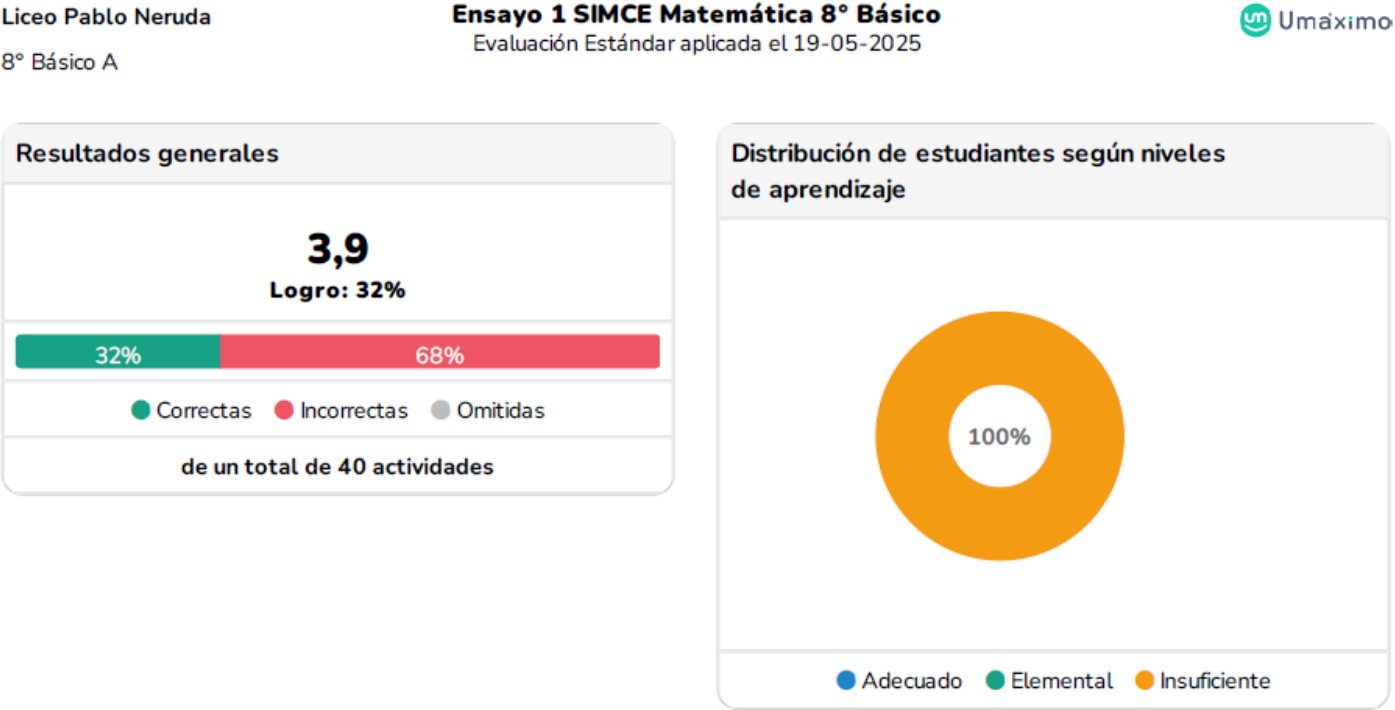


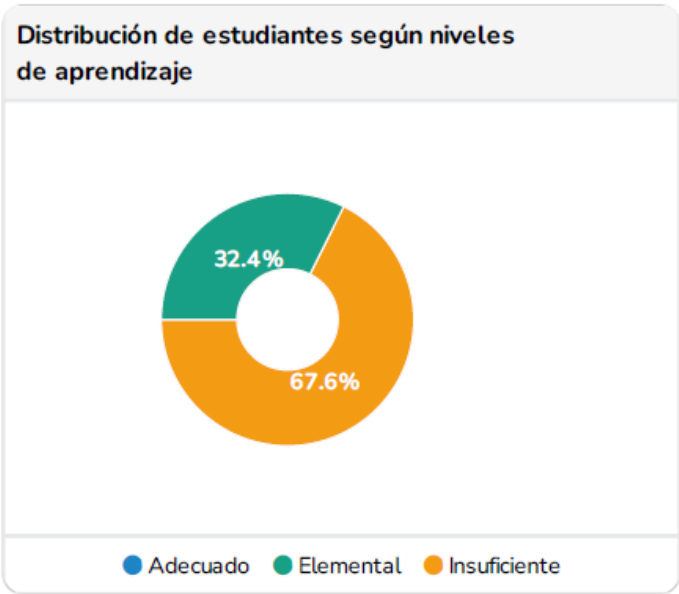
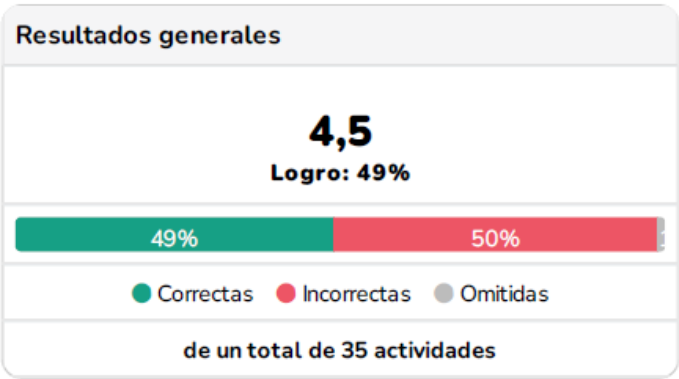
- En segundo medio A, se puede observar que hubo un aumento en los niveles de logros en comparación con el primer ensayo Simce en matemática y con el último trabajado con la plataforma Umaximo, en el ensayo N°1 se observa que el nivel de logro era de un 52% y en el ensayo N°6 se llegó a un nivel de logro de 67%, teniendo en el ensayo N°1 un nivel de aprendizaje de 51,7% insuficiente, 41,4% elemental y un 6,9% en adecuado; en el ensayo N°6 se bajó el nivel de aprendizaje de insuficiente, se obtuvo un 13,3%, se aumentó en elemental un 60% y adecuado se llegó a un 26,7%. Las habilidades también presentan un aumento de porcentaje entre el ensayo N°1 la habilidad de modelar estaba en un 45% aumentó a un 58%, en el caso de representar de un 46% aumentó a un 60%, en resolver problemas de un 58% aumentó en el ensayo 6 a un 72%, la habilidad de argumentar de un 35% aumentó a un 65%.

- En segundo medio B, se puede observar que hubo un aumento en los niveles de logros en comparación con el primer ensayo Simce en matemática y con el último trabajado con la plataforma Umáximo, en el ensayo N°1 se observa que el nivel de logro era de un 53% y en el ensayo N°6 se llegó a un nivel de logro de 74%. Teniendo en el ensayo N°1 un nivel de aprendizaje de 37,6% insuficiente, 41,4% elemental y un 6,9% en adecuado; en el ensayo N°6 se bajó el nivel de aprendizaje de insuficiente a un 10%, se aumentó en elemental un 40% y adecuado se llegó a un 50%. Las habilidades también presentan un aumento de porcentaje entre el ensayo N°1 la habilidad de modelar estaba en un 42% aumentó a un 58%, en el caso de representar de un 57% aumentó a un 62%, en resolver problemas de un 58% aumentó en el ensayo 6 a un 80%, la habilidad de argumentar de un 54% aumentó a un 80%.

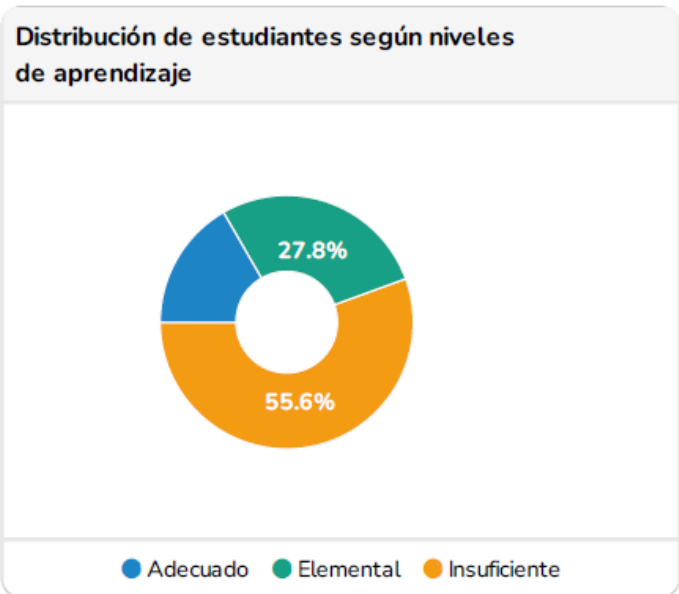
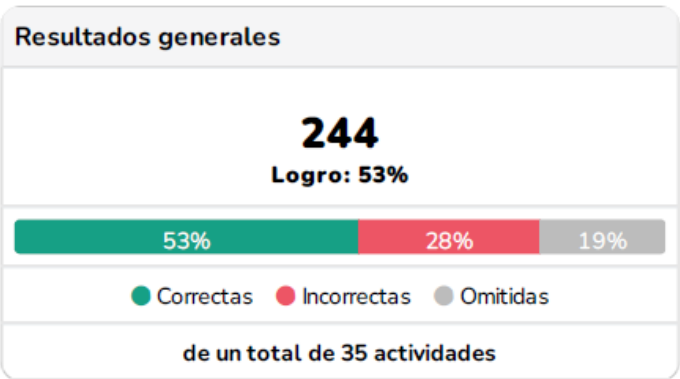


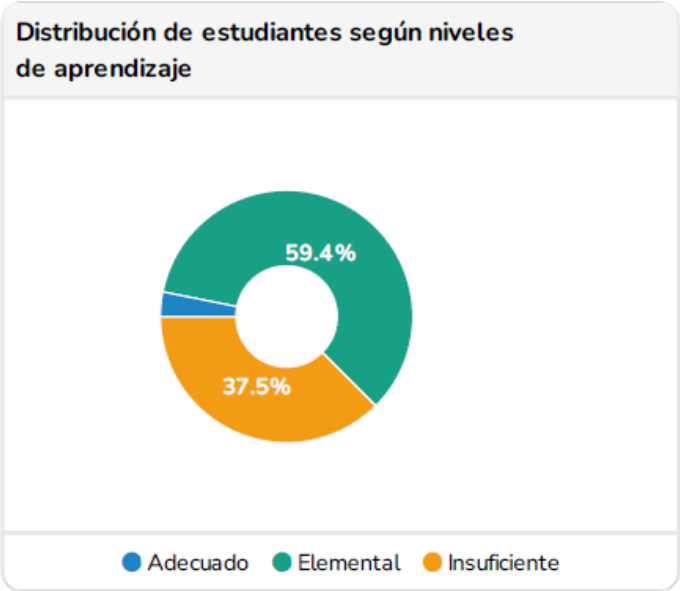
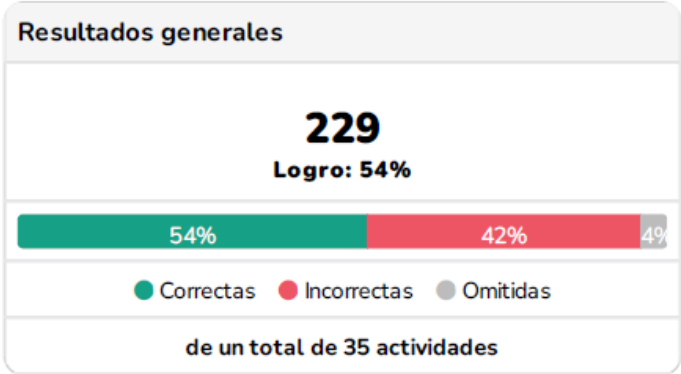
- En relación al análisis de los ensayos Simce de octavo en lenguaje, se observa que entre el ensayo N°1 y N°4, no hubo un movimiento en el aprendizaje al alza, al contrario se mantuvo y en algunos parámetros se fue a la baja:
- En 8°A se observa que el nivel de logro en el ensayo N°1 es de 47%; los niveles de aprendizaje son en adecuado de 3,1%, elemental 42,4% e insuficiente es de 54,5%, en el ensayo 4 se puede observar que el nivel de logro bajo en 1%, obteniendo un 46%, los niveles de aprendizaje se observa una disminución de 0,2%, presentando un porcentaje de 2,9% en el adecuado, elemental de 32,4% e insuficiente de 64,7%. En relación a las habilidades se pudo observar que los porcentajes se mantuvieron, ya que, en el ensayo N°1 localizar presentó un porcentaje de 50%, en interpretar un 47% y en reflexionar un 44%, en el ensayo N°4 localizar 54% (aumento en 4%), interpretar 46%(disminución 1%) y reflexionar 39%(disminución en 5%).
- En 8°B se observa que el nivel de logro en el ensayo N°1 es de 44%; los niveles de aprendizaje son en adecuado de 0,0%, elemental 39,4% e insuficiente es de 60,6%, en el ensayo 4 se puede observar que el nivel de logro bajo en 1%, obteniendo un 43%, los niveles de aprendizaje se presenta un porcentaje de 2,9% en el adecuado, elemental de 25,7% e insuficiente de 71,4%. En relación a las habilidades se pudo observar que los porcentajes se mantuvieron, ya que, en el ensayo N°1 localizar presentó un porcentaje de 53%, en interpretar un 43% y en reflexionar un 40%, en el ensayo N°4 localizar 45% (disminución en 8%), interpretar 45%(aumento en 2%) y reflexionar 33%(disminución en 7%).



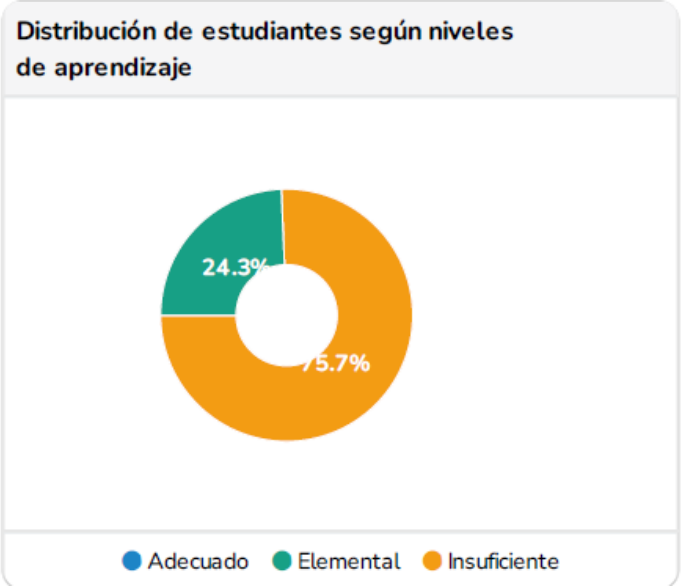
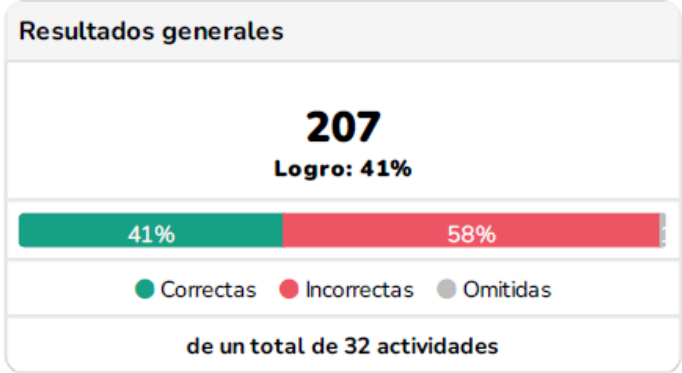


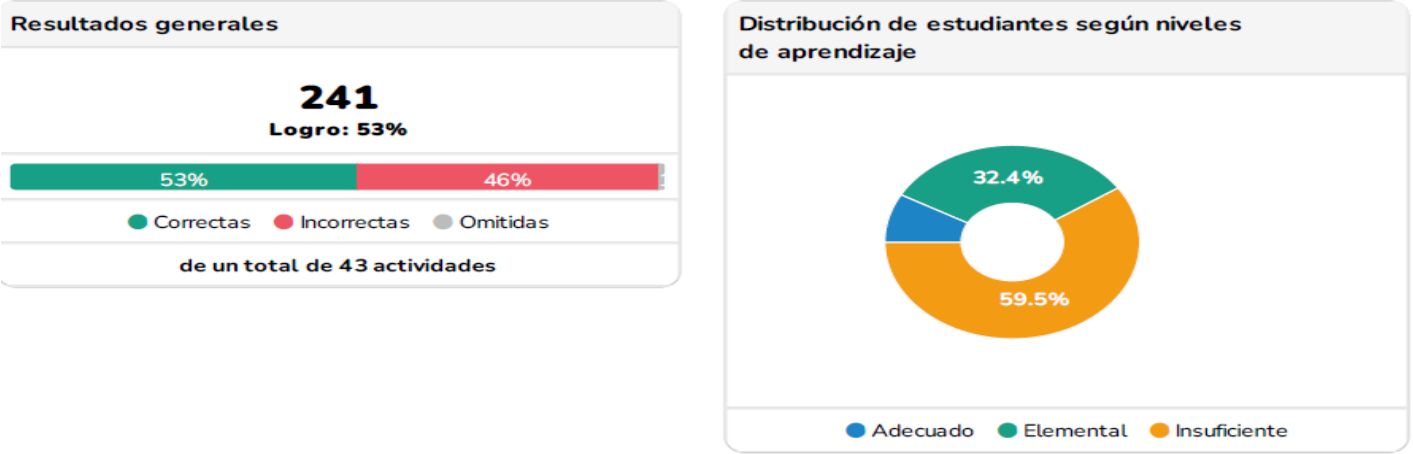
- Se puede observar que en 8°A en el ensayo N°1 de matemática, se obtuvo un porcentaje de logro de los aprendizajes es de 32%, se ve que el nivel de aprendizaje está el 100% de los estudiantes en nivel insuficiente. En donde las habilidades presentaban un porcentaje de 36% en representar, 36% en modelar, 30% en resolución de problemas y 15% en argumentación, en relación al ensayo N°6 el nivel de logro tuvo un aumento de 17%, ya que, el porcentaje obtenido fue de 49%. En relación con el porcentaje en nivel de aprendizaje se indica que se obtuvo un 32,4% elemental, 67,6% en insuficiente y 0% en adecuado. En las habilidades se obtuvo en resolución de problemas un 48%, en modelar un 60%, representar un 34% y en argumentar un 59%.





- En 4°A en los ensayos realizados, se observa que el nivel de logro en el ensayo N°1 es de 53%; los en relación a las habilidades se puede indicar se en localizar presenta un 56 %, interpretar un 52% y reflexionar un 48%, en relación al ensayo N°3 se puede indicar que el nivel de logro es de un 54% teniendo un aumento de 1%, los niveles de aprendizaje corresponden en adecuado a un 3,1%, elemental presenta un porcentaje de 37,5% e insuficiente un porcentaje de 37,5% indicando que la habilidad de localizar presenta un 61%, interpretar un 50% y reflexionar 48%
- En 4°B en los ensayos realizados, se observa que el nivel de logro en el ensayo N°1 es de 61%; los niveles de aprendizaje son en adecuado de 21,6%, elemental 29,7 % e insuficiente es de 48,6%, en relación a las habilidades se puede indicar se en localizar presenta un 66 %, interpretar un 57% y reflexionar un 57%, en relación al ensayo N°3 se puede indicar que el nivel de logro es de un 58% teniendo una disminución de 3%, los niveles de aprendizaje presentan en elemental un 43,8% en adecuado 12,5% y en insuficiente un 43,8%, indicando que la habilidad de localizar presenta un 61%, interpretar un 50% y reflexionar 48%.





.- En relación al 4°B, se observa que el ensayo N°1 de matemática, el nivel de logro de los aprendizajes 41%, en nivel de aprendizaje en elemental un 24,3%, 75.7% en nivel insuficiente y adecuado 0%. En donde las habilidades presentan un porcentaje de resolver problemas un 49%, modelar 45%, representar 42% y argumentar 18%. En relación al ensayo N°4 se puede observar que el nivel de logro de los aprendizajes se ve un 54%, en donde el nivel de aprendizaje presenta un porcentaje de 59,5% de insuficiente, 11,4% elemental, el nivel de adecuado es de un 8,1%

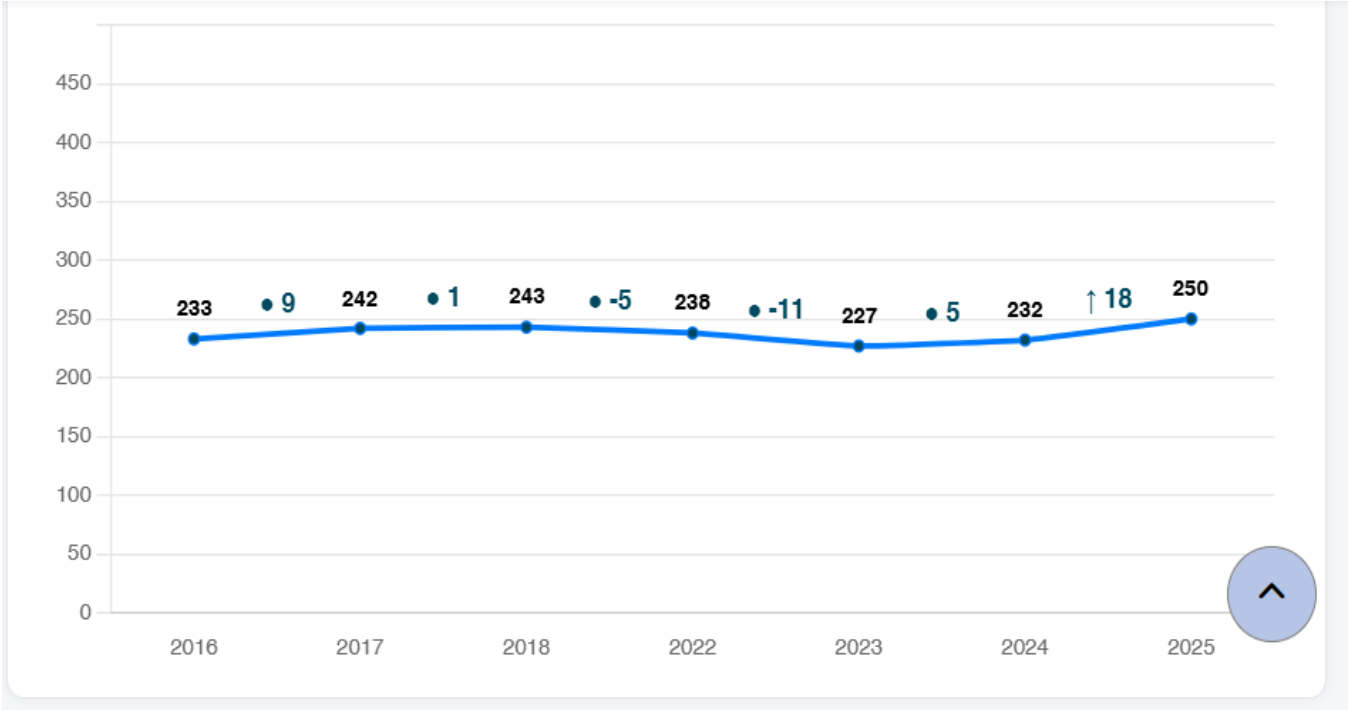
Síntesis de la actividad: Fortalecer los aprendizajes mediante la tecnología

. - La implementación de U máximo, gestionada a través de capacitaciones focalizadas, calendarización estratégica y ciclos rigurosos de ensayo, convierte a la plataforma en una herramienta de aseguramiento de la calidad de los procesos pedagógicos. La implementación de U máximo se revela como una herramienta beneficiosa y un mecanismo de aseguramiento de la calidad de los procesos pedagógicos, fundamentado en los siguientes aspectos:

- Aseguramiento de la Calidad Pedagógica: Mediante capacitaciones focalizadas, calendarización estratégica y un ciclo riguroso de ensayos (SIMCE, mensual en el primer semestre y quincenal en el segundo), U máximo estandariza un proceso de evaluación diagnóstica y formativa de alta frecuencia.
- Uso de Data Analítica para la Planificación: El objetivo central es generar data analítica para retroalimentar el proceso de planificación docente. Esto permite a los profesores de Matemática y Lenguaje ajustar sus metodologías, reforzar contenidos críticos y, en última instancia, elevar los resultados de aprendizaje.
- Impacto Positivo Demostrable en II° Medio:
 - Lenguaje: Se observa una movilidad de aprendizaje significativa. El nivel de logro en el Ensayo N°1 (II°A: 43%; II°B: 38%) aumentó al 75% en el Ensayo N°6 para ambos cursos, lo que representa un aumento del 30%. Esto se tradujo en una disminución drástica del nivel Insuficiente (desapareciendo en II°B y bajando a un 7% en II°A) y un aumento en los niveles Adecuado y Elemental.
 - Matemática: El nivel de logro aumentó de 52% a 67% en II°A y de 53% a 74% en II°B. Ambos cursos lograron bajar el nivel Insuficiente (a 13,3% y 10%, respectivamente) y aumentar el nivel Adecuado (a 26,7% y 50%, respectivamente). Se registraron aumentos notables en todas las habilidades; por ejemplo, Argumentar aumentó de 35% a 65% en II°A y de 54% a 80% en II°B.
- Movilidad de Logro en Otros Niveles:
 - 8° Básico y 4° Básico Matemática: Aunque los niveles iniciales de Insuficiente eran muy altos, ambos cursos mostraron un aumento en el nivel de logro. En 8°A, subió de 32% a 49% (aumento del 17%), y en 4°A subió de 39% a 54%. Se registraron incrementos en habilidades, como Argumentar en 8°A (de 15% a 59%) y Resolver Problemas en 8°B (de 27% a 38% en solo un ensayo).

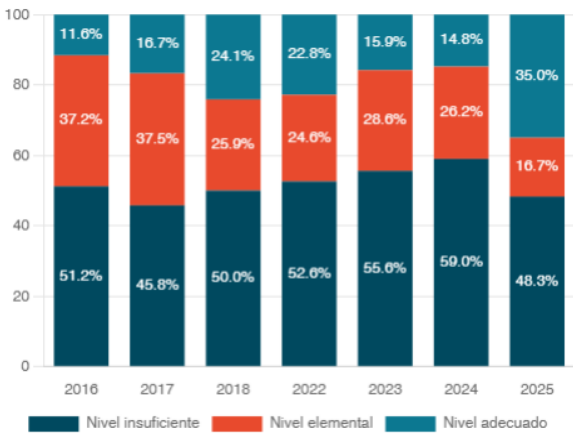
A pesar de los claros beneficios, el análisis de los resultados de 8° Básico en Lenguaje entre el Ensayo N°1 y N°4 sugiere un área de oportunidad, ya que el nivel de logro se mantuvo o incluso disminuyó levemente (bajando en 1% en ambos 8°A y 8°B), y el nivel Insuficiente aumentó. Esto indica la necesidad de revisar la estrategia de intervención o la aplicación de la data en este nivel/asignatura específica. En conclusión, los datos del informe demuestran que, al implementar sistemáticamente el ciclo de evaluación y retroalimentación de la plataforma Umáximo, se logra una mejora sustancial en los niveles de logro y el desarrollo de habilidades de los estudiantes, especialmente evidente en II° Medio. La plataforma cumple su rol como herramienta de diagnóstico de alta frecuencia y motor de ajuste pedagógico.

Puntajes SIMCE . Variación entre años. Lenguaje 4tos básicos



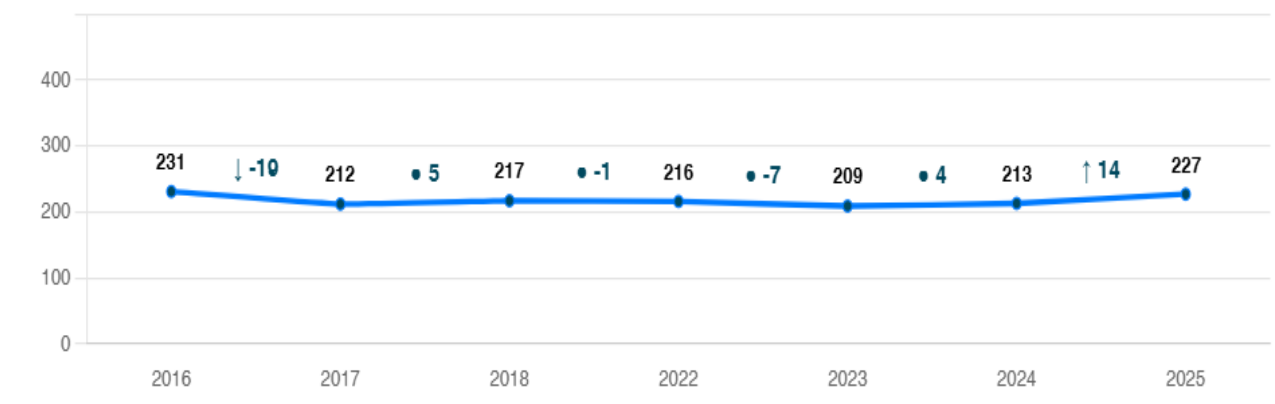
Resultados 2025

Distribución de estudiantes en los Estándares de Aprendizaje

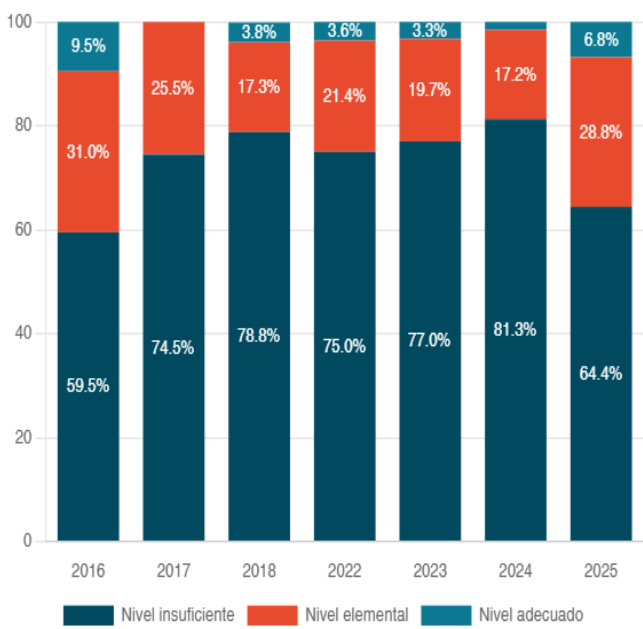


- NIVEL DE APRENDIZAJE ADECUADO**
Los estudiantes cuyo desempeño se ubica en este Nivel de Aprendizaje han logrado lo exigido en el currículum de manera satisfactoria. Esto implica demostrar que han adquirido las habilidades and los conocimientos básicos estipulados en el currículum para el periodo evaluado.
- NIVEL DE APRENDIZAJE ELEMENTAL**
Los estudiantes cuyo desempeño se ubica en este Nivel de Aprendizaje han logrado lo exigido en el currículum de manera parcial. Esto implica demostrar que han adquirido las habilidades and los conocimientos más elementales estipulados en el currículum para el periodo evaluado.
- NIVEL DE APRENDIZAJE INSUFICIENTE**
Los estudiantes cuyo desempeño se encuentra en este nivel no logran demostrar consistentemente que han adquirido las habilidades and los conocimientos más elementales estipulados en el currículum para el periodo evaluado.

Puntajes promedio y variación entre años



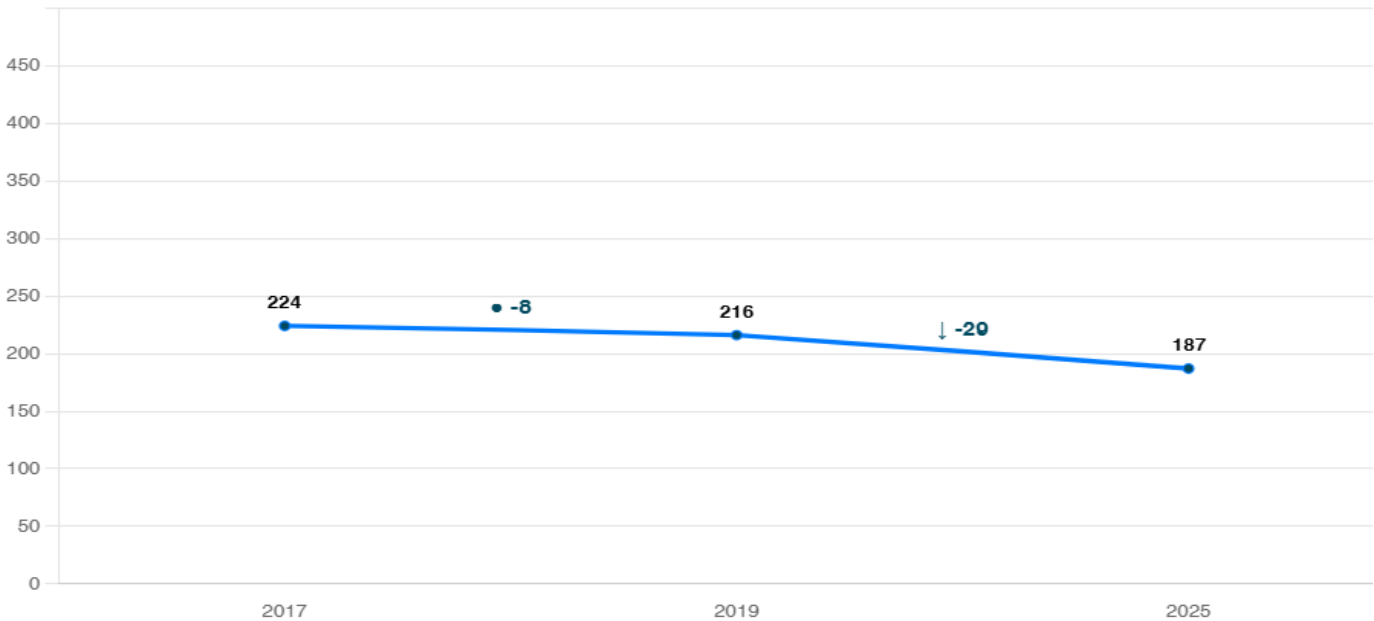
Distribución de estudiantes en los Estándares de Aprendizaje 2025



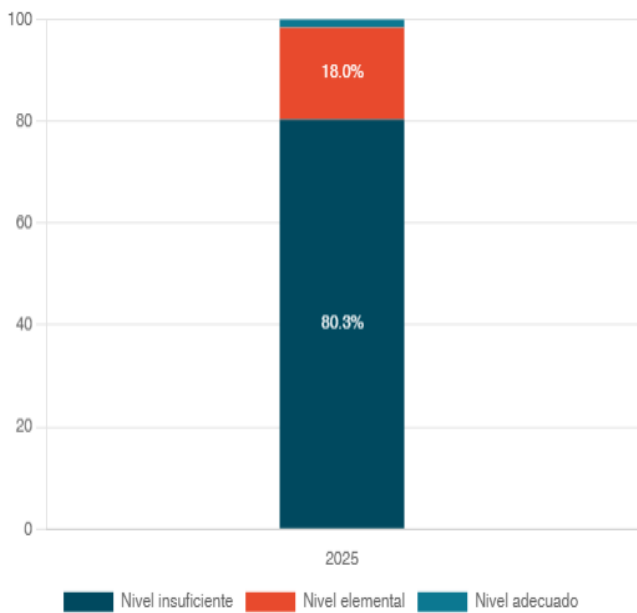
- NIVEL DE APRENDIZAJE ADECUADO**
Los estudiantes cuyo desempeño se ubica en este Nivel de Aprendizaje han logrado lo exigido en el currículum de manera satisfactoria. Esto implica demostrar que han adquirido las habilidades and los conocimientos básicos estipulados en el currículum para el periodo evaluado.
- NIVEL DE APRENDIZAJE ELEMENTAL**
Los estudiantes cuyo desempeño se ubica en este Nivel de Aprendizaje han logrado lo exigido en el currículum de manera parcial. Esto implica demostrar que han adquirido las habilidades and los conocimientos más elementales estipulados en el currículum para el periodo evaluado.
- NIVEL DE APRENDIZAJE INSUFICIENTE**
Los estudiantes cuyo desempeño se encuentra en este nivel no logran demostrar consistentemente que han adquirido las habilidades and los conocimientos más elementales estipulados en el currículum para el periodo evaluado.

8VO BASICO LECTURA

Puntajes promedio y variación entre años



Distribución de estudiantes en los Estándares de Aprendizaje



NIVEL DE APRENDIZAJE ADECUADO

Los estudiantes cuyo desempeño se ubica en este Nivel de Aprendizaje han logrado lo exigido en el currículum de manera satisfactoria. Esto implica demostrar que han adquirido las habilidades and los conocimientos básicos estipulados en el currículum para el periodo evaluado.

NIVEL DE APRENDIZAJE ELEMENTAL

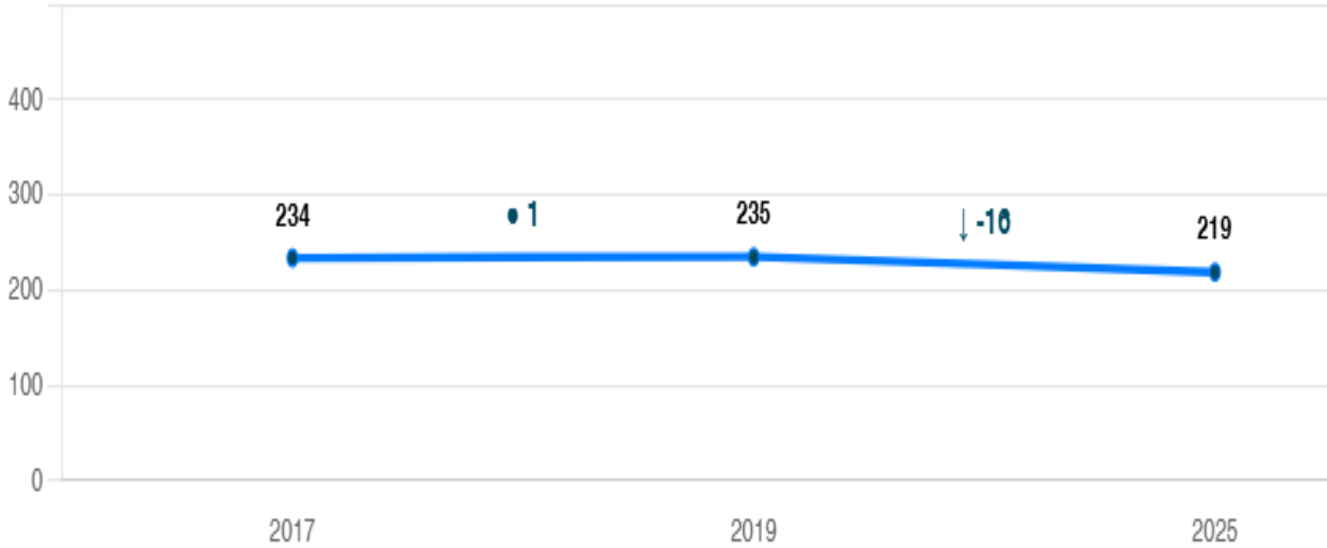
Los estudiantes cuyo desempeño se ubica en este Nivel de Aprendizaje han logrado lo exigido en el currículum de manera parcial. Esto implica demostrar que han adquirido las habilidades and los conocimientos más elementales estipulados en el currículum para el periodo evaluado.

NIVEL DE APRENDIZAJE INSUFICIENTE

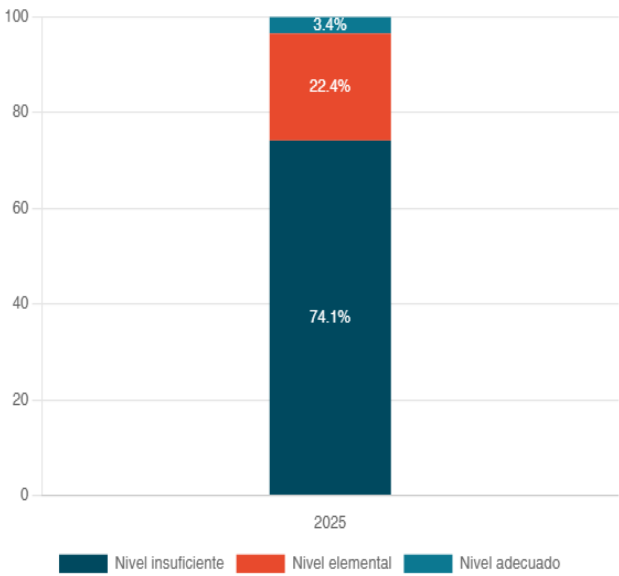
Los estudiantes cuyo desempeño se encuentra en este nivel no logran demostrar consistentemente que han adquirido las habilidades and los conocimientos más elementales estipulados en el currículum para el periodo evaluado.

8VO BASICO MATEMATICAS

Puntajes promedio y variación entre años



Distribución de estudiantes en los Estándares de Aprendizaje



NIVEL DE APRENDIZAJE ADECUADO

Los estudiantes cuyo desempeño se ubica en este Nivel de Aprendizaje han logrado lo exigido en el currículum de manera satisfactoria. Esto implica demostrar que han adquirido las habilidades and los conocimientos básicos estipulados en el currículum para el periodo evaluado.

NIVEL DE APRENDIZAJE ELEMENTAL

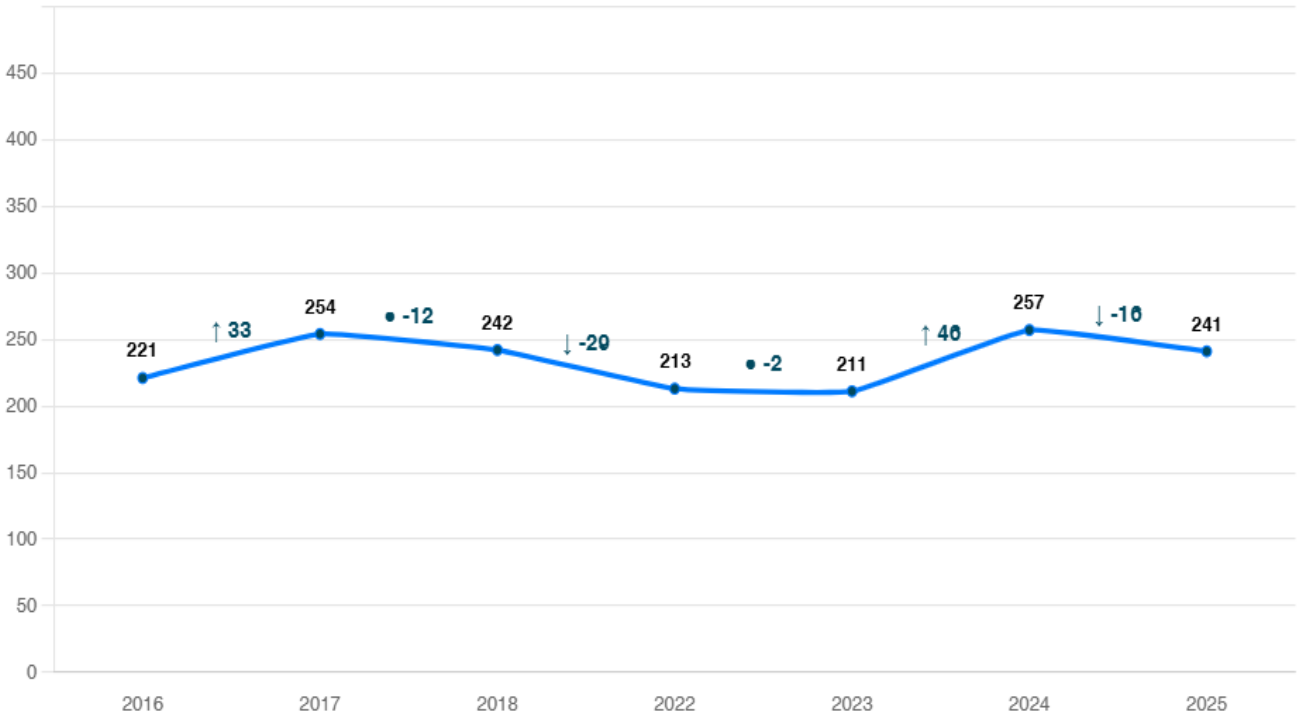
Los estudiantes cuyo desempeño se ubica en este Nivel de Aprendizaje han logrado lo exigido en el currículum de manera parcial. Esto implica demostrar que han adquirido las habilidades and los conocimientos más elementales estipulados en el currículum para el periodo evaluado.

NIVEL DE APRENDIZAJE INSUFICIENTE

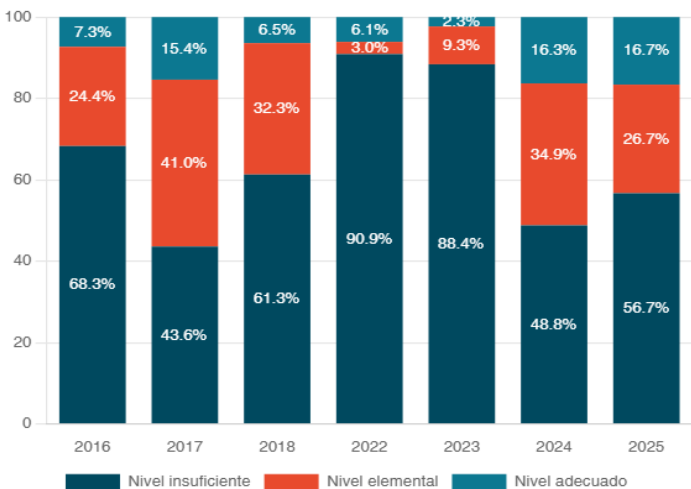
Los estudiantes cuyo desempeño se encuentra en este nivel no logran demostrar consistentemente que han adquirido las habilidades and los conocimientos más elementales estipulados en el currículum para el periodo evaluado.

2DOS MEDIOS LECTURA

Puntajes promedio y variación entre años



Distribución de estudiantes en los Estándares de Aprendizaje



NIVEL DE APRENDIZAJE ADECUADO

Los estudiantes cuyo desempeño se ubica en este Nivel de Aprendizaje han logrado lo exigido en el currículum de manera satisfactoria. Esto implica demostrar que han adquirido las habilidades and los conocimientos básicos estipulados en el currículum para el periodo evaluado.

NIVEL DE APRENDIZAJE ELEMENTAL

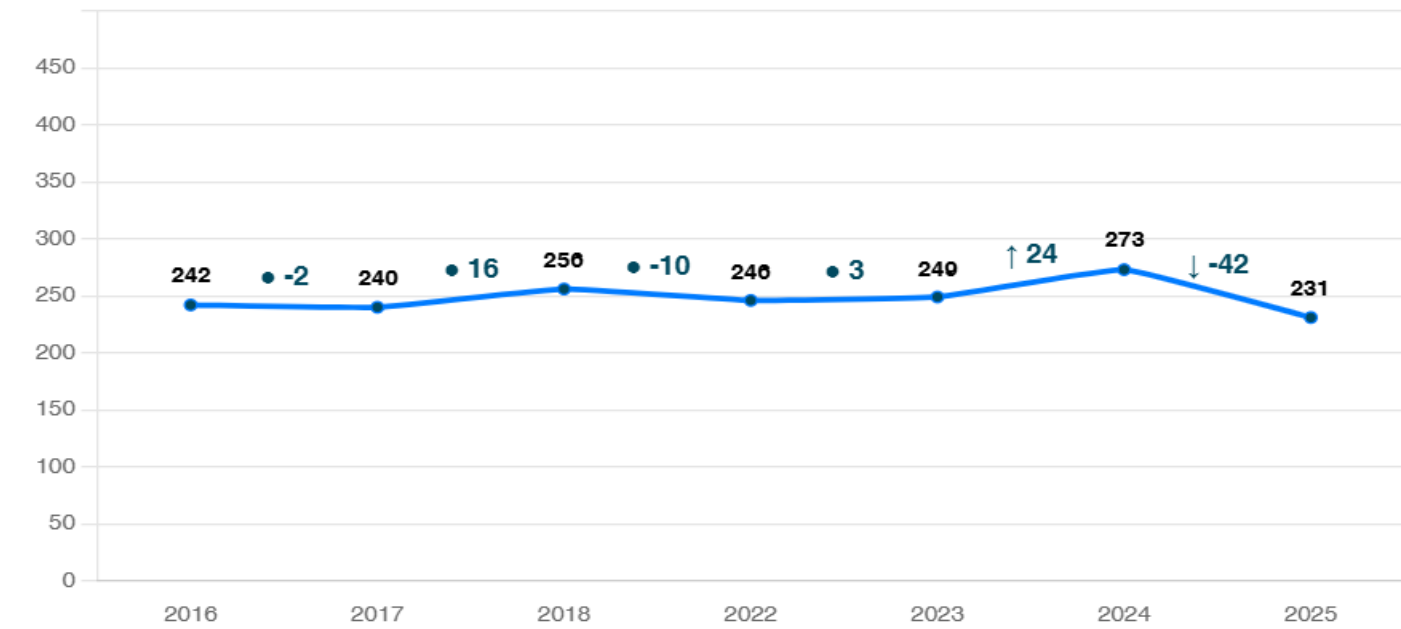
Los estudiantes cuyo desempeño se ubica en este Nivel de Aprendizaje han logrado lo exigido en el currículum de manera parcial. Esto implica demostrar que han adquirido las habilidades and los conocimientos más elementales estipulados en el currículum para el periodo evaluado.

NIVEL DE APRENDIZAJE INSUFICIENTE

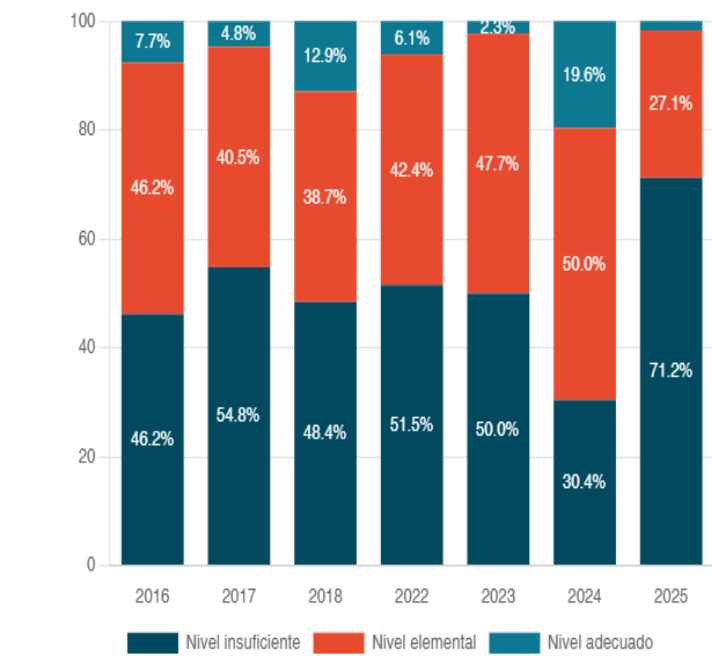
Los estudiantes cuyo desempeño se encuentra en este nivel no logran demostrar consistentemente que han adquirido las habilidades and los conocimientos más elementales estipulados en el currículum para el periodo evaluado.

2DO MEDIO MATEMATICA

Puntajes promedio y variación entre años



Distribución de estudiantes en los Estándares de Aprendizaje



NIVEL DE APRENDIZAJE ADECUADO

Los estudiantes cuyo desempeño se ubica en este Nivel de Aprendizaje han logrado lo exigido en el currículum de manera satisfactoria. Esto implica demostrar que han adquirido las habilidades and los conocimientos básicos estipulados en el currículum para el periodo evaluado.

NIVEL DE APRENDIZAJE ELEMENTAL

Los estudiantes cuyo desempeño se ubica en este Nivel de Aprendizaje han logrado lo exigido en el currículum de manera parcial. Esto implica demostrar que han adquirido las habilidades and los conocimientos más elementales estipulados en el currículum para el periodo evaluado.

NIVEL DE APRENDIZAJE INSUFICIENTE

Los estudiantes cuyo desempeño se encuentra en este nivel no logran demostrar consistentemente que han adquirido las habilidades and los conocimientos más elementales estipulados en el currículum para el periodo evaluado.

Resumen Lenguaje El punto crítico se observa en 8° Básico (80.3%), seguido de una mejora en II° Medio, aunque se mantiene por sobre el 50%.		Resumen Matemática La asignatura presenta niveles críticos de insuficiencia transversales, superando el 70% tanto en 8° Básico como en II° Medio.	
Curso	Lenguaje (%)	Matemática (%)	Estado Promedio
4° Básico	48.3%	64.4%	Mejorable
8° Básico	80.3%	74.1%	Alerta Crítica
II° Medio	56.7%	71.2%	Mejorable

Plan de Acción Institucional: Hacia la Superación del Nivel Insuficiente

Este plan responde a los resultados diagnósticos que sitúan la insuficiencia institucional en un 61.7% para Lenguaje y un 69.9% para Matemática.

1. Foco en Matemática: "Cerrando la Brecha desde la Base"

Meta: Reducir a 40% el nivel insuficiente en 8° Básico y II° Medio en el plazo de un año.

Refuerzo en 4° Básico: Implementar el método de "Copisi" (Concreto-Pictórico-Simbólico) para asegurar que la base del razonamiento lógico sea sólida antes de que los estudiantes enfrenten el álgebra de niveles superiores.

Talleres de Resolución de Problemas (PAES/SIMCE): Sesiones semanales específicas para II° Medio enfocadas en la interpretación de enunciados, que es donde se detecta la mayor pérdida de puntaje. (UMAXIMO)

Uso de Datos: Monitoreo mensual de progresos mediante ensayos estandarizados internos.

2. Plan de Lectura Progresivo: "Del Descifrado a la Crítica"

Meta: Intervenir el 80.3% de insuficiencia detectado en 8° Básico.

Estrategia de Lectura Compartida: En 4° y 8° Básico, dedicar los primeros 15 minutos de cada clase (de todas las asignaturas) a la lectura de textos breves con preguntas de nivel inferencial.

Fomento de la Alfabetización Digital: En II° Medio, trabajar con textos multimodales (noticias, infografías, redes sociales) para desarrollar el pensamiento crítico y la evaluación de fuentes. (Umaximo)

Nivelación Focalizada: Crear grupos de apoyo para los estudiantes de 8° Básico que presentan dificultades en la decodificación básica.

3. Rutinas establecidas:

Meta: Fortalecer las rutinas pedagógicas en los "nudos críticos" de la transición escolar.

Articulación básica media: Reuniones de traspaso pedagógico entre los profesores de 6° y 7° básico paramejorar la transición y evitar el aumento de la insuficiencia visto en los datos.

Observación de Pares: Implementar un sistema de visitas a sala entre colegas para identificar y replicar las prácticas exitosas de los docentes con mejores resultados.

Acción 2: Acompañamiento para la mejora.

Actividad	Fecha	Observación
Planificación Acompañamiento de aula.	De marzo a diciembre	Se diseña y crea un formato de acompañamiento al aula, el cual se presenta en el consejo de profesores, se prioriza el acompañamiento de aula a los docentes de matemática y lenguaje de los niveles de 4° y 8° básico y II° medio, pero aplica para toda la planta docente. Una vez realizado el acompañamiento la unidad técnica realiza en una retroalimentación, destacando las fortalezas y acciones de mejora.

Pauta de Acompañamiento aula LPN 2025

Profesor(a)/ Educador(a):	Korena Alpue		
Curso:	4º A		
Sector / Núcleo de aprendizaje:	Matemáticas		
Nº estudiantes:			
Observador:	J. Villalpaz Espada		
Fecha:	12/5/25		
Hora:	11:30 hrs.		
Indicador de desempeño	SI, NO, NA (No aplica)		

Objeto: Revisar los contenidos de números.

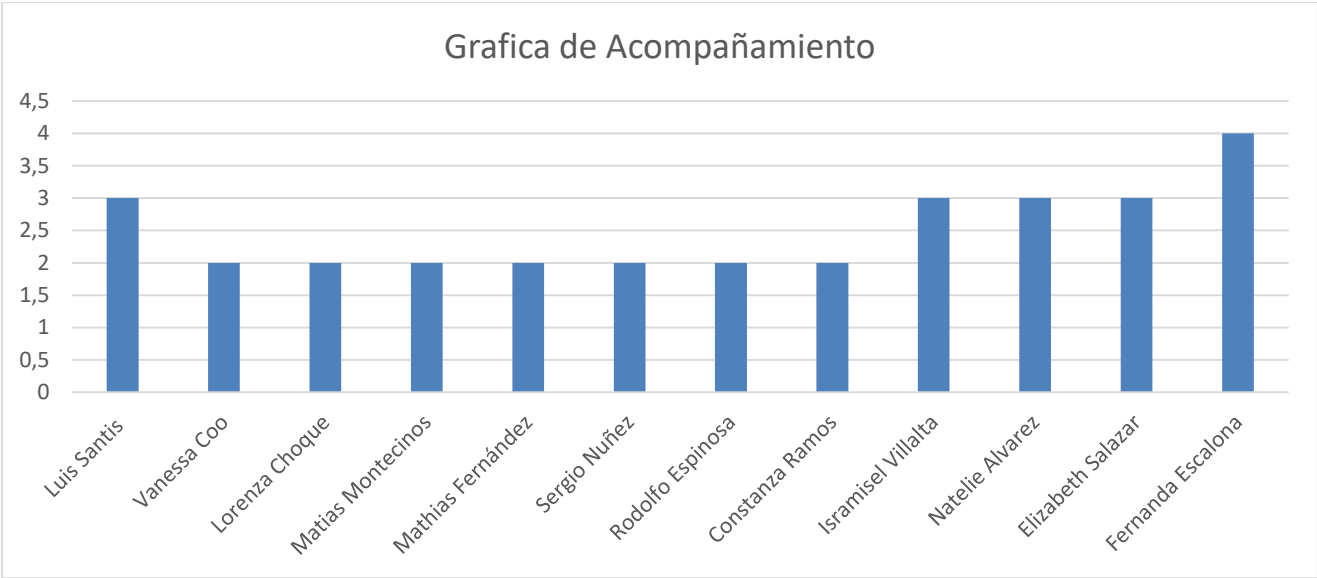
competencia

Indicadores	SI	N O	NA
1. Los objetivos son declarados, en forma verbal o escrita y se comunican de forma adecuada al nivel de comprensión de los estudiantes.	✓		
2.El docente relaciona los objetivos y actividades de la clase, con contenidos de la clase anterior o aprendizajes previos de los alumnos, o con sus experiencias personales.	✓		
3. El docente explicita cómo participar y la importancia de escuchar y respetar turnos. Cuando se requiera.	✓		
4. El docente realiza activación definida mediante una pregunta, experiencias, basada en el contenido y objetivo de la clase.	✓		
6. El docente declara normas de comportamiento en la clase, los temas a tratar y las actividades que realizarán, destacando la importancia y el propósito de éstos.			✓
7. El docente explica e informa el trabajo a realizar en los tres momentos de la clase.	✓		

Acciones a mejorar: Dar secuencias al trabajo en el aula de parte de los estudiantes.

- Se debe declarar en la planificación como trabajo grupo o material adecuado.
- Realizar una información del trabajo de los estudiantes para que lo realicen de forma autónoma
- Realizar cierre efectivo por comprese por los estudiantes internalizar el contenido o el objetivo de la clase.

Firma:



Síntesis de la acción 2: Acompañamiento para la mejora.

El acompañamiento de aula que se realizó en el presente año tuvo como propósito realizar retroalimentaciones formativas, definiendo un foco de observación ejemplo: cierre de clases, inicio de clases, dinámica de curso, clima del curso, observación clase completa etc. En la reunión de retroalimentación, se revisan o se dan seguimiento a los acuerdos anteriores. Se presenta el enfoque de la observación y acompañamiento de aula al cuerpo docente el cual tiene como propósito focalizar las principales acciones desde la planificación de la enseñanza. También se focaliza el trabajo en definir una clase con distintos componentes dirigidos a desarrollar objetivos claros y específicos, realizar preguntas dirigidas al desarrollo de habilidades y retroalimentación de contenidos

De todas las observaciones de aula aplicadas se concluye los siguientes elementos en común:

Felicitaciones a los docentes por los logros alcanzados: Son felicitados y destacados por los logros obtenidos en: monitoreo y control del curso, buena utilización de estrategias de aprendizajes, ambiente de aprendizajes efectivos, uso de material visual (video, ppt)

Acciones de mejora: mayor impacto en los aprendizajes de los/las estudiantes recordar:

¿qué debo hacer? ¿cómo lo hago? ¿Cuándo lo hago? Se concluye que los docenes pueden realizar conexiones más profundas llevando al plano cotidiano de los estudiantes, más aún, vinculado los contenidos. También generar más estrategias de escritura ya que es un eje descendido en casi todos los niveles. Lo pueden hacer estableciendo estrategias mediante preguntas explícitas, implícitas y argumentativas. Posterior se define una fecha para llevar a cabo las sugerencias y quien realiza el seguimiento; coordinador, parte del equipo directivo etc.

Acción 3:

Informe final Implementación Programa Primero LEE 2025

Se presenta un informe de impacto consolidado sobre los resultados académicos de las evaluaciones de unidad en cuatro cursos del **Liceo Pablo Neruda** en Alto Hospicio, el cual se implementa el programa Primero LEE. El objetivo principal del informe es observar el nivel de logro general y la trayectoria de avance en los aprendizajes de cada curso.

I. Resumen General de Logros

En general, se observa un **alto nivel de logro promedio** en todas las evaluaciones analizadas, con porcentajes que superan el 86% en todos los cursos. Tres de los cuatro cursos lograron que el **90% o más** de sus estudiantes alcanzara el nivel de desempeño **"Esperado"** o **"Desarrollado"** en la última Prueba.

Curso	Evaluación	Estudiantes Evaluados (N)	Puntaje Promedio	% Logro Promedio	% Estudiantes "Desarrollado"
1° Básico A	Prueba U7 1°	26	29.8/31.5	94.6%	71.4% (5/7)
1° Básico B	Prueba U7 1°	8	27.7/31.5	88.01%	87.5% (7/8)
2° Básico A	Prueba U7 2°	29	34.4/38.0	90.5%	93.1% (27/29)
2° Básico B	Prueba U6 2°	26	25.1/29.0	86.5%	73.1% (19/26)

II. Impacto y Trayectoria por curso

1. Segundo Básico A (Prueba U7 2°)

Este curso demuestra el **mayor impacto positivo** y un logro sostenido de excelencia, con un 100% de los estudiantes evaluados en los niveles "Esperado" o "Desarrollado".

- **Logro Máximo:** El **93.1%** de los estudiantes alcanzó el nivel de desempeño **"Desarrollado"**.
- **Trayectoria:** El curso muestra una mejora progresiva en el porcentaje de alumnos en nivel "Desarrollado", pasando de 89.7% en la Prueba U5 y U6 al **93.1% en la Prueba U7**.

2. Primero Básico B (Prueba U7 1°)

El curso muestra un **impacto positivo de mejora** en la unidad más reciente.

- **Alto Desempeño:** El **87.5%** de los estudiantes se ubicó en el nivel **"Desarrollado"** en la Prueba U7.
- **Trayectoria:** El logro en nivel "Desarrollado" **aumentó** de manera significativa en la última evaluación, pasando del 75% (en U5 y U6) al **87.5% en la Prueba U7**.

3. Segundo Básico B (Prueba U6 2°)

El curso mantiene un alto nivel de logro, aunque presenta una pequeña brecha de estudiantes en niveles inferiores.

- **Nivel de Logro:** El **73.1%** de los estudiantes se encuentra en nivel **"Desarrollado"**.
- **Áreas de Intervención:** Es el único curso con estudiantes en el nivel **"Elemental"** (2 estudiantes). No se registraron estudiantes en el nivel "Intervención".
- **Trayectoria:** El porcentaje de estudiantes en nivel "Desarrollado" se ha **mantenido** entre la

Prueba U5 (73.1%) y la **Prueba U6 (73.1%)**.

4. Primero Básico A (Prueba U7 1°)

Este curso tiene el porcentaje de logro promedio más alto, pero mostró una disminución en el número de estudiantes en el nivel más alto de desempeño.

- **Mayor Logro Promedio:** Con **94.6%** de logro promedio, es el curso con mejor resultado en términos de puntuación total.
- **Trayectoria:** Muestra un **descenso** en el porcentaje de estudiantes en nivel "Desarrollado", que pasó de un 85.7% en la Prueba U6 a un **71.4% en la Prueba U7**. Es importante revisar los resultados por dimensión para determinar las áreas específicas de esta disminución.

Conclusiones y Consideraciones de la implementación del programa

- **Impacto y avance general de los cursos:** Los cuatro cursos demuestran un impacto positivo de las estrategias de enseñanza, con una gran mayoría de estudiantes (89.7% o más) alcanzando los niveles de logro "Esperado" o "Desarrollado" en las últimas evaluaciones.
- **Cursos Destacados: Segundo Básico A y Primero Básico B** muestran un claro impacto de **mejora continua**, elevando sus porcentajes de estudiantes en nivel "Desarrollado" en la última unidad.
- **Foco de Acción:** En **Primero Básico A**, se requiere un análisis de las dimensiones de la Prueba U7 para comprender el descenso en el nivel "Desarrollado" a pesar del alto promedio. Para **Segundo Básico B**, se debe focalizar la intervención en los dos estudiantes que alcanzaron el nivel "Elemental"

Resumen de la aplicación de la Metodología del programa Primero LEE

La implementación de la metodología en los cuatro cursos de Primeros y Segundos Básicos del Liceo Pablo Neruda ha demostrado un **impacto altamente positivo y consolidado** en el logro de los aprendizajes, reflejado en los resultados de las evaluaciones de unidad.

Puntos clave la implementación:

1. Alto nivel de logro consolidado:

- ✓ Existe un **éxito generalizado**, con los cuatro cursos alcanzando un **porcentaje de logro promedio superior al 86%** en sus respectivas evaluaciones de unidad (U6/U7).
- ✓ Esto evidencia una **alta efectividad** de la metodología para asegurar la comprensión y aplicación de los objetivos de aprendizaje por parte de la gran mayoría de los estudiantes.

2. Excelencia y avance sostenido:

- ✓ Tres de los cuatro cursos lograron que **el 90% o más** de sus estudiantes se ubicara en los niveles de desempeño "**Esperado**" o "**Desarrollado**", lo que subraya la capacidad del programa para impulsar a los estudiantes más allá de la suficiencia.
- ✓ Destaca el curso **Segundo Básico A**, que no solo obtuvo un **93.1% de estudiantes en nivel "Desarrollado"** en la Prueba U7, sino que también demostró una **trayectoria de mejora continua** unidad tras unidad.

3. Impacto Positivo en la Progresión:

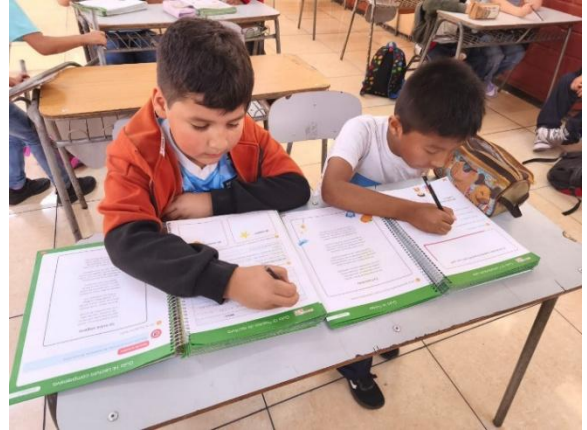
- ✓ La metodología ha permitido **acelerar el progreso** en cursos como **Primero Básico B**, donde se observó un **aumento significativo** en el porcentaje de estudiantes que alcanzaron el nivel "**Desarrollado**" en la última evaluación (U7), pasando del 75% al **87.5%**. Esto indica una adaptación exitosa y una maximización de resultados a lo largo del tiempo.

4. Minimización de Brechas:

- ✓ La implementación está logrando llevar a la mayoría de los estudiantes a un **sólido nivel de dominio**, con la mayoría de los cursos registrando **cero estudiantes** en el nivel de **"Intervención"**. Esto confirma que la metodología está siendo efectiva para identificar y apoyar las necesidades a tiempo, previniendo el rezago.

En síntesis, los datos confirman que la metodología implementada está **cumpliendo su objetivo con creces**, sentando una base de excelencia académica y demostrando un **impacto positivo directo** en el rendimiento y la progresión de los estudiantes en los niveles iniciales.

Anexos



Acción 4: Apoyo al desarrollo de los estudiantes del área Técnica Profesional.

Objetivo: Fortalecer el área Técnico profesional para desarrollar competencias en las especialidades.

Actividades:

1.- Realización de reuniones con docentes del área TP, para ver situaciones y acciones a realizar para la mejora de los aprendizajes de los estudiantes del área Técnico Profesional.



ACTA N°.....01..... DE REUNIÓN TÉCNICA U.T.P. docentes T.P.

fecha24.04.25.....

LICEO PABLO NERUDA

Hora Inicio	17:00-	UTP media.
Término	17:45	Docentes del área técnico profesional

Objetivos: Informar sobre los resultados entregados en la revisión preliminar de la agencia de calidad.

Temas:

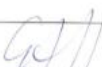
- Baja promoción de las prácticas del área de metalurgia extractiva
- Mejorar la información de las altas expectativas
- Contar con la información de estudiantes egresados
- Colocar el foco en la vinculación de los egresados y titulados con el mundo laboral
- Realizar calendario de salidas a terreno
- Dar oportunidad a los estudiantes para pensar de forma creativamente, metacognición.
- Siempre trabajar con la cultura del buen trato y dar a los estudiantes apoyo constante en el trabajo en el aula.

Integrantes:

Nombre

Pavello Salvador A.

Sergio Ruiz



Firma





ACTA N° 03 DE REUNIÓN TÉCNICA U.T.P. Docentes T.P.

Fecha 17.06.2025

LUGAR DONDE REALIZAR

Hora Inicio	17:00h	U.T.P. mixta.
Tiempo	17:05	Docentes del área técnica profesional

Temas:

- Se convoca con docentes del área técnica profesional para solicitud de proyecto semana técnica profesional.
- Previsto de párvulo conlido.
- Se solicita proyecto en técnica, para pedir autorización para la realización de proyecto.
- En el área de mantelugorio se está evaluando realizar una segunda sesión a terreno para SQM a Omayari. Para la primera semana de septiembre.
- Se está planificada realizar una actividad fuera del establecimiento en (jardín infantil) para que los estudiantes tengan una interacción efectiva con los estudiantes y dependencias de un jardín infantil. Presentados de baile de porte de los estudiantes a los párvulos menores de 4 años. (técnica realizada en el bloque de 13:00 hrs con actividades técnicas laborales).
- Se está preparando una sesión a terreno con los estudiantes de 4° de párvulo, para tener interacción con los alumnos de RT1, RT2 y séle caso, para el segundo semestre.
- Se informe del proceder en el trabajo a realizar en la semana técnica profesional, se envió como informativo a los docentes para preparaciones de charlar a los estudiantes de 1° A, y 8, la cual se realizó en la primera semana de agosto, y sobre la semana técnica profesional informó que se realizó en la semana del 25 de agosto de técnica profesional. Toda información se envió a los centros.

Integrantes:

Nombre: <u>María Sandoval</u> <u>Sandra Sandoval</u>	 Firma: <u>Cristina</u> <u>[Firma]</u>
---	---

2.- Informe de Pasantía:

Pasantías realizadas con estudiantes de cuarto de párvulo se realizaron en el mes de octubre donde las 16 estudiantes asistieron de forma sistemática de cuatro por semanas al jardín infantil “Carita de Sol”, perteneciente a Slep. La fundamentación se indica se muestra como:

Experiencia real y práctica: Donde permite a los estudiantes aplicar directamente los conocimientos teóricos de la especialidad de Atención de Párvulo en entornos reales, cerrando la brecha entre la teoría y la práctica.

Desarrollar competencias blandas: Fortalecer habilidades cruciales como la responsabilidad, comunicación afectiva, resolución de problemas y el trabajo en equipo, esencialmente para su futuro desempeño profesional y laboral.

Empleabilidad: Facilitan el contacto con empleadores y profesionales del área, aumentando significativamente sus probabilidades de ser contratados al egresar.

3.- Salidas a terreno:

a.- Minera Salina Punta Lobos

INFORME DE SALIDA A TERRENO

RSD:	12719		
Nombre del Establecimiento:	Liceo Pablo Neruda		
Encargado:	Jacqueline Villagra Zepeda UTP media		
Docentes acompañantes	Sergio Núñez		
Fecha de salida planificada:	28.03.25	Fecha de salida ejecutada:	24.04.2024
Hora de inicio (salida) :	8:30	Hora de término (llegada) :	15:00
Lugar	Minera "Salina Punta de Lobo"		
Recursos utilizados	Arriendo 2 buses (gestión administración) Colación fría para 62 personas.		
Fundamentación de la salida a terreno	El presente informe tiene como propósito informar acerca de la salida pedagógica realizada por los estudiantes de los niveles de 3º y 4º medio técnico profesional de la especialidad Metalurgia extractiva, a la Minera "Salina Punta de Lobo", ubicada en la Región de Tarapacá. Esta experiencia formativa responde a la necesidad de vincular los contenidos técnicos tales como: - Los procesos metalúrgicos como obtención, molinero, chancado. - Preparación del mineral para la exportación. - Refinamiento del mineral. - Espacio de aprendizaje diverso de la especialidad. De esta forma la especialidad técnico-profesional y la industria minera local, fomenta un espacio de aprendizaje significativo-contextualizado y tiene como objetivo principal fortalecer y complementar los aprendizajes adquiridos en el aula mediante una experiencia directa en un entorno productivo real. El presente documento detalla los objetivos de la salida, las actividades desarrolladas, los aprendizajes alcanzados y una reflexión final respecto al impacto de esta experiencia en la formación de los estudiantes.		
Objetivo salida a terreno	El objetivo principal de estas visitas es complementar los aprendizajes adquiridos en el aula mediante una experiencia directa en un entorno productivo real permitiendo: - Conocer in situ los procesos y tecnologías utilizadas en la minería moderna. - Comprender las medidas de seguridad y protocolos ambientales implementados en el sector. - Relacionar los conocimientos teóricos adquiridos en el aula con su aplicación práctica en el entorno laboral.		
Actividades realizadas	Reconocidos por las instalaciones de la minera, incluyendo plantas de procesamiento y áreas de extracción. - Charlas técnicas de inducción impartidas por profesionales del sector, abordando temas como la seguridad minera y la sostenibilidad. - Sesiones prácticas o demostrativas que ilustran el funcionamiento de equipos y maquinaria específica, charlas de los procesos realizados en la mina sobre el mineral extraído.		
Evidencia fotografías.			

	  
Impacto del aprendizaje y experiencia en terreno.	Estas experiencias contribuyeron significativamente al desarrollo de competencias en los estudiantes, tales como: - Fortalecimiento de habilidades técnicas y comprensión de procesos industriales. - Conectar el conocimiento con la práctica, consolidando de manera más profunda. - Desarrollo de competencias socioemocionales: como el trabajo en equipo, comunicación efectiva, puntualidad, responsabilidad y adaptabilidad, habilidades esenciales para el mundo del trabajo. - Motivación y orientación vocacional hacia carreras relacionadas con la minería y la Ingeniería. - Conciencia y seguridad: la importancia de prevención de riesgos. - Conexión con el mundo real: conocen las exigencias, ritmos, condiciones de trabajo y cultura organizacional de la faena minera, lo que les permite prepararse mejor y ajustar sus expectativas de inserción laboral. - Refuerzo del pensamiento crítico y técnico: En terreno los estudiantes pueden preguntar, observar, comparar, analizar y luego reflexionar en torno a los procesos, mejorando su capacidad de análisis técnico. - Identificación de áreas de interés: Al observar distintas áreas (procesos, mantenimiento, seguridad, laboratorio químico, etc.) pueden descubrir las especialidades específicas que les gustaría seguir desarrollando.
Conclusión	La visita a la minera permitió a los estudiantes observar de manera práctica los procesos que componen la actividad extractiva y de procesamiento de minerales, así como conocer las medidas de seguridad, normativas medioambientales y funcionamiento organizacional de una faena minera de gran envergadura. Esta experiencia fue enriquecedora tanto a nivel académico como personal, reforzando competencias técnicas y habilidades socioemocionales esenciales para la futura inserción laboral. Además, las salidas pedagógicas a instalaciones mineras como la Minera Salinas Punta de Lobos, representan una estrategia educativa valiosa, que complementa la formación académica con experiencias prácticas. Estas actividades no solo enriquecen el aprendizaje de los estudiantes, sino que también fortalecen los lazos con nuestra institución educativa y la industria minera, promoviendo el desarrollo de capital humano calificado en la región de

Fundamento	Detalle
Alineación Curricular	Garantizan que el contenido enseñado esté actualizado y sea relevante para las demandas del mercado laboral, ajustando los planes de estudio de Metalurgia Extractiva y Atención de Párvulo a los estándares de la industria y las necesidades locales.

Fundamento	Detalle
Mejora Continua	Permiten la retroalimentación sobre las metodologías de enseñanza, la evaluación de la efectividad de las prácticas pedagógicas y la identificación de necesidades de capacitación docente, elevando la calidad de la educación TP.
Cohesión del Equipo	Fomentan un trabajo colaborativo entre los docentes, asegurando una visión común sobre el perfil de egreso deseado y la articulación entre los distintos módulos formativos.

b. Pasantías para Estudiantes de Cuarto Medio (Párvulo)

Fundamento	Detalle
Experiencia Real y Práctica	Permiten a los estudiantes aplicar directamente los conocimientos teóricos de la especialidad de Atención de Párvulo en entornos reales (jardines infantiles, salas cuna), cerrando la brecha entre la teoría y la práctica.
Desarrollo Competencias Blandas	de Fortalecen habilidades cruciales como la responsabilidad, la comunicación efectiva, la resolución de problemas y el trabajo en equipo, esenciales para su futuro desempeño profesional.
Networking Empleabilidad	y Facilitan el contacto con empleadores y profesionales del área, aumentando significativamente sus posibilidades de ser contratados al egresar.

c. Inestidura de Estudiantes de Tercero Medio

Fundamento	Detalle
Identidad y Sentido de Pertenencia	Es un acto simbólico que válida la elección de la especialidad (Metalurgia o Párvulo), formalizando su ingreso a la formación TP y generando un compromiso con su futura carrera.
Motivación Reconocimiento	y Aumenta la autoestima y la motivación al ser reconocidos formalmente por la comunidad educativa como futuros técnicos, incentivando la excelencia académica.
Transición de Roles	Marca la transición del ciclo básico al ciclo TP, enfatizando la seriedad y el enfoque profesional de los estudios que inician.

d. Salida a Terreno a Mineras (Metalurgia Extractiva)

Fundamento	Detalle
Conexión con el Sector Productivo	La región de Tarapacá es eminentemente minera. Estas visitas permiten conocer <i>in situ</i> los procesos, la tecnología de punta y los estándares de seguridad de la industria de Metalurgia Extractiva.
Visualización del Campo Laboral	del Muestran a los estudiantes las condiciones reales de trabajo y el potencial de desarrollo profesional, motivándolos al ver la aplicación práctica de lo aprendido.
Integración de Conocimientos	de Ayudan a integrar y contextualizar los contenidos teóricos de la especialidad (procesos de flotación, lixiviación, etc.) con el funcionamiento a gran escala de una faena minera.

e. Semana TP y Feria TP (para estudiantes de 7° a 2° medio)

Fundamento	Detalle
Orientación Vocacional Temprana	Exponer a los estudiantes de cursos inferiores (7° a 2° medio) a los módulos de 3° y 4° medio (Metalurgia y Párvulo) les permite explorar y decidir de manera más informada sobre su futura especialización.
Fomento de las Habilidades Técnicas	La realización de actividades y módulos prácticos promueve el desarrollo temprano de habilidades técnicas y la apreciación por el saber hacer.
Rompimiento de Prejuicios	de La feria visibiliza y revaloriza la Educación TP frente a la formación humanista-científica, demostrando que es una vía de alto valor para el desarrollo personal y profesional.
Rol de Liderazgo	Los estudiantes de 3° y 4° medio ejercen un rol de mentores y líderes al exponer sus especialidades, fortaleciendo sus habilidades de comunicación técnica y autoconfianza.

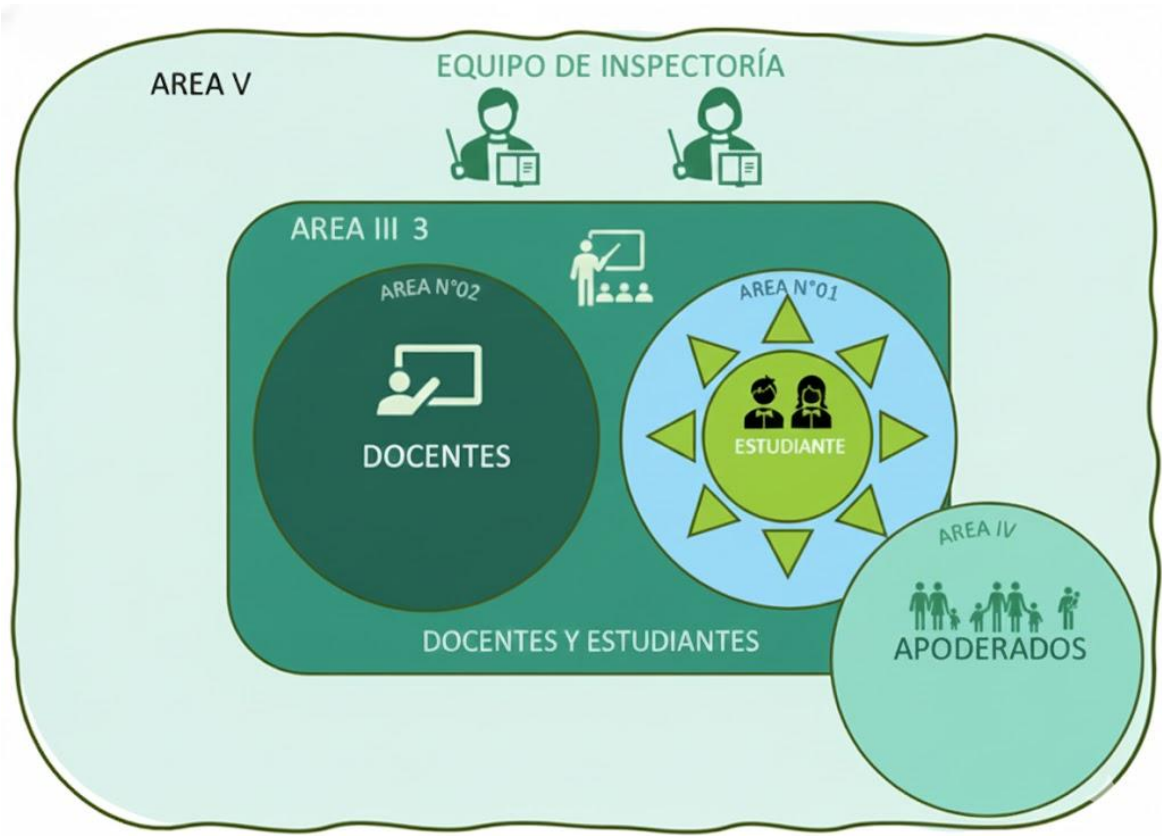
Se puede indicar que, el apoyo a estas iniciativas es una inversión estratégica que asegura que el Liceo Pablo Neruda entregue técnicos de alta calidad, listos para integrarse al mercado laboral y ser agentes de cambio en Alto Hospicio.

4.- INSPECTORIA GENERAL

Se presentan los principales resultados obtenidos, poniendo énfasis en los logros alcanzados y en aquellos aspectos que influyeron positiva o negativamente en el desarrollo normal de las funciones del equipo. Asimismo, se identifican las dificultades y problemáticas que pudieron obstaculizar el cumplimiento total de las metas propuestas o limitar la posibilidad de alcanzar logros superiores a los inicialmente proyectados.

Finalmente se incorpora la propuesta de objetivos y metas para el año 2026, construida a partir del análisis de la experiencia 2025. Dichas metas se asumen con el compromiso y la responsabilidad que caracterizan al equipo de Inspectoría General, orientando su quehacer hacia la mejora continua de la gestión institucional y del acompañamiento a la comunidad educativa.

Analizaremos las cinco áreas de interés desarrolladas en el plan de desafíos del año 2025, estas fueron:



I. ÁREA DE ATENCIÓN AL ESTUDIANTE.

Objetivo de gestión anual / planificación

Identificar factores que influyen en las inasistencias crónicas y abandono escolar de todos los estudiantes, especialmente en los que rinden SIMCE, generando acciones de mejora para la asistencia y los aprendizajes.

Metas

Lograr diariamente un promedio de 85% de asistencia a clases /Disminuir el porcentaje de apelaciones por inasistencia en un 80%

Logros Alcanzados:

Consolidación del Equipo de inspectoría en Alerta Temprana de ausentismo escolar: Se formalizó la participación diaria y sistemática del equipo de Inspectoría General, Orientación vinculándose con convivencia escolar y UTP (Unidad Técnico-Pedagógica) para analizar casos de inasistencia crítica, permitiendo un diagnóstico más profundo de los factores de riesgo (académicos, sociales, emocionales).

Implementación de un Protocolo de Contacto Gradual y Sistematizado: Se establecieron pasos claros para el seguimiento de la inasistencia (llamado, carta formal, visita domiciliaria), mejorando la oportunidad de la intervención y comunicación con secretaría de subvenciones.

Focalización en Grupos SIMCE: Se logró un incremento en la asistencia promedio del grupo SIMCE (ej. 4° Básico y II Medio) durante el año, gracias a acciones de motivación y seguimiento diferenciado.

Resultado Esperado en la reducción del porcentaje de apelaciones por inasistencias a final de año: Al realizar planes de acompañamiento y resolver los casos justificados y sólidos en las primeras instancia (Filtro Proactivo), y al educar a los usuarios para que presenten documentación completa (Clarificación de Criterios), la necesidad y el volumen de apelaciones se redujo (195 /2025), permitiendo además, adicionar un compromiso conductual y de asistencia regular para los casos reiterados cada año.

Nudos Críticos/ Mayores Dificultades Presentadas

Baja Sensibilización y Compromiso Familiar: Las estrategias de comunicación con las familias de estudiantes crónicamente ausentes son reactivas (solo llamados o citaciones), no proactivas ni personalizadas. Se percibe una resistencia o desinterés familiar ante la intervención, especialmente cuando los factores son de índole socioeconómica o de salud mental.

Falta de Articulación Curricular y Pedagógica: Las acciones de remediación y nivelación para estudiantes reincorporados o con brechas por inasistencia no están suficientemente integradas en la planificación docente regular, sino que operan como "parches" aislados, lo que dificulta la reinserción efectiva en los aprendizajes.

Mejoras para 2026:

Usar plataforma Chile presente como visión de Riesgo Predictivo

Acción: capacitar en el uso de la plataforma Chile presente como una herramienta digital, además de la planilla dinámica que combine automáticamente los datos de asistencia, notas, informes de convivencia y registro de intervención.

Propósito: Generar un Índice de Riesgo (IR) individual, permitiendo a Inspectoría y/o convivencia intervenir de forma proactiva antes de que la inasistencia se vuelva crónica.

Fortalecer la Intervención Psicosocial en Terreno

Acción: Establecer alianzas con redes de apoyo externas (consultorios, servicios sociales) y capacitar al equipo de Inspectoría/Orientación en técnicas de entrevista motivacional para el contacto familiar.

Propósito: Trasladar la intervención desde lo punitivo a lo motivacional y de acompañamiento, abordando las causas estructurales de la inasistencia.

Institucionalizar los Programas de "Reconexión Académica"

Acción: Integrar en la planificación diversificada como requisito curricular en UTP la nivelación de contenidos. Crear módulos de nivelación flexibles y con apoyos que permitan al estudiante con inasistencia recuperar contenidos sin sentirse abrumado.

Propósito: Asegurar que la reincorporación académica sea un proceso sistemático y exitoso, reduciendo la probabilidad de recaída y abandono.

Destacar los logros en esta área: premiar cada semestre las mejores asistencias por estudiante, apoderados a reuniones/entrevistas y por cursos.

Objetivo de gestión anual / planificación

Resguardar la continuidad de estudios, evitando el abandono escolar y favoreciendo la inclusión para así reducir incidentes de discriminación y acoso en el entorno educativo.

Metas

Orientar el sistema escolar para asegurar la vinculación y continuidad del aprendizaje del 100% de los Estudiantes.

100% de estudiantes que sufren vulneración de derechos serán derivados a convivencia o redes externas

Logros Alcanzados

Se logró detener el aumento en la tasa de deserción escolar observada en los años anteriores. Indicador Clave: Tasa de abandono escolar total estabilizada.

Vínculo efectivo con el estamento de Convivencia escolar

Logro: Se formalizó la ficha de derivación, lo que mejoró la trazabilidad de los casos de acoso y discriminación y se prestó ayuda desde la creación de planes de acompañamiento. Indicador Clave: 100% de los incidentes graves registrados y escalados formalmente.

Protocolo de Inclusión y Diversidad Estandarizado:

Logro: Se elaboró y aprobó un Protocolo Inicial para el manejo de casos de estudiantes con necesidades educativas especiales (NEE) y se realizó una jornada de sensibilización a toda la planta docente sobre la inclusión de género e identidad. Indicador Clave: Protocolo documentado y aprobado por la Dirección. 80% del personal capacitado en sensibilización.

Mejora en la Comunicación con Apoderados:

Logro: Se mejoraron los watsaps por cursos y la activación formal de los correos institucionales (ej. envío de notas, tareas y circulares), logrando que el 85% de los apoderados la utilicen activamente.

Indicador Clave: Porcentaje de apoderados usuarios activos de la comunicación institucional.

Estos logros sientan las bases para las Acciones de Mejora y justifican por qué los Desafíos 2026 (como reducir la deserción en un 25% o aumentar la percepción de seguridad) son los pasos siguientes y lógicos.

Nudos Críticos/ Mayores Dificultades Presentadas

Detección Tardía de Alumnado en Riesgo: Falta de un sistema de alerta temprano robusto que identifique de manera multidimensional (académico, socioemocional, asistencia, económico) a estudiantes con alta probabilidad de abandono.

Capacidad Limitada para el Soporte Psicosocial: Insuficiente dotación y/o capacitación del personal (orientador, psicólogos, trabajador social) para manejar la creciente demanda de apoyo en salud mental y para la intervención efectiva en casos de acoso o discriminación.

Sesgos y Falta de conocimiento de Protocolos Inclusivos: Persistencia de prácticas pedagógicas, de evaluación o de convivencia que, sin intención, excluyen o discriminan a grupos específicos (migrantes, LGBTQIA+, estudiantes con necesidades educativas especiales), o protocolos de denuncia y sanción débiles o poco conocidos por la comunidad escolar.

Brecha entre Hogar y Escuela: Desconexión o baja participación de las familias en el proceso educativo, dificultando la detección temprana de problemas y la implementación de estrategias de apoyo conjunto para la permanencia escolar.

Mejoras para 2026

Estas son las acciones concretas para abordar los nudos críticos.

Implementación de un Sistema de Alerta Temprana (SAT): Acción: Desarrollar e implementar un Panel de Control con indicadores clave (asistencia, notas, reportes de convivencia) para identificar mensual o semestralmente a estudiantes en riesgo. Foco: Proactivo; pasar de la reacción a la prevención del abandono.

Fortalecimiento de las Redes de Apoyo Socioemocional: Acción: Aumentar la capacitación continua del personal docente y asistentes de la educación en mediación de conflictos, primeros auxilios psicológicos, y manejo de la diversidad e inclusión. Foco: Profesionalización del manejo de situaciones complejas de convivencia y salud mental.

Revisión y Actualización del Marco de Convivencia y Protocolos: Acción: Crear Mesas de Diálogo escolar Comunitario (estudiantes, docentes, familias) para revisar el Protocolo de Inclusión y No Discriminación y aplicar un plan de difusión masiva y capacitación obligatoria sobre su uso. Foco: Transparencia y Efectividad en la respuesta a incidentes de acoso y discriminación.

Programa "Escuela y Familia Conectadas": Acción: Implementar un programa de tutorías personalizadas que involucre al apoderado en el seguimiento de estudiantes en riesgo, ofreciendo talleres específicos sobre el apoyo a la trayectoria educativa en el hogar. Foco: Co-responsabilidad en la permanencia escolar y el desarrollo socioemocional.

OBJETIVO DE GESTIÓN ANUAL / PLANIFICACIÓN

Dar a conocer y promover entre los/las estudiantes las Normas de Convivencia Escolar contenidas en Rice, colaborando con el estamento de convivencia escolar.

Metas

El 80% de los estudiantes, conocerán e internalizarán las normas que favorecen la Buena Convivencia Escolar, participando en sesiones de análisis del RICE, entregándose los ejes fundamentales del Plan de Gestión para una Buena Convivencia y lineamientos de inspectoría general

Logros Alcanzados

- Instancias claves de aplicación de normativa vigente.
- Necesidades emergentes de creación y aplicación de protocolos.

Nudos Críticos/ Mayores Dificultades Presentadas

Escasa Utilización de Canales Digitales: El material digital (infografías, videos) fue escaso para el logro de la difusión, sugiriendo que los canales utilizados no son los más efectivos para la población estudiantil actual.

Falta de Medición de Impacto en Conducta: No se dispuso de una métrica clara ni de un sistema para correlacionar la difusión del RICE con una disminución específica en los reportes de faltas leves o con un cambio positivo en el clima de aula.

Falta de tiempos en los distintos estamentos (convivencia escolar e inspectoría): el coordinar actividades de conocer, reflexionar y cocrear en conjunto se dificulta por la no coincidencia de tiempos, a pesar de estar en disposición de aprender.

Mejoras para 2026

Metodología Basada en Juegos de Rol y Debate: Implementar una estrategia de promoción del RICE centrada en el aprendizaje experiencial (role-playing, simulaciones de casos) para aumentar la participación activa de los inspectores con el estamento de convivencia escolar.

Estrategia de Comunicación redes sociales institucionales: Crear una campaña de difusión que utilice activamente redes sociales específicas (como un perfil de Instagram o TikTok cerrado del establecimiento) para las cápsulas informativas, midiendo la interacción (likes, comentarios, compartidos) como indicador clave de alcance.

Desarrollo de Monitores de Convivencia: Formar un equipo de líderes estudiantiles (Monitores de Convivencia) que sean los principales promotores del RICE en sus cursos, lo que aliviará la carga del estamento profesional y aumentará la cercanía con el mensaje.

Sistema de Indicadores de Clima: Diseñar un instrumento de medición periódica del clima de aula (Ejemplo, una encuesta trimestral de percepción estudiantil) que incluya variables directamente relacionadas con el respeto y la aplicación de las normas del RICE, permitiendo evaluar el impacto real en la convivencia.

OBJETIVO DE GESTIÓN ANUAL / PLANIFICACIÓN

Fortalecer y apoyar en la difusión y el potenciar los valores institucionales, evidenciando la responsabilidad, el respeto y el espíritu Solidario entre todos los integrantes del establecimiento.

Metas

El 80% de los estudiantes viven y difunden valores como el respeto, la inclusión, esfuerzo y responsabilidad para creando un entorno de trabajo y aprendizaje respetuoso y enriquecedor

Logros Alcanzados

Alto Cumplimiento en el Objetivo Central: Se logró que un 82% de los estudiantes manifestaran y aplicaran activamente los valores de respeto y responsabilidad en las interacciones diarias, superando la meta del 80%.

Aplicación de la disciplina formativa y positiva: Se desarrolló e implementó un sistema de acuerdos y compromisos centrado en destacar el esfuerzo y la inclusión, mejorando la percepción del clima escolar.

Integración Curricular de Valores: El 100% de las asignaturas incorporaron actividades formativas enfocadas en la inclusión y el respeto a la diversidad.

Nudos Críticos/ Mayores Dificultades Presentadas

Brecha en la Difusión de Valores Fuera del Aula: Aunque se vive el valor, el porcentaje de estudiantes que difunden activamente estos valores fuera del entorno escolar (redes sociales, actividades extracurriculares externas) estimándose menor. (Pendiente medición)

Integración Familiar Limitada: La participación de las familias en las iniciativas de valores ha sido baja (asistencia a talleres), lo que dificulta la coherencia entre el hogar y el entorno educativo.

Mejoras para 2026

Aumento del Objetivo de Difusión: Incrementar la meta al 85% de estudiantes que viven y difunden los valores y la disciplina.

Estrategia de Difusión Digital y Comunitaria: Lanzar una campaña de concientización liderada por estudiantes en redes sociales sobre la disciplina, inclusión, el respeto y medir con encuestas.

Establecer alianzas con al menos dos organizaciones comunitarias para proyectos de voluntariado donde los estudiantes ejerzan la responsabilidad y el esfuerzo social.

OBJETIVO DE GESTIÓN ANUAL / PLANIFICACIÓN

Colaborar con el plan de apoyo social a nuestros estudiantes que logre abarcar unos 90% de la matrícula del establecimiento, mancomunados con el estamento de convivencia escolar.

Metas

Orientar el sistema escolar para asegurar la vinculación y continuidad del aprendizaje de los estudiantes a través de la entrega de alimentación (JUNAEB) en un 80%, la TNE/ Se busca apoyo para entrega de beneficios de redes externas para el 80% de las familias de nuestros estudiantes que necesitan los beneficios.

Logros Alcanzados

Cobertura de Alimentación (JUNAEB): Se alcanzó un **90%** de cobertura en la entrega de alimentación, superando la meta en algunos periodos Este logro fue fundamental para mantener la asistencia y concentración de los estudiantes más vulnerables.

Gestión de TNE/Beneficios Internos: Se logró el 100% de la gestión y entrega de la Tarjeta Nacional Estudiantil (TNE) a los alumnos que cumplían con los requisitos, asegurando su acceso al transporte.

Mapeo de Redes de Apoyo: Se estableció un catastro inicial de las principales redes externas (municipales, de salud y sociales) que ofrecen beneficios a las familias, facilitando la derivación en casos de alta necesidad.

Fortalecimiento del Vínculo Familiar: La gestión de estos beneficios sirvió como un **punto de contacto positivo** con las familias más rezagadas, mejorando la comunicación y su participación en el proceso educativo.

Nudos Críticos/ Mayores Dificultades Presentadas

Gestión de Redes Externas: Falta de Protocolo Único No existe un protocolo estandarizado de derivación, seguimiento y retroalimentación de las redes externas.

Impacto en el Objetivo: Retraso en la obtención de beneficios para las familias (ej: subsidios, salud mental). Se desconoce el alcance y efectividad de las acciones realizadas como orientación y apoyo.

Identificación y Carencia: Dificultad en la Identificación del 80% más Necesitado: No se cuenta con una herramienta o metodología interna robusta (aparte del SIMCE o IVE) para cuantificar y priorizar al 80% de las familias que requieren apoyo.

Impacto en el Objetivo: La entrega de beneficios puede no estar llegando a los casos más críticos, basándose en la demanda y no en la necesidad objetiva.

Capacitación: Falta de Capacitación Específica: La gestión de estos beneficios (recopilación de papeles, seguimiento) recae en un número limitado de profesionales (ej.: Encargado de Convivencia, psicólogos), restando tiempo a sus funciones pedagógicas/formativas

Impacto en el Objetivo: El proceso de postulación y seguimiento es lento e ineficiente, agotando al equipo y a las familias.

Continuidad del Aprendizaje: Desconexión entre Beneficio y Aprendizaje: Los beneficios se administran como una tarea logística, sin vincular su impacto directamente a la mejora en las trayectorias de aprendizaje (ejemplo: la beca de alimentación no se mide junto al rendimiento académico).

Impacto en el Objetivo: El objetivo principal (continuidad del aprendizaje) no se logra medir ni evaluar integralmente.

Mejoras para 2026

Foco en Protocolo y Monitoreo (Redes Externas) en comunión con el área de convivencia escolar
Acción: Desarrollar un Protocolo de Derivación y Seguimiento con un sistema de registro compartido que permita documentar el inicio, el estado y el resultado de la gestión de beneficios externos para las familias.

Meta 2026: El 90% de las derivaciones a redes externas contará con un seguimiento documentado y finalizado.

Foco en Diagnóstico de Necesidades (Interno):

Acción: Co crear, en conjunto con convivencia escolar, una Ficha de Caracterización Socioeducativa Anual al inicio del año escolar, que permita identificar de forma precisa y objetiva al 80% de las familias que requieren apoyo, diferenciando entre necesidad alimentaria, social y de aprendizaje.

Meta 2026: Contar con una línea base de necesidades al 15 de abril para activar los planes de apoyo de manera proactiva.

Foco en Impacto Educativo (Evaluación):

Acción: Vincular la recepción de beneficios con indicadores de continuidad educativa, como la reducción del ausentismo y la asistencia regular.

Meta 2026: Demostrar que los estudiantes que recibieron el conjunto de beneficios (alimentación + apoyo externo) presentan una reducción del 10% en el ausentismo crónico respecto al año anterior.

OBJETIVO DE GESTIÓN ANUAL / PLANIFICACIÓN

Organizar y participar de la Gira de estudios para vivir una experiencia en que los jóvenes logren el auto-conocimiento, el fortalecimiento de la identidad y la valoración de la sana convivencia entre otros. Focalizada en los niveles que rinden Simce.

Metas

Se propone la actividad para el 100% de los 37 estudiantes seleccionados de primero a cuarto medio que reúnan los requisitos incorporados en el protocolo

Logros Alcanzados

Alto Nivel de Participación: Se logró una tasa de participación del 100%de los estudiantes de los niveles focalizados, lo que permitió que la mayoría viviera la experiencia formativa.

Integración Curricular y Formativa: Se transversalizó la elección con el estamento de UTP y convivencia escolar, lo que hizo que se respetara a cabalidad los requisitos de postulación y elección de los viajeros.

Mejora Percibida en Convivencia: Según una encuesta de salida (post-gira), un porcentaje significativo de estudiantes y el calificaron la experiencia como "Muy Positiva" o "Excelente" en el ámbito de la sana convivencia y el respeto entre pares.

Gestión de Recursos: Se otorga nuevamente por parte del sostenedor del liceo el costo total de la gira, demostrando compromiso con los estudiantes y sus familias.

Nudos Críticos/ Mayores Dificultades Presentadas

Evaluación del Impacto: Ausencia de Medición Específica de Habilidades: El impacto en el "autoconocimiento" y el "fortalecimiento de la identidad" se basó en percepciones, no en indicadores conductuales observables o instrumentos psicométricos pre/post-gira. No se puede certificar el logro de los objetivos formativos centrales con evidencia dura. Se dificulta la mejora continua del diseño de la gira.

Articulación Pedagógica Post-Gira. Falta de Sistematización de la Experiencia: La experiencia vivida se desvanece tras el retorno, ya que no se integra formalmente en las asignaturas posteriores a la gira.

El valor formativo y cultural de la experiencia no se capitaliza como un conocimiento anclado y transferible.

Mejoras para 2026

Foco en la Medición del Impacto Socioemocional:

Acción: Solicitar a convivencia escolar el aplicar un instrumento de evaluación socioemocional (ej: Escala de Autoestima o Clima Escolar) antes y después de la gira. El diseño de la gira debe ajustar actividades para mover los indicadores clave.

Meta 2026: Demostrar un aumento promedio del 15% en los indicadores de "Autoeficacia" o "Identidad con la Institución" en el grupo participante, medido 30 días después del regreso.

Foco en la Gestión del Riesgo y Delegación:

Acción: Fortalecer la gestión de la gira dentro de inspección, designando dos inspectores con roles claros en esta actividad institucional (Logística, Seguridad, ámbito Pedagógico), incluyendo un plan de contingencia formal para emergencias y un protocolo de comunicación con apoderados 24/7.

Meta 2026: El 100% del personal acompañante estará capacitado y conocerá el Plan de Contingencia antes de la salida.

Foco en la Inclusión Activa

Acción: Establecer un Fondo de Equidad y Apoyo NEE dentro del presupuesto de la gira, destinado a cubrir el costo de profesionales de apoyo extra o adaptaciones necesarias para asegurar la participación de todos los estudiantes.

Meta 2026: Lograr una tasa de participación del 100% de los estudiantes, incluyendo aquellos con necesidades especiales que puedan participar bajo condiciones de seguridad y apoyo adecuados.

Foco en la Transferencia de Aprendizajes

Acción: Desarrollar un módulo de "Reflexión Post-Gira" de 4 horas cronológicas que se integre formalmente al horario de las asignaturas de Orientación e Historia, usando el material recopilado para generar un producto final (ej: exposición fotográfica, podcast o webinar).

Meta 2026: El 80% de los estudiantes presentará el producto final de reflexión post-gira, demostrando la integración del aprendizaje vivencial.

II. ÁREA DE ATENCIÓN AL DOCENTE

1. OBJETIVO DE GESTIÓN ANUAL / PLANIFICACIÓN

Lograr ser un apoyo interdisciplinario, es decir vincular las tareas del estamento de Inspección, con las tareas de los distintos estamentos del establecimiento para generar un buen clima para los aprendizajes

1.1. Metas

Apoyar 100 % en la creación de un clima de integración y sana convivencia entre todos los estamentos de la comunidad escolar/ El 90 % de los estamentos se sienten apoyados y acompañados por el área de Inspección General

1.2. Logros Alcanzados

Acompañamiento Socioemocional y Vínculo: El estamento de Inspección formalizó la función de "apoyo en el Vínculo" en los recreos y espacios no formales, logrando un alto porcentaje 80% de interacciones positivas y de apoyo proactivo (no disciplinario) con los estudiantes, teniendo como resultado disminución en las riñas o conflictos entre pares en los patios, evidenciando que el apoyo temprano previene la escalada de conflictos.

Gestión de la Comunicación con Apoderados (WhatsApp): Inspectoría lideró, en coordinación con los profesores jefes, la estandarización y manejo de los grupos de WhatsApp por curso. Se creó un protocolo de comunicación que asegura el uso del canal para mensajes formativos, de apoyo y logísticos (no para faltas o castigos). Esto tuvo un buen resultado, los apoderados declaraban recibir información relevante y oportuna a través del canal, fortaleciendo la percepción de Inspectoría como un estamento colaborador y no solo fiscalizador.

Conocimiento y Caracterización de Estudiantes por Nivel, el/la Inspector/a de Nivel implementó una ficha de caracterización personal, conductual/social en una planilla de control, en un drive compartido, simplificada para cada curso focalizado (Niveles SIMCE), que cruza información de asistencia, atrasos, conducta y derivaciones a Convivencia. Esto tuvo un buen resultado, ya que este conocimiento detallado permitió generar alertas tempranas y planes de apoyo individualizados para estudiantes más vulnerables en el ámbito conductual, antes de que sus dificultades afectaran su aprendizaje.

Derivación Interdisciplinaria de Apoyo: Se consolidó el formalizar a través del formato de derivación, asegurando que el 100% de los casos con faltas reiteradas o quejas de clima fueran derivados no solo para sanción, sino también para apoyo de convivencia (sicólogo u orientación), también del PIE cuando correspondía. Esto generó un resultado Optimo, ya que esto vinculo la tarea de los distintos estamentos, es decir aumentó la colaboración formal con Orientación y convivencia moviendo a Inspectoría de un rol punitivo a uno de detección y acompañamiento. Estos logros reflejan de mejor manera la intención de apoyar y acompañar al estudiante, en lugar de centrarse únicamente en la aplicación de la normativa.

1.3. Nudos Críticos/ Mayores Dificultades Presentadas

Flujo de Información en la Devolución (Inspectoría / Docentes): Los inspectores toman casos, informan al docente, pero a menudo no reciben apoyo en la gestión formal sobre el seguimiento o las acciones tomadas por Inspectoría (o viceversa), generando sensación de trabajo aislado. Desgasta la confianza interdisciplinaria y reduce la coherencia en el manejo de casos. No aplica el docente ajustes en sus estrategias de aula para el control disciplinar.

Capacitación Interdisciplinaria y/o falta de Competencias Pedagógicas en Inspectoría: El personal de Inspectoría requiere mayor formación en metodologías de apoyo al aprendizaje (ej.: cómo ayudar a un estudiante a retomar el trabajo después de una crisis, estrategias para el TDAH en el recreo). Las intervenciones de Inspectoría se centran en el control conductual, sin vincular directamente el comportamiento con la interrupción del proceso de aprendizaje. El análisis de las faltas se hace, a veces solo de forma conductual, sin cruzar la información con datos de rendimiento académico. Se pierde la oportunidad de abordar la conducta disruptiva como un síntoma de una dificultad de aprendizaje o de un desafío curricular.

1.4. Mejoras para 2026

1 Foco en la Formación y el Rol Formativo:

Acción: Desarrollar un programa de **Capacitación Dual** para Inspectoría (en enfoque de derechos y apoyo al aprendizaje) y para docentes (en estrategias de manejo de aula preventivas), promoviendo la visión de Inspectoría como **facilitador** del clima.

Meta 2026: El 100% del personal de Inspectoría y el 80% de los docentes participará en la capacitación dual, formalizando el rol formativo de Inspectoría.

2. Foco en la Trazabilidad y retroalimentación Coherente:

Acción: Implementar una **Plataforma Digital o Ficha de Caso Común** que permita el registro inmediato, el seguimiento y la retroalimentación formal entre Inspectoría, Orientación y el Profesor Jefe sobre cada derivación.

Meta 2026: El 95% de las derivaciones inter-estamentos contará con un registro de seguimiento y una retroalimentación de cierre formal en la plataforma.

3. Foco en el Análisis de Datos Interdisciplinario:

Acción: Establecer reuniones **bimestrales** (o mensuales) de **Análisis de Clima y Rendimiento** entre Inspectoría, UTP y Convivencia para cruzar datos de ausentismo, faltas graves y rendimiento académico por nivel.

Meta 2026: Generar y presentar al Consejo de Profesores dos informes al año (semestrales) que vinculen directamente el clima escolar (datos de Inspectoría) con los resultados de aprendizaje (datos de UTP).

4. Foco en la Visibilidad de la Prevención:

Acción: Inspectoría liderará la publicación de un **Boletín de Clima Positivo** o la organización de **Recreos Formativos** focalizados, destacando la promoción de la convivencia y la prevención, no solo la sanción.

Meta 2026: Aumentar en un 30% las interacciones positivas de Inspectoría con los estudiantes que no impliquen la aplicación de una medida disciplinaria.

2. OBJETIVO DE GESTIÓN ANUAL / PLANIFICACIÓN Formar parte activa de los consejos de disciplina programados durante el año escolar y / o cualquier consejo que se requiera para la mejora continua.

2.1. Metas

Participar en un 80% de los consejos técnicos en los que se requiera el equipo y un 100% en los que corresponda al estamento.

2.2. Logros Alcanzados

Consejos Propios del Estamento: Se logró un 100% de participación en las reuniones internas y Consejos Técnicos donde el estamento era el convocante o el principal responsable, asegurando la planificación y el seguimiento de metas internas.

Consejos Interdisciplinarios: Se alcanzó un [Insertar Porcentaje Real, ej: 92%] de asistencia y participación en los Consejos Técnicos Generales y de Ciclo donde se requirió la presencia del estamento, superando la meta del 80%.

Aporte de Datos de Clima: Se formalizó la presentación de datos de clima escolar (ej: ausentismo, tardanzas, derivaciones) en el 80% de los Consejos de Ciclo en los que participó el estamento. Esto permitió vincular la conducta y el ambiente con las decisiones curriculares y de aula.

Reconocimiento del Rol: Se mejoró la percepción y el reconocimiento del estamento como un socio estratégico en la gestión del aprendizaje, reflejado en el aumento de las solicitudes formales de participación en Consejos Técnicos por parte de la Unidad Técnica Pedagógica (UTP).

2.3. Nudos Críticos/ Mayores Dificultades Presentadas

Participación Reactiva y Logística: La participación, aunque alta en asistencia, a menudo se centró en responder preguntas logísticas o disciplinarias, en lugar de realizar aportes proactivos de carácter pedagógico-formativo al diálogo central.

Impacto en el Objetivo: La contribución real al mejoramiento de los aprendizajes es limitada. El rol se sigue viendo como apoyo y no como gestor.

Duplicidad y Relevancia de Reuniones. Sobrecarga de Instancias y Temas: La alta participación requerida implica que el estamento debe asistir a múltiples Consejos con temáticas similares (ej.: General, por Ciclo, por Nivel), generando duplicidad de esfuerzos y de tiempo.

Impacto en el Objetivo: Aumenta la carga laboral innecesaria y dificulta la preparación de aportes significativos para cada instancia.

Articulación de Acuerdos: Falta de Trazabilidad Post-Consejo: No existe un protocolo claro de cómo el estamento debe implementar y dar seguimiento a los acuerdos pedagógicos tomados en los Consejos Técnicos (ej: reforzar hábitos de estudio en distintos espacios).

Impacto en el Objetivo: Se pierde la coherencia entre el acuerdo teórico y la práctica diaria. El esfuerzo en la asistencia no se traduce en acciones concretas.

2.4. Mejoras para 2026

1. Foco en la Optimización de la Agenda:

Acción: Trabajar con la Dirección/UTP para definir un "Sistema/cronograma de Participación Estratégica", que limite la participación del estamento solo a aquellos Consejos donde su aporte es esencial para el acuerdo o donde se tomarán decisiones de convivencia. Esto puede reducir la meta de participación requerida al 70%, priorizando la calidad sobre la cantidad.

Meta 2026: Reducir la asistencia a reuniones con información redundante en un 20%, manteniendo la calidad del aporte.

2. Foco en el Desarrollo de Liderazgo:

Acción: Desarrollar un plan de formación para al menos dos miembros del equipo (ej: inspectores de patio o auxiliares destacados) para que puedan delegar y representar al estamento en reuniones específicas de menor impacto.

Meta 2026: Al menos dos miembros del equipo tendrán la capacidad de representar y documentar los acuerdos del estamento en Consejos Técnicos de Nivel o Comisiones.

OBJETIVO DE GESTIÓN ANUAL / PLANIFICACIÓN Dar a conocer a los profesores jefes y de asignaturas el Plan Anual de inspectoría general, dando énfasis a los planes, protocolos y lineamientos pertinentes a esta área.

2.5. Meta: Entregan los ejes fundamentales del Plan de Gestión del área de inspectoría General en un 90%

2.6. Logros Alcanzados

Presentación Formal del Plan Anual de Inspectoría General (PAIG) y sus lineamientos para el presente año al inicio del año escolar en una jornada de inducción, logrando una asistencia del 90% del cuerpo docente.

Documentación Centralizada y Accesible: El PAIG y los protocolos clave (ej: de Ausentismo y Tardanza) fueron digitalizados y subidos a una carpeta compartida y centralizada (ej: Drive o plataforma institucional), garantizando la accesibilidad 24/7.

Foco en Protocolos Prioritarios: Se priorizó y se impartió una capacitación específica sobre el protocolo de derivación a Inspectoría y el manejo inicial de crisis en el aula, cubriendo al 85% del equipo docente y logrando una comprensión básica de estos lineamientos.

Inclusión en el Plan de Asignatura (Mínimo): Se estableció como requisito que todos los profesores jefes incorporaran la socialización de al menos dos lineamientos clave del PAIG (ej: uso de uniforme o política de celular) en sus primeras reuniones de apoderados y consejos de curso.

2.7. Nudos Críticos/mayores Dificultades Presentadas

Comprensión y Aplicación Práctica: Baja Comprensión de Casos Específicos: Los profesores conocen la existencia de los protocolos, pero muestran dificultad al aplicarlos ante situaciones complejas (ej: la diferencia entre una falta grave y una muy grave) o al completar la documentación requerida. **Impacto en el Objetivo:** La incoherencia en la aplicación de la normativa por parte de los docentes genera confusión en los estudiantes y dificulta el trabajo de Inspectoría.

Articulación Docente-PAIG: Desconexión con la Planificación de Aula: Los docentes consideran el PAIG como un documento administrativo externo a su labor pedagógica, sin identificar cómo los lineamientos de Inspectoría pueden apoyar la gestión del aula (ej: la política de celular puede ser una herramienta para la concentración). **Impacto en el Objetivo:** El PAIG no se utiliza como un apoyo activo para mejorar el clima de aprendizaje dentro del aula.

Difusión a Nuevos Integrantes: Vacío en la Inducción Posterior. No existe un proceso formal o una cápsula de autoaprendizaje para los profesores que se incorporan después de la inducción inicial (ej: a mitad de año). **Impacto en el Objetivo:** Estos nuevos docentes trabajan sin conocimiento pleno de los lineamientos, lo que pone en riesgo la coherencia en el manejo de la convivencia.

Monitoreo de la Aplicación: Ausencia de Evaluación de la Difusión. No se ha evaluado formalmente el nivel de conocimiento o la correcta aplicación de los lineamientos por parte de los docentes (ej: una pauta de observación de aula sobre el manejo de conflictos). **Impacto en el Objetivo:** Se desconoce si el objetivo de "dar a conocer" realmente se traduce en "comprender y aplicar".

2.8. Mejoras para 2026

Foco en la Capacitación Basada en Casos:

Acción: Reemplazar la presentación magistral por Talleres de Casos Prácticos. Utilizar casos reales y simulaciones (role-playing) en los Consejos Técnicos para que los docentes practiquen la aplicación de los protocolos y la correcta derivación.

Meta 2026: El 80% de los docentes obtendrá una calificación de "Logrado" en un ejercicio de simulación que mida la correcta aplicación de los tres protocolos clave del PAIG.

Foco en la Vinculación Curricular:

Acción: Crear un "Módulo de Articulación Clima-Currículum" en colaboración con UTP. Este módulo debe mostrar al docente cómo los lineamientos de Inspectoría (ej: la puntualidad, el uso correcto de espacios) apoyan directamente la concentración y el logro de los Objetivos de Aprendizaje.

Meta 2026: El 60% de las planificaciones de asignatura de los profesores jefes incluirán una referencia explícita al menos a un lineamiento del PAIG como estrategia de gestión del aula.

Foco en la Inducción Permanente (Recursos Digitales):

Acción: Desarrollar una Cápsula de Video o un Módulo Interactivo (e-learning) de 15 minutos que contenga los puntos esenciales del PAIG y los protocolos. Este material será de consumo obligatorio para todo docente que se incorpore a la institución fuera de la inducción inicial.

Meta 2026: El 100% de los profesores nuevos completará y certificará la revisión del Módulo Interactivo en los 5 días posteriores a su ingreso.

Foco en la Evaluación y Retroalimentación:

Acción: Implementar un Test de Conocimiento Anual de los protocolos y realizar una Pauta de Observación focalizada (por parte del equipo directivo/UTP) para evaluar la coherencia entre el PAIG y la gestión de aula del docente.

Meta 2026: Lograr un promedio de 8.0 sobre 10 en el Test de Conocimiento Anual del PAIG por parte del cuerpo docente.

OBJETIVO DE GESTIÓN ANUAL / PLANIFICACIÓN Participar de los/las docentes en las reuniones mensuales de estamento, focalizando a los cursos que rinden SIMCE

2.9. Metas

Convocar al 90% del cuerpo docente a las reuniones con la inspectora general.

2.10. Logros Alcanzados

Alta Participación Docente:

Se logró una participación promedio del 98% de los profesores jefes y de asignatura clave de los niveles SIMCE (ej: 4° básico y II medio) 100% en las reuniones mensuales del estamento.

Focalización Estratégica:

Las agendas de las reuniones se enfocaron en el 80% de los temas relevantes para la gestión de los cursos SIMCE, tales como el manejo de la ansiedad, el control de la asistencia crítica y la gestión del tiempo en el aula.

Recolección de Información Primaria:

Las reuniones se utilizaron como instancia de diagnóstico, permitiendo al estamento recopilar información esencial de los docentes sobre los principales focos de conflicto y las necesidades socioemocionales específicas de cada curso SIMCE.

Estrategias de Apoyo Conjunto:

Se diseñaron al menos tres estrategias de acción de apoyo (ej: intervención de recreos, charlas de motivación, seguimiento de asistencia) de manera conjunta entre los docentes focalizados y el estamento, logrando una mayor co-responsabilidad en la gestión del clima.

2.11. Nudos Críticos/ Mayores Dificultades Presentadas

Pasividad y Rol de Oyente: La mayoría de los docentes participan con alta asistencia, pero su contribución se limita a escuchar o reportar problemas, sin proponer **soluciones de fondo** o estrategias innovadoras de apoyo. **Impacto en el Objetivo:** Se pierde la oportunidad de aprovechar la experiencia pedagógica de los docentes para mejorar la gestión del clima y la convivencia.

Articulación de Resultados: Desconexión con el Aula: Los acuerdos tomados en las reuniones mensuales (ej: reforzar la puntualidad) no siempre se traducen en acciones coherentes y sistemáticas dentro del aula por parte de todos los docentes participantes. **Impacto en el Objetivo:** La falta de implementación en el aula reduce el impacto del esfuerzo invertido en la reunión, percibida como una instancia administrativa.

Tiempo y Sobrecarga Docente: Percepción de Exceso de Reuniones: A pesar de la focalización, la reunión se percibe como una sobrecarga de tiempo, compitiendo con la preparación de clases o la atención a apoderados, especialmente en los niveles SIMCE con alta presión por resultados. **Impacto en el Objetivo:** Puede generar resistencia en el futuro e impactar la calidad de la participación o la asistencia.

2.12. Mejoras para 2026

1. Foco en la Generación de Propuestas (Acción):

Acción:

Reestructurar el formato de la reunión a un "Taller de Co-creación de Estrategias" (máximo 45 minutos), donde los docentes trabajen en grupos reducidos para generar dos estrategias concretas de manejo de clima para el curso focalizado.

Meta 2026:

El 80% de los docentes participantes presentará, al menos, una estrategia de gestión del aula que integre los lineamientos del estamento, documentada en acta.

2. Foco en el Seguimiento y la Responsabilidad Compartida:

Acción:

Implementar una Matriz de Compromisos por Curso al cierre de cada reunión. Esta matriz debe asignar una acción, un responsable (docente o estamento) y una fecha de cumplimiento/revisión para cada acuerdo de clima.

Meta 2026:

El 90% de las acciones comprometidas será revisado en la reunión siguiente, asegurando la trazabilidad y la coherencia en el aula.

III. ÁREA DE ATENCIÓN AL DOCENTE Y ESTUDIANTE

1. OBJETIVO DE GESTIÓN ANUAL / PLANIFICACIÓN

Capacitar en diferentes temas de salud a los funcionarios y estudiantes seleccionados del establecimiento de acuerdo al cronograma del área.

1.1. Metas

- A. Organizar dos charlas y capacitaciones con el 100% de los distintos estamentos
- B. Formar la brigada de emergencia para apoyar formación integral de los estudiantes en temas de seguridad escolar

1.2. Logros Alcanzados

Alto Cumplimiento en Charlas (Meta A): Se logró la organización y ejecución de dos capacitaciones masivas según el cronograma. La primera se enfocó en Salud Mental y Manejo del Estrés (para funcionarios) y la segunda en Primeros Auxilios Básicos y RCP (para todos los estamentos).

Se alcanzó una participación del 95% del estamento docente y asistentes de la educación en ambas charlas, acercándose a la meta del 100%.

Constitución de la Brigada de Emergencia (Meta B): Se seleccionó, formó e implementó la Brigada de Emergencia Estudiantil, compuesta por 20 estudiantes de los niveles superiores. Los brigadistas recibieron una formación inicial en evacuación, uso de extintores y primeros auxilios básicos, logrando la certificación interna del 100% de sus integrantes.

Integración Curricular Mínima: Los brigadistas aplicaron sus conocimientos en tres simulacros de evacuación anuales, mejorando los tiempos de respuesta del establecimiento en un 80% en promedio.

Documentación y Recursos: Se actualizó la carpeta digital con los protocolos de emergencia y salud (ej: actuación ante accidente grave, manejo de crisis), haciéndolos accesibles al equipo directivo y a los profesores jefes.

1.3. Nudos Críticos/ Mayores Dificultades Presentadas

Calidad de la Capacitación: Baja Retención y Aplicación Práctica: La capacitación masiva, aunque tuvo alta asistencia, se centró en la entrega de contenido teórico sin ejercicios prácticos o seguimiento de la aplicación en el día a día. **Impacto en el Objetivo:** Los funcionarios tienen el conocimiento, pero no la habilidad para responder efectivamente ante una emergencia de salud o crisis de un estudiante.

Sostenibilidad de la Brigada: Rotación y Reconocimiento Limitado: La brigada pierde integrantes por egreso o desmotivación, y **no existe un sistema formal de incentivo o reconocimiento** (ej: horas de servicio social, diploma curricular) para el esfuerzo de los estudiantes. **Impacto en el Objetivo:** La brigada pierde integrantes y la formación no se consolida, obligando a reiniciar el proceso cada año con bajo impacto en la formación integral.

Temática y Relevancia: Necesidades No Cubiertas: Las dos charlas se enfocaron en temas generales. Se dejaron fuera **temas cruciales y específicos** requeridos por los profesores (ej: manejo de estudiantes con TEA/TDAH, protocolos de derivación de salud mental en crisis, alimentación saludable). **Impacto en el Objetivo:** La capacitación no aborda los desafíos reales que los docentes enfrentan a diario, limitando su utilidad.

. Medición de Impacto: Ausencia de Evaluación Post-Capacitación: No se evaluó el **nivel de conocimiento adquirido** o el cambio de comportamiento de los estamentos después de las charlas. **Impacto en el Objetivo:** Se desconoce si la inversión de tiempo en el 95% de participación generó una comunidad más preparada.

1.4. Mejoras para 2026

1. Foco en Habilidades y Práctica:

Acción: Diseñar las dos capacitaciones obligatorias como **"Talleres Vivenciales"** con ejercicios prácticos obligatorios (ej: simulación de RCP con maniqués, *role-playing* de manejo de crisis). Dividir a los funcionarios en grupos reducidos para garantizar la práctica efectiva.

Meta 2026: El **70%** de los participantes obtendrá la certificación de "Aplicador Básico" del conocimiento al finalizar el taller.

2. Foco en la Sostenibilidad y el Reconocimiento:

Acción:

Establecer un **"Certificado de Valoración Curricular"** o un sistema de puntaje para la postulación a beneficios internos (ej: Gira de Estudios, becas) para los brigadistas. Además, formalizar la **Mentoría Anual**, donde los brigadistas antiguos capaciten a los nuevos.

Meta 2026:

Lograr la retención de al menos el **50%** de los brigadistas de un año a otro y formalizar el programa de mentoría interna.

3. Foco en la Pertinencia de las Temáticas:

Acción:

Realizar una **Encuesta de Necesidades de Capacitación en Salud** a los profesores jefes al inicio del año escolar. Programar **dos Micro-charlas trimestrales** (adicionales a las dos obligatorias) sobre los temas más solicitados (ej: nutrición, adicciones).

Meta 2026:

El **100%** de los profesores jefes se sentirá representado por al menos una temática de las capacitaciones anuales.

4. Foco en el Refuerzo Continuo:

Acción: Crear y difundir **"Cápsulas de Seguridad"** mensuales por correo electrónico o WhatsApp, resumiendo un punto clave de los protocolos o reforzando los temas vistos en las capacitaciones (ej: "Paso a seguir ante una convulsión").

Meta 2026:

El **80%** de los funcionarios reportará haber visto al menos el 50% de las Cápsulas de Seguridad, manteniendo el conocimiento fresco y actualizado.

2. OBJETIVO DE GESTIÓN ANUAL / PLANIFICACIÓN

Levantar información y lograr el diagnóstico de la realidad de cada curso en el control del niño/a sano/a, para subsanar las necesidades que presentan los estudiantes en el área de la salud y así facilitar sus procesos de control y así evitar enfermedades.

2.1. Metas

Se propone brindar estos servicios al 80 % de los estudiantes que lo requieran para su salud y bienestar

2.2. Logros Alcanzados

Levantamiento de Información Inicial: Se diseñó e implementó una Ficha de Recolección de Datos de Salud (ej. preguntas sobre estado de vacunación, controles de salud faltantes, necesidad de lentes) que fue aplicada al 100% de los estudiantes al inicio del año escolar.

Diagnóstico de Necesidad: Gracias a este levantamiento, se identificó que un gran porcentaje de los estudiantes requería apoyo o seguimiento en temas de salud (control médico o dental faltante, o necesidad de beneficios como lentes).

Articulación Externa: Se establecieron Convenios o Vínculos Operativos con el Centro de Salud Familiar (CESFAM) o la Unidad de Salud Comunal más cercana, logrando una derivación prioritaria para los casos más críticos detectados (ej. problemas visuales urgentes o bajo peso).

Apoyo a la Gestión de Beneficios (Cumplimiento de Meta): Se brindó apoyo logístico y de gestión (llamadas a apoderados, recopilación de documentos, gestión de horas) para que el: 85% de los estudiantes identificados con necesidad realizara su control de salud o postulara a un beneficio de salud como lo fueron los distintos programas de salud, superando la meta del 80%.

2.3. Nudos Críticos/ Mayores Dificultades Presentadas

Sostenibilidad del Diagnóstico: Baja Trazabilidad del Control: La ficha solo registra la necesidad, pero falta un sistema de seguimiento formal y continuo para confirmar que el estudiante completó el control de salud o que el apoderado lo ha realizado. **Impacto en el Objetivo:** La institución facilita el proceso, pero no tiene certeza de que la necesidad de salud fue efectivamente subsanada, quedando el estudiante en riesgo.

Integración con Aprendizaje: Desvinculación del Rendimiento: La información de salud (ej. problema visual no corregido, malnutrición) no se está cruzando sistemáticamente con los datos de rendimiento o ausentismo académico. **Impacto en el Objetivo:** Se pierde la oportunidad de demostrar cómo la necesidad de salud (no subsanada) está impactando directamente el proceso de aprendizaje del estudiante.

Participación del Apoderado: Resistencia de las Familias: Se observa una baja priorización de los controles de salud por parte de un segmento de familias, que, a pesar del apoyo logístico, no asiste a las horas médicas agendadas. **Impacto en el Objetivo:** El esfuerzo del establecimiento para subsanar la necesidad se anula por la falta de compromiso familiar

Manejo de la Información Sensible: Falta de Protocolo de Discreción: No existe un protocolo claro sobre quién, cómo y cuándo debe acceder a la información sensible de salud (ej. diagnóstico de salud mental, condición crónica) para el apoyo pedagógico sin violar la privacidad. **Impacto en el Objetivo:** Puede generar conflictos de confidencialidad o que la información crítica no llegue al docente de aula que debe hacer ajustes.

2.4. Mejoras para 2026

1. Foco en la Trazabilidad y Confirmación:

Acción: Implementar un Módulo de Seguimiento de Casos de Salud dentro de la plataforma de gestión escolar. Este módulo debe registrar la fecha de derivación, la confirmación de la cita y la recepción de un certificado de control realizado por parte del apoderado.

Meta 2026: El 70% de los estudiantes identificados con necesidad presentará un documento de respaldo (certificado médico, receta) que confirme la realización del control en el plazo de un mes desde la derivación.

2. Foco en la Evidencia de Impacto Educativo:

Acción: Integrar los datos de salud con el análisis de desempeño. En las reuniones de Consejo de Curso, se presentará el listado de estudiantes que no han completado el control de salud junto a sus indicadores de ausentismo y bajo rendimiento.

Meta 2026: Demostrar que los estudiantes que subsanaron la necesidad de salud (ej. recibieron lentes o tratamiento) mostraron una mejora del 10% en la asistencia o en el promedio de notas en asignaturas clave.

3. Foco en la Sensibilización Familiar:

Acción: Desarrollar una Campaña de Sensibilización Familiar llamada "Salud es Aprendizaje", destacando la correlación entre el control de salud del niño/a sano/a y su capacidad de éxito escolar. Utilizar canales como WhatsApp o videos en reuniones de apoderados.

Meta 2026: Reducir la tasa de incumplimiento de citas agendadas por parte de los apoderados en un 20%.

4. Foco en el Protocolo de Confidencialidad:

Acción: Crear un Protocolo de Manejo y Acceso a la Información de Salud que defina qué información es relevante pedagógicamente, quién la maneja (ej. Orientación/Enfermería) y cómo se comunica de manera discreta y funcional al profesor de aula para que pueda realizar ajustes, manteniendo la confidencialidad del diagnóstico.

Meta 2026: El 100% del equipo directivo y docente recibirá capacitación sobre el nuevo protocolo, y se registrará un uso correcto y respetuoso de la información de salud en los planes de apoyo.

3. OBJETIVO DE GESTIÓN ANUAL / PLANIFICACIÓN

Conocer, difundir y monitorear el Plan de Seguridad creado en el establecimiento y validado por la comunidad escolar.

3.1. Metas

Socializar y difundir el Plan de Seguridad al 100 % de la comunidad escolar/ Lograr que el 85% de la comunidad sea conocedora y practique dicho Plan..

3.2. Logros Alcanzados

Amplia Socialización (Meta 100% Difusión): Se logró la difusión inicial del Plan de Seguridad (PS) al **100%** de la comunidad mediante múltiples canales: presentación en reunión de apoderados, publicación en el sitio web/plataforma institucional, y entrega de un resumen impreso a funcionarios.

Ejecución de Simulacros: Se ejecutaron los tres simulacros de emergencia anuales obligatorios, con la participación del **100%** de los estamentos presentes en el momento de la alarma. Se logró mejorar el tiempo de evacuación en un **15%** gracias a la señalización actualizada.

Validación por la Comunidad: El Plan de Seguridad fue formalmente **validado y aprobado** por el Consejo Escolar, contando con la firma de representantes de apoderados, docentes y directivos, cumpliendo con el requisito de involucramiento inicial de la comunidad.

3.3. Nudos Críticos/ Mayores Dificultades Presentadas

Práctica y Coherencia (Meta 85% Práctica): Incoherencia en la Ejecución de Roles: A pesar del conocimiento teórico, la práctica real (simulacros) muestra que el **85% no aplica correctamente su rol** o usa los implementos de seguridad (ej: manejo de extintores, conteo de estudiantes) con eficiencia. **Impacto en el Objetivo:** El Plan no es efectivo si las personas conocen la teoría pero fallan en la ejecución de los procedimientos durante una crisis real.

Monitoreo Continuo (Meta 100% de Área Focalizada): Falta de Responsables de Cumplimiento por Espacio: No existen **responsables formales y designados** (aparte de Inspectoría) para monitorear el cumplimiento de las normas de seguridad en los espacios comunes y aulas (ej: vías de evacuación despejadas, material de seguridad visible). **Impacto en el Objetivo:** El cumplimiento recae en Inspectoría, liberando al 90% de la comunidad de la responsabilidad diaria de velar por el Plan.

Relevancia del Plan para el Aula: Desconexión con el Curricular: El Plan de Seguridad se percibe como una serie de simulacros, pero no se integra a las asignaturas (ej: Biología en primeros auxilios, Historia en riesgos geográficos), limitando la comprensión de su real importancia. **Impacto en el Objetivo:** Se pierde la oportunidad de convertir la seguridad en un aprendizaje significativo.

3.4. Mejoras para 2026

1. Foco en la Formación Basada en Roles (Meta 85% Práctica):

Acción: Implementar **tres Talleres de Ejecución Focada** al año: Taller 1 (Docentes: Conteo y Uso de Fichas de Alumnos), Taller 2 (Asistentes: Manejo de Extintores y Vías de Evacuación), Taller 3 (Brigada: Primeros Auxilios Avanzados).

Meta 2026: El **95%** del personal involucrado en los talleres obtendrá la certificación de "Ejecutor Calificado" en su rol específico.

2. Foco en la Co-Responsabilidad Diaria (Meta 100% Velo):

Acción: Nombrar formalmente a un **"Encargado de Seguridad por Nivel/Sala"** (docente o asistente) con responsabilidades diarias y trimestrales (ej: revisión de extintores, chequeo de puertas) y entregarle una pauta de *checklist* semanal. Adicionar al encargado de logística de velar por la implementación del plan den las demarcaciones e implementos en general.

Meta 2026: El **100%** de los niveles y salas tendrá un encargado formal que reportará el cumplimiento semanal en al menos el 80% de los puntos de la pauta.

3. Foco en el Protocolo de Comunicación de Crisis:

Acción: Desarrollar e implementar un **Protocolo de Comunicación con Familias en Emergencia (PCFE)**. El PCFE debe definir el mensaje inicial, el canal prioritario (ej: una cuenta de red social de emergencia) y el momento exacto de la primera comunicación (ej: 15 minutos después de asegurar a los estudiantes).

Meta 2026: Realizar un **Simulacro de Comunicación de Emergencia** con las familias (sin previo aviso) y lograr una respuesta o confirmación de recepción de la información en el canal oficial por parte del **75%** de los apoderados.

4. Foco en la Integración Curricular:

Acción: Integrar un **Módulo de "Cultura de la Prevención"** en la asignatura de Orientación o Ciencias Sociales, utilizando el Plan de Seguridad como recurso de estudio y realizando un proyecto de concientización anual (ej: un video o folleto).

Meta 2026: El **100%** de los estudiantes de los niveles medios participará en la creación de un producto relacionado con el Plan de Seguridad en el marco de una asignatura.

IV. **ÁREA DE ATENCIÓN A LOS APODERADOS**

1. OBJETIVO DE GESTIÓN ANUAL / PLANIFICACIÓN

Incorporar a padres y apoderados al quehacer del Liceo conociendo las actividades de sus pupilos/as en el proceso escolar.

1.1. Metas

- A. Alcanzar el 85% de participación de los apoderados a reuniones mensuales y apoyar gestión del profesor jefe.
- B. Tener un 90% de convocatoria a actividades de participación institucional donde las familias practiquen nuestros valores institucionales.

1.2. Logros Alcanzados

Apoyo a la Gestión del Profesor Jefe: Se implementó un apoyo en las reuniones (ej: Convivencia, Orientación, UTP), lo que facilitó la gestión del Profesor Jefe y se tradujo en una **valoración positiva** de la reunión por parte de los docentes jefes.

Buena Convocatoria Institucional: Se realizaron actividades de participación institucional (ej: kermesse, día de la convivencia, aniversario, gala folclórica, etc), logrando una buena convocatoria.

Integración de Valores: Las actividades institucionales se diseñaron incluyendo **el poder poner en práctica los valores institucionales** (ej: *stands* de ventas, trabajo en equipo), logrando que los apoderados pudieran observar y reforzar los valores clave del Liceo en un contexto no académico.

1.3. Nudos Críticos/mayores Dificultades Presentadas

. Participación Baja Asistencia a reuniones de Apoderados: La principal causa de no alcanzar el 85% de participación en reuniones es la **incompatibilidad horaria** de los apoderados que trabajan, especialmente en los cursos de alta vulnerabilidad. **Impacto en el Objetivo:** La información y la conexión no llegan al segmento más crítico de apoderados, aumentando la brecha de apoyo en el hogar.

. Convocatoria: Concentración en Grupos Específicos: El 90% de la convocatoria se concentra en los **mismos cursos y familias más comprometidas**, mientras que las familias más rezagadas o con problemas de convivencia se mantienen al margen. **Impacto en el Objetivo:** La participación no es representativa de toda la comunidad, lo que dificulta la práctica de valores en los grupos donde más se necesita.

Evaluación del Impacto: Ausencia de Medición del "Conocimiento": No se ha medido si la participación en reuniones y actividades realmente se traduce en un **mayor conocimiento de las actividades de los pupilos** (ej: los apoderados pueden decir qué hicieron, pero no por qué lo hicieron). **Impacto en el Objetivo:** Se desconoce si la participación está cumpliendo el objetivo principal de involucrar a la familia en el *proceso escolar* y no solo en el evento.

1.4. Mejoras para 2026

1. Foco en la reducción en cantidad de reuniones y en la Flexibilidad Horaria

Acción: Implementar un **cronograma de** al menos **dos reuniones por semestre** se realizarán en un formato de **horario** (ej.: 17:00 hrs y/o 18:00 hrs en el mismo día).

Meta 2026: Aumentar la participación en reuniones al **85%**, logrando la meta a través de la opción de flexibilidad

2. Foco en la Intervención Dirigida

Acción: El **30%** de las actividades institucionales se diseñará como **"Jornadas de Intervención Dirigida"**, con invitaciones personalizadas a las familias de los cursos con mayores problemas de convivencia o bajo rendimiento, buscando su integración activa.

Meta 2026: Aumentar en un **20%** la participación en actividades institucionales de las familias que no asistieron a ninguna actividad el año anterior.

2. OBJETIVO DE GESTIÓN ANUAL / PLANIFICACIÓN

Establecer un canal oficial de Comunicación con estudiantes y sus familias usando las redes institucionales, especialmente manejo de WhatsApp de cursos.

2.1. Metas

El 100% de los docentes y/o inspectores, conocerán las normas que favorecen la Convivencia Escolar y el buen uso de redes sociales para una armoniosa convivencia a partir de la aplicación de los lineamientos dados

2.2. Logros Alcanzados

Protocolo de WhatsApp Implementado: Se diseñó, validó y difundió un **Protocolo de Uso de WhatsApp para Grupos de Curso** que define horarios de respuesta, tipos de mensajes permitidos (logísticos, informativos, no disciplinarios) y el rol del administrador (Profesor Jefe/Inspector).

Canal Oficial Consolidado: Se logró que el **80%** de la comunicación informativa oficial del Liceo (avisos de horario, fechas de pruebas, etc.) se centralizara a través de los canales institucionales definidos (ej: plataforma web- mail institucional masivo) y se reforzará por WhatsApp.

Reducción de Conflictos Digitales: Se evidenció una **reducción** en los reportes de conflictos o ciberacoso iniciados o escalados a través de WhatsApp, lo que sugiere que el protocolo ha tenido un impacto preventivo inicial.

Mejora en la Respuesta Rápida: La comunicación vía WhatsApp facilitó la respuesta ante eventos urgentes (ej: aviso de suspensión de clases por emergencia, solicitud de documentos), logrando un tiempo de respuesta de los apoderados mejorado en 85% aproximado.

2.3. Nudos Críticos/ Mayores Dificultades Presentadas

. Uso Coherente y Sostenibilidad: Falta de Coherencia en la Ejecución Docente: Aunque el 100% *conoce* la norma, existe un **porcentaje de docentes que no la aplica estrictamente** (ej: responden fuera de horario, comparten información confidencial), generando inconsistencia. **Impacto en el Objetivo:** La incoherencia de los administradores (docentes/inspectores) debilita la confianza en el canal y el respeto por el protocolo.

. Monitoreo de la Aplicación: Ausencia de Auditoría y Retroalimentación: No existe un **mecanismo de monitoreo periódico y formal** para verificar si los grupos de WhatsApp están siendo administrados según el protocolo (ej: el inspector no revisa las conversaciones o el uso de *stickers* inapropiados). **Impacto en el Objetivo:** Los problemas pueden permanecer latentes o escalar antes de ser detectados, haciendo el protocolo ineficaz.

- . **Inclusión Digital: Exclusión de Familias sin Acceso:** Un pequeño porcentaje de familias (**no cuenta con acceso o manejo efectivo de WhatsApp** o de las plataformas digitales, lo que contraviene el espíritu de comunicación institucional total. **Impacto en el Objetivo:** Se mantiene una brecha de comunicación con las familias que más necesitan la información, limitando el alcance del canal oficial.
- . **Comunicación Estudiante-Estudiante: Control Limitado sobre Redes No Oficiales:** El protocolo se centra en los grupos administrados por el Liceo, pero tiene **poco alcance en la prevención y manejo de conflictos** que ocurren en grupos privados de estudiantes o en otras redes sociales (Instagram, TikTok). **Impacto en el Objetivo:** Se aborda la herramienta, pero no el comportamiento digital de los estudiantes en su totalidad, dejando una ventana abierta al ciberacoso.

2.4. Mejoras para 2026

1. Foco en la Supervisión y Consecuencia (Coherencia):

Acción: Integrar el cumplimiento del Protocolo de uso de Redes Sociales a la **Evaluación de Desempeño del Profesor Jefe/Inspector**. Además, establecer una **pauta de evaluación semestral rotativa** donde el Equipo Directivo/Inspección General revise aleatoriamente 5 grupos de curso para dar información certera inmediata al administrador del grupo con vías de mejora.

Meta 2026: El **100%** de los administradores de grupo de curso recibirá información formal sobre la correcta aplicación del protocolo al menos una vez por semestre.

2. Foco en la Inclusión Digital (Alternativas):

Acción: Designar un "**Punto de Contacto Alternativo**" (ej: llamadas telefónicas programadas) y a un funcionario (Inspector de Nivel) responsable de informar a convivencia escolar de la falta de comunicación con las familias sin acceso digital.

Meta 2026: El **100%** de las familias sin acceso a WhatsApp/e-mail estará inscrita en el sistema de contacto alternativo y recibirá la información crítica a tiempo.

1. OBJETIVO DE GESTIÓN ANUAL / PLANIFICACIÓN

Realizar reuniones de coordinación y autocuidado en el equipo.

1.1. Metas

- A. Realizar el 100% de las reuniones programadas con el equipo
- B. Contar con el 80% de dos actividades de autocuidado

1.2. Logros Alcanzados

Cumplimiento de Reuniones: Se logró la realización del **98% de las reuniones de coordinación** programadas (semanales) asegurando un espacio formal y periódico para la toma de decisiones y la distribución de tareas.

Asistencia y Compromiso: La asistencia promedio del equipo a estas reuniones fue del **98%**, demostrando un alto nivel de **compromiso y valoración** del espacio de coordinación interna.

Implementación de Autocuidado: Se implementaron las **dos actividades de autocuidado** propuestas, alcanzando una alta participación del equipo, estableciéndose el precedente de priorizar el bienestar.

Determinación de Roles: Las reuniones sirvieron para **clarificar y diferenciar formas de trabajo** dentro del equipo, reduciendo la duplicidad de funciones y la sensación de sobrecarga.

Mejora del Clima Interno: Las instancias de coordinación y autocuidado generaron un **mejor ambiente laboral interno**, reflejado en una reducción de los conflictos entre pares y una mejora en la comunicación fluida del equipo.

Registro consistente de Acuerdos: (Actas) Se realizan las reuniones semanales, registrando acuerdos y compromisos, registro sistemático, se revisa formalmente al inicio de la siguiente reunión. Impacto en el Objetivo: Los acuerdos no se **olvidan o no se implementan, lo que suma valor y efectividad al espacio de coordinación**.

1.3.Nudos Críticos/ Mayores Dificultades Presentadas

. **Calidad y Foco: Exceso de Temas Operacionales/Administrativos:** Las reuniones, aunque constantes, dedicaron el **80% del tiempo a reportar problemas y temas logísticos** del día a día, dejando poco espacio para el análisis estratégico o la reflexión de casos complejos. **Impacto en el Objetivo:** Se pierde la oportunidad de desarrollar el pensamiento crítico del equipo y generar soluciones preventivas de fondo.

. **Autocuidado: Ausencia de un Plan de Autocuidado Integrado:** La participación en las actividades fue **puntual y no sostenible**. Falta una **política de autocuidado diaria** o semanal integrada a la rutina laboral. **Impacto en el Objetivo:** El impacto del autocuidado es de corta duración; no se genera una cultura de bienestar que prevenga el agobio sostenido.

. **Evaluación del Impacto: Falta de Medición de Bienestar:** No existe un **instrumento formal y periódico** (ej. Encuesta de clima laboral o *check-in* emocional) para medir el impacto de las reuniones y del autocuidado en el **nivel de estrés** o la **satisfacción laboral** del equipo. **Impacto en el Objetivo:** Se desconoce si la intervención (autocuidado) realmente está mejorando el bienestar y si las reuniones son percibidas como efectivas.

Mejoras para 2026

1. Foco en la Agenda Estratégica:

Acción: Implementar una **“Regla del 60/40”** para la agenda de reuniones: **60%** del tiempo dedicado a la reflexión, análisis de casos complejos, o desarrollo de soluciones preventivas; y **40%** a temas logísticos y reportes.

Meta 2026: El **75%** de las reuniones mensuales incluirá un segmento de análisis estratégico de al menos 20 minutos.

2. Foco en el Autocuidado Integrado y Sostenible:

Acción: Transformar las actividades puntuales en un **“Programa de Bienestar Permanente”**. Implementar un **“Espacio de Pausa Activa”** de 10 minutos al inicio o final de cada reunión de coordinación, enfocado en técnicas de respiración o *stretching*.

Meta 2026: El **100%** de las reuniones incluirá el Espacio de Pausa Activa, alcanzando la práctica continua de autocuidado.

3. Foco en la Medición del Clima:

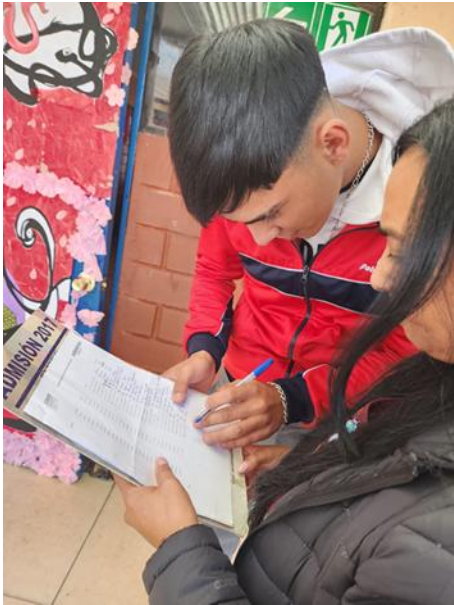
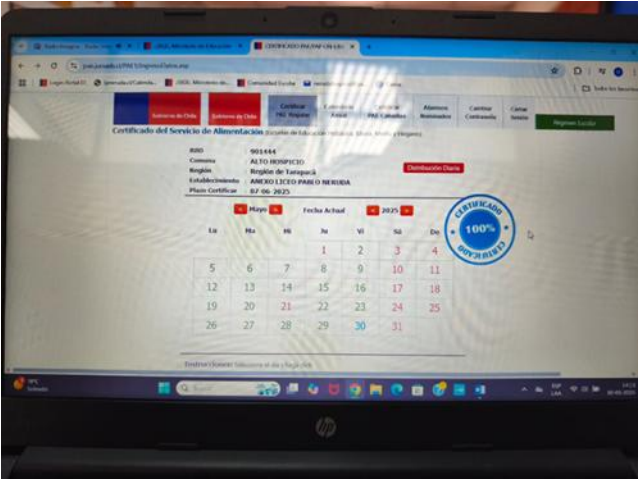
Acción: Aplicar un **Termómetro de Clima Interno** (encuesta breve y anónima) al inicio de cada mes, con una pregunta de *check-in* emocional (ej. ¿Cómo calificarías tu nivel de estrés esta semana del 1 al 10?).

Meta 2026: Registrar y utilizar los resultados del Termómetro de Clima para ajustar la agenda de la reunión y las actividades de autocuidado en el **100%** de los meses.

4. Foco en la Trazabilidad y el Seguimiento:

Acción: continuar con registro de reuniones en actas e Implementar una **Matriz de Tareas y Acuerdos (MTA)**. Esta matriz debe ser llenada durante la reunión y revisada como el **primer punto de agenda** de la reunión siguiente para evaluar el cumplimiento de los compromisos anteriores.

Meta 2026: El **90%** de los acuerdos generados en las reuniones tendrá un registro de **“Cumplido”** en la Matriz de Tareas y Acuerdos

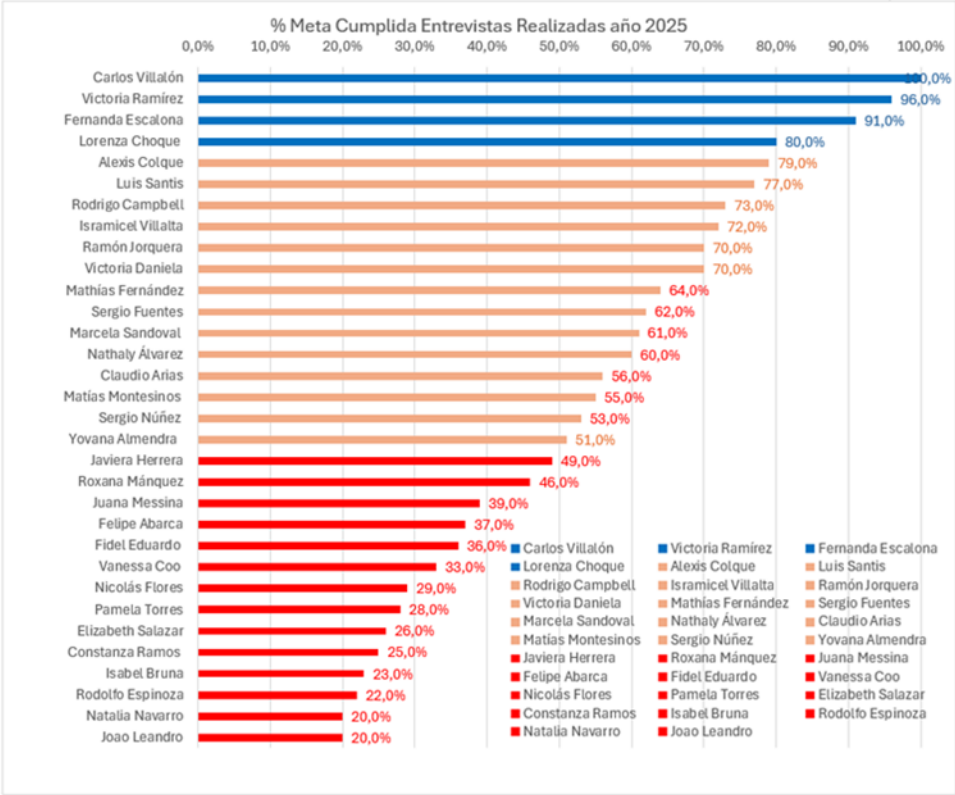


Tramos General	Promedio
Total Entrevistas	53,21%
Ciclo	Nº Cursos
EPB	2
EB	17
EM	7
S/J	6
Total General	32

Tramo	Promedio
% Entrevistas > 80%	91,80%
Ciclo	Nº Cursos
EPB	0
EB	4
EM	0
S/J	0
Sub Total	4

Tramo	Promedio
80 > % Entrevistas > 50	64,50%
Ciclo	Nº Cursos
EPB	0
EB	9
EM	3
S/J	2
Sub Total	14

Tramo	Promedio
% Entrevistas < 50	30,90%
Ciclo	Nº Cursos
EPB	2
EB	4
EM	4
S/J	4
Sub Total	14



Consejo de disciplina junio 2025

Se envía distribución de la forma del trabajo para la realización del primer consejo de disciplina a realizarse el 04 de junio 2025. Supervisando el trabajo de los niveles por inspectora general Patricia Maldonado

Temas a tratar:

- Inasistencias sin justificación/ inasistencia.
- Propuesta compromiso formativo (Formato Institucional/apoderado)
- Alumnos disruptivos (sanciones y remediales)
- Panorama de cada curso a nivel conductual.

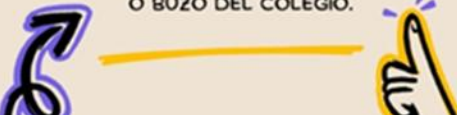
Cursos	Coordinador	Inspector
NT1 a 4° Básicos	Juan Caipa	Gianella Cárdenas/Elisabeth Tuesta
5° a 8° básicos	Paola Pereira	Paola Castillo- Miguel Meneses
I° a II medios	Jacqueline Villagra	Dallana Gonzalez Cueto
III° a IV° medios	Daniel Astudillo	Patricia Maldonado Ramos

ANEXO 03
REGISTROS FOTOGRAFICOS
ÁREA DE ATENCIÓN AL DOCENTE Y ESTUDIANTE



AVISO

ESTIMADOS PADRES Y APODERADOS SE
INFORMA A TODA LA COMUNIDAD , QUE
EL DÍA JUEVES 22 DE MAYO, POR
MOTIVO DE CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL
ESTUDIANTE, SALDRÁN A LAS 15:15 HRS.
ADEMÁS PUEDEN ASISTIR CON DISFRAZ
O BUZO DEL COLEGIO.





CAMPAÑA VACUNACIÓN ESCOLAR

4 al 8 de Agosto



1° Y 8° Básicos

DTPA
(Difteria, Tétanos, Tos convulsiva)

4° Y 5° Básicos

VPH
(Virus del papiloma Humano)

Enfermería
www.lpneruda.cl

HABITOS DE HIGIENE PERSONAL

Cambio de ropa a diario



El cambio de ropa trae consigo patógenos y mejora su temperatura. El ropa limpia evita infecciones, reducciones y malos olores.

Lava tus manos con frecuencia



Puede reducir en un 20% enfermedades respiratorias y en un 30% las enfermedades del estómago.

Peina tu cabello



Un peinado correcto permite eliminar impurezas, suciedad y exceso de grasa que se acumula a lo largo del día.

Corte de uñas



Corta tus uñas frecuentemente y evita que sean un medio de transporte de microorganismos infecciosos.

Ducha diaria



El agua caliente trae beneficios psicológicos y físicos, evita infecciones, facilita la relajación y aumenta el autoestima.

Higiene bucal



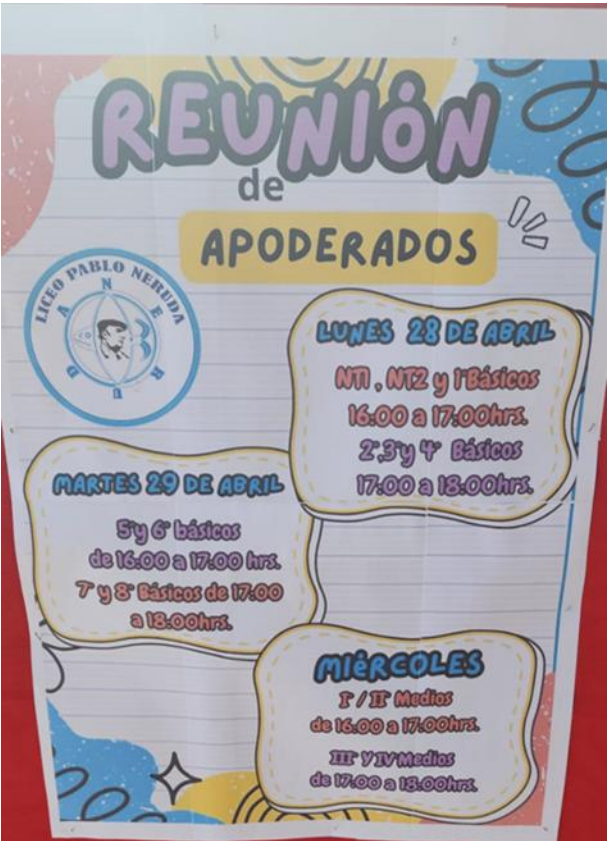
Cepillar tus dientes después de cada comida y al uso de hilo dental, reduce el riesgo de caries e infecciones.

Inspectoría General / Enfermería
www.lpneruda.cl

ANEXO 04

REGISTROS FOTOGRAFICOS

ÁREA DE ATENCIÓN A LOS APODERADOS



7.- CONCLUSIÓN

Al precisar metas cuantificables y detallar las herramientas de trabajo, favoreció una planificación más consciente, alineada con el Proyecto Educativo y con las necesidades reales de estudiantes, familias y funcionarios/as.

El énfasis en la colaboración con las jefaturas de curso, el trato respetuoso con apoderados, el cuidado del clima laboral y el fortalecimiento de la Brigada de Emergencia da cuenta de una mirada integral de la escuela como comunidad. En la medida en que estos desafíos se traduzcan en prácticas cotidianas consistentes y se acompañen de evaluaciones periódicas, será posible avanzar hacia una cultura institucional más organizada, acogedora y centrada en el desarrollo integral de las y los estudiantes.

La consolidación del conocimiento normativo, la mejora de la presentación personal, el resguardo de la asistencia y la puntualidad, junto con el fortalecimiento del clima laboral y del vínculo con familias y jefaturas de curso, configuran un marco de trabajo coherente con el propósito de acompañar integralmente a las y los estudiantes.

El despliegue de los insumos definidos, reuniones sistemáticas, registros formales, campañas de difusión, protocolos claros y espacios de colaboración interna, ofrece herramientas concretas para avanzar desde las intenciones a la acción. La clave estará en sostener estos esfuerzos en el tiempo, monitorear su impacto y ajustar las estrategias cuando sea necesario, manteniendo siempre una mirada humanizada, respetuosa y centrada en el bienestar de la comunidad educativa.

5. CONVIVENCIA ESCOLAR

INFORME DE IMPACTO Y EVALUACIÓN DE GESTIÓN DEL PLAN DE CONVIVENCIA ESCOLAR 2025

1. PROPÓSITO DEL INFORME.

El presente informe tiene como objetivo evaluar el nivel de cumplimiento y el impacto cualitativo y cuantitativo de las metas y acciones establecidas en el "Plan de Gestión Institucional de Convivencia Escolar 2025", agrupadas en cuatro áreas estratégicas: Prevención y Promoción; Intervención y Resolución de Conflictos; Vinculación con la Comunidad y Redes de Apoyo; y Gestión y Desarrollo Profesional.

El propósito es determinar la efectividad de las estrategias implementadas y proponer ajustes para la planificación del año 2026.

2. EVALUACIÓN DEL IMPACTO.

La evaluación del impacto se realiza contrastando los Verificadores definidos en el Plan con la información recopilada durante el año escolar, lo que se presenta como la principal evidencia de la gestión.

3. INDICADORES CUANTITATIVOS

Se evaluará el cumplimiento de las metas a través de la comparación porcentual de los indicadores claves:

Área del Plan	Indicador Clave de Impacto (Verificador)	Meta a Lograr (Según Plan)
Prevención	Disminución de incidentes relacionados con habilidades socioemocionales.	
	Disminución de 15% en incidentes.	
Prevención	Percepción positiva del respeto, inclusión y diversidad.	Aumento de 15% en percepción positiva (Encuesta de Clima).
Intervención	Aplicación oportuna y eficaz de protocolos.	100% de situaciones atendidas; 95% con seguimiento documentado.

Intervención Reducción de la reincidencia de situaciones problemáticas. Reducción de 10% en la reincidencia de casos.

Comunidad Participación de Apoderados en formación (Escuela para Padres). Incremento de 20% en participación (alcanzando el 40% del total).

4. INDICADORES CUALITATIVOS

- Se evaluará la calidad de la gestión y la percepción de los usuarios a través de:
- Análisis Comparativo: Frecuencia y tipología de los incidentes antes y después de los programas (Verificador de Prevención).
 - Conocimiento de Protocolos: Evaluación mediante encuestas o cuestionarios para verificar que al menos el 80% de la comunidad demuestre conocimiento de los pasos principales de los protocolos (Verificador de Intervención).
 - Retroalimentación: Opiniones de docentes y directivos sobre la adecuación y efectividad de las acciones de apoyo psicosocial y las intervenciones (Verificador de Intervención).

5. ANALISIS DE IMPACTO POR AREA ESTRATEGICA.

- a. PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR POSITIVA.
- i. FORTALECER HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES (HS)
- Verificador Resultado (%)
- Disminución de 15% en incidentes por dificultades de HS. 15%
- Listas de asistencia a Talleres (Estudiantes, Docentes, Apoderados). Baja convocatoria a talleres de apoderados.
- Análisis de Impacto:
- Se observa que [Describir si la disminución de incidentes fue efectiva o no, y si hubo una mejora en la comunicación asertiva percibida por la comunidad].
 - La participación en la Escuela para Padres fue [Alta/Baja/Media], afectando la meta de involucramiento familiar en el fortalecimiento de HS.

- b. INTERVENCIÓN Y RESOLUCION DE CONFLICTOS Y CASOS DE VIOLENCIA ESCOLAR.
- i. OPORTUNIDAD Y EFICIENCIA EN LA INTERNVENCIÓN.
- Verificador Resultado (%)
- Expedientes de Caso: Actuación oportuna en el 100% de las situaciones. 150 casos atendidos
- Seguimiento documentado del 95% de los casos. 90% de los casos atendidos y con acciones
- Reducción de 10% en la reincidencia de situaciones problemáticas. 10% de los casos atendidos son reincidentes.
- Análisis de Impacto:
- La aplicación de protocolos fue adecuada en la práctica, aunque se detectó la necesidad de reforzar protocolos específicos
 - El apoyo psicosocial se entregó al 100% de los casos identificados, con un seguimiento documentado del 99% de los casos, cumpliendo con la meta de apoyo

c. VINCULACIÓN CON LA COMUNIDAD Y REDES DE APOYO.

- i. CANALES DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN.
- Verificador Resultado (%)
- Incremento del 15% en la participación de apoderados. Baja Participación
- Documentación de derivación y trabajo con redes externas (85% de los casos). 85% de los casos han sido derivados a redes externas.
- Análisis de Impacto:
- Se logró fortalecer la coordinación con 10 redes externas, destacando el trabajo colaborativo con Oficina de Protección de Derechos, CESFAM, Tribunales de familia, PRM, Comunidad Crece, SENDA, HPV1-2-3)

6.- CONCLUSIONES Y PROPUESTA DE AJUSTE 2026.

a. CONCLUSIONES GENERALES SOBRE EL IMPACTO.

- Logros Destacados: El impacto en la oportunidad de la intervención fue alto, logrando atender el 100% de los casos según el plazo establecido.
- Desafíos Persistentes: El principal desafío es la baja participación de apoderados en actividades de formación (Escuela para Padres), lo que limita el impacto de la prevención en el hogar
- Impacto de la Gestión: El Plan logró ordenar la gestión de convivencia escolar durante el período 2025.

b. PROPUESTA DE AJUSTES PARA LA PLANIFICACIÓN 2026

- Ajuste en Prevención: Reenfocar las actividades de Prevención y Promoción de la Convivencia Escolar Positiva, integrando los temas de habilidades socioemocionales de forma transversal en el currículum de asignaturas como Orientación y Lenguaje, en lugar de solo talleres esporádicos.
- Ajuste en Vinculación: Revisar las estrategias de comunicación con apoderados, ofreciendo formatos más flexibles (ej. cápsulas informativas en lugar de solo reuniones presenciales) para aumentar la participación en la formación, especialmente en temáticas de crianza positiva.
- Fortalecimiento en Intervención: Formalizar y capacitar a un equipo de Monitores de Convivencia (estudiantes y docentes) para asistir al Encargado en la difusión de los protocolos, asegurando que el conocimiento del 80% de la comunidad sea efectivo y funcional.

6. AREA DE ORIENTACIÓN

1. Introducción y Propósito del Informe

El presente informe tiene por objetivo analizar en profundidad los resultados obtenidos en el Informe Final Anual de Orientación 2025, considerando el nivel de cumplimiento de las metas planteadas, los porcentajes alcanzados por cada uno de los objetivos institucionales, así como la fiabilidad estadística de la encuesta aplicada a la comunidad estudiantil.

Este análisis permitirá realizar una evaluación honesta y transparente respecto del desempeño del área de orientación durante el año 2025, identificando fortalezas, debilidades y áreas críticas de mejora. Asimismo, se generará un FODA profesional, junto con propuestas concretas y metas proyectadas para el año 2026, orientadas a fortalecer el acompañamiento, la orientación vocacional, el desarrollo personal y la prevención.

2. Población Encuestada y Consideraciones Estadísticas

El levantamiento de información consideró un total de 227 encuestados, cifra que resulta estadísticamente válida dado el universo de 802 estudiantes dentro del establecimiento.

Se utilizó:

- Nivel de confianza: 90%
- Margen de error: 5%

Explicación

- Un 90% de confianza significa que existe un 90% de probabilidad de que los resultados obtenidos reflejen con precisión la percepción real de la comunidad.
- El margen de error del 5% indica que cada porcentaje puede variar en $\pm 5\%$. Ejemplo: Si un ítem arroja 60%, la percepción real se sitúa entre 55% y 65%.

¿Cómo influye en el análisis del año?

1. Los porcentajes levemente bajo la meta podrían estar realmente dentro del cumplimiento.
 - Por ejemplo, si una meta era 70% y obtuviste 68%, con margen de error 5% la percepción real podría ser entre 63% y 73%.
 - Esto indica que ciertos incumplimientos no necesariamente reflejan una falla del programa, sino variabilidad esperable por muestreo.
2. La encuesta tiene suficiente rigor para guiar decisiones institucionales.
3. Los resultados permiten interpretación confiable para proyección del PME y del Plan de Orientación 2026.

3. Análisis General de Cumplimiento

A continuación, se analizan los siete objetivos institucionales evaluados en la encuesta, considerando el porcentaje de logro y la distancia respecto de la meta.

Objetivo 1: Acompañamiento y contención emocional

Resultado: 59% — Meta: 70% (Cumplimiento: 84.29%)

Análisis

El 59% de los estudiantes señala sentir apoyo emocional significativo. Aunque el resultado está por debajo de la meta, el cumplimiento relativo es alto considerando el margen de error.

Refleja cantidad considerable de acompañamientos, pero aún existe un porcentaje importante que no identifica un adulto significativo disponible, indicador clave del clima escolar.

Objetivo 2: Desarrollo personal y reflexión

Resultado: 57.2% — Meta: 70% (Cumplimiento: 81.71%)

Análisis

El nivel de participación en actividades reflexivas fue moderado. Esto puede deberse a:

- alta carga académica del establecimiento,
- baja motivación estudiantil,
- falta de sistematización en la calendarización.

Se requieren estrategias más accesibles, formas de participación alternativas y diversificación de actividades.

Objetivo 3: Percepción de aprendizajes de calidad

Resultado: 72.7% — Meta: 70% (Cumplimiento: 103.86%)

Análisis

Este objetivo fue superado, destacando un avance significativo en:

- ajustes pedagógicos,
- coordinación con docentes,

- apoyo individualizado,
- percepción positiva del clima de aprendizaje.

Este es uno de los indicadores más sólidos del año.

Objetivo 4: Proyecto de vida y orientación vocacional

Resultado: 70% — Meta: 90% (Cumplimiento: 77.78%)

Análisis

Es un resultado bajo en relación con la meta.

La elaboración del proyecto de vida requiere:

- más tiempo semanal,
- más frecuencia,
- más intervención en 3º y 4º medio,
- coordinación más estrecha con UTP y profesores jefes.

El resultado, sin embargo, es coherente con contextos de alta vulnerabilidad socioeconómica.

Objetivo 5: Participación en actividades formativas complementarias

Resultado: 60.4% — Meta: 80% (Cumplimiento: 75.5%)

Análisis

La participación en talleres y actividades extracurriculares fue limitada. Esto refleja necesidades:

- ampliación de oferta,
 - mayor difusión,
 - mayor coordinación con talleres SEP, PIE y convivencia.
-

Objetivo 6: Información vocacional oportuna y útil

Resultado: 73.4% — Meta: 80% (Cumplimiento: 91.75%)

Análisis

El indicador estuvo cerca de la meta.

La mayoría reconoce haber recibido información, pero falta profundidad y seguimiento personalizado.

Objetivo 7: Participación en actividades preventivas

Resultado: 48.5% — Meta: 70% (Cumplimiento: 69.29%)

Análisis

Este es el indicador más débil del año.
A pesar de las gestiones con SENDA, OPD y redes externas, hubo baja participación, probablemente por:

- falta de calendarización anual temprana,
- poca articulación con profesores jefes,
- actividades poco atractivas para estudiantes adolescentes.

Se requiere reestructurar completamente la estrategia preventiva 2026.

5. FODA del Área de Orientación (Basado en los Resultados)

Fortalezas

- Alto cumplimiento en percepción de aprendizajes de calidad (72.7%).
- Alta participación en información vocacional (73.4%).
- Observación positiva de acompañamiento docente y coordinación interna.
- Registro sistemático de actividades vocacionales y preventivas.
- Buen posicionamiento del rol del orientador en el establecimiento.

Oportunidades

- Aumento en redes externas disponibles (SENDA, OPD, universidades, CFT).
- Creación de talleres SEL y socioemocionales desde MINEDUC.
- Apoyo de UTP y Convivencia Escolar para calendarización.
- Fortalecimiento del PME en IDPS.

Debilidades

- Bajo porcentaje en acompañamiento emocional percibido (59%).
- Baja participación en actividades preventivas (48.5%).
- Limitado seguimiento en proyectos de vida (70% vs meta 90%).
- Escasez de talleres formativos internos.
- Falta de sistematización en el trabajo anual.

Amenazas

- Altos niveles de vulnerabilidad socioemocional en estudiantes.
- Baja participación familiar en dinámicas vocacionales.

- Altas cargas académicas del personal docente.
 - Resistencia al cambio en cursos con funcionamiento complejo.
 - Limitaciones horarias y de recursos humanos.
-

6. Balance Anual sobre el Rol del Orientador

Aspectos Positivos

- Se consolidó un trabajo profesional, sistemático y ético.
- Hay indicadores sólidos en aprendizajes y orientación vocacional.
- Se instalaron acciones permanentes (talleres, ferias vocacionales, entrevistas).
- Se fortaleció la coordinación con docentes, convivencia y redes externas.
- El área demuestra capacidad real para articular procesos y evidencias.

Aspectos a Mejorar

- Falta profundizar en acompañamiento emocional y contención directa.
- Se requiere mayor calendarización y seguimiento de actividades preventivas.
- Se debe aumentar la presencia del orientador en cursos críticos.
- Necesidad de diversificar actividades para 3º y 4º medio.
- Mejorar la comunicación de actividades e información vocacional.

En síntesis, el balance es *positivo*, pero con áreas críticas que deben abordarse para mejorar la percepción estudiantil.

7. Proyecciones y Prioridades para el Año 2026

Prioridad 1: Acompañamiento emocional

- Instalación de un plan de seguimiento semanal.
- Encuestas breves de bienestar emocional trimestrales.
- Espacio permanente de escucha activa para cursos complejos.

Prioridad 2: Orientación vocacional

- Más talleres prácticos.
- Visitas a empresas, CFT y universidades.
- Reforzar proyecto de vida desde 1º medio.

Prioridad 3: Prevención

- Calendarizar actividades preventivas desde marzo.
- Integrar a profesores jefes como co-facilitadores.
- Incluir actividades más participativas.

Prioridad 4: Actividades formativas

- Crear talleres SEL internos mensuales.
- Instalar ciclos temáticos (autoestima, convivencia, metas).

Prioridad 5: Comunicación

- Difusión eficiente de todas las actividades y cronograma anual.
-

7. Metas Propuestas para 2026

1. **Acompañamiento emocional:** subir del 59% → **75%**
2. **Desarrollo personal:** 57% → **70%**
3. **Proyecto de vida:** 70% → **85%**
4. **Prevención:** 48% → **70%**
5. **Información vocacional:** 73% → **85%**

7. A.C.L.E.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS ASOCIADAS	Actividades			Medios de verificación	
		Marque con una “x” en qué categoría se ubica su logro				
		0% a 50% no cumplió	51% a 74% medianamente cumplido	75% a 100% cumplió		
Fomentar el buen uso del tiempo libre, hábitos de vida saludable y un desarrollo de las aptitudes artísticas, culturales, sociales,y deportivas	Proponer Actividades de libre paricipacion en toda la comunidad escolar				Elaboración de proyectos en diferentes áreas deportivas, artísticas y culturales, enfatizando en la participación en torneos deportivos.	Entrega en el mes de abril a Dirección y UTP. “Proyecto ACLE 2024”.
	80% de la población escolar tiene la posibilidad de inscripción en los talleres.				Selección de talleres.	Se llevó a cabo con la Dirección, previa consulta a los Jefes de UTP.

	El 100 % de los talleres implementados para el año prmuevenHabilidades para la vida y hábitos de vida saludable.				Difusión de talleres ACLE. - Taller de fútbol. - Taller de instrumentos andinos. - Taller de tenis de mesa. - Taller de Danza Folclórica. - Taller de ajedrez. - Taller de básquetbol.	Los talleres ACLE, serán promocionados por medio de los Docente, instructores o monitores, encargados de los talleres en los distintos niveles y por medio de nuestro Facebook institucional de nuestro Liceo. Encuesta de preferencia para definición de talleres ACLE.
						Se realiza informe de salida a terreno, con autorización de Dirección y entregado a Inspectora General.

	Participar en muestras de talleres (acto cívico, celebraciones, Campeonatos deportivos.				X	Taller de Fútbol -Entrenamientos, talleres acle, educación básica y media. fútbol varones, participa en las eliminatorias de los juegos escolares.	Registro de asistencia de los alumnos. Contenidos Obtiene el 3do lugar, en la comuna de Alto Hospicio. En las series 2010-2011-2012. Series: 2014-2015-2016.
--	--	--	--	--	---	---	---

	Fomentar la participación y organización deportiva con equidad de genero					Supervisado por el Instituto Nacional del Deporte. -Partidos amistosos varones Inter escolar con el Colegio Williams Taylor, Robert Jonhson. Partidos amistosos en aniversario de nuestro Liceo, básica y media damas y varones, con el apoyo del Instituto Nacional del Deporte. -Campeonato Liceo Bicentenario Nirvana. -Campeonato damas organizado por el Instituto Nacional del Deporte, realizado en Liceo Juan Pablo Segundo -Campeonato varones organizado por el Instituto Nacional del Deporte, el Liceo Hermanos Maristas Cierre de evento Instituto Nacional del Deporte.	Desde 1° a 4 medio, damas y varones. 3° lugar varones Copa Nirvana “Semillero de Talentos” 3° lugar varones en campeonato series 2008-2009-2010, realizado en el colegio Nazaret, organizado por el Instituto Nacional del Deporte 2° lugar en el Campeonato damas comunal organizado por Instituto Nacional del deporte series, realizado en el Liceo bicentenario Juan Pablo II. 2° lugar Varones series: 2009-2010-2011. Juegos Deportivos Escolares Campeonato comunal colegio copa Liceo Hermanos Maristas. Asistencia al cierre anual de evento deportivo realizado en Iquique del Instituto Nacional del Deporte. Fotografías en el Facebook
--	---	--	--	--	--	--	---

	El 80 % de los asistentes al taller precian la cultura musical tradicional nortina.				X	Taller de Instrumentos Andinos. Participación en el acto andino Machaq Mara (Año nuevo aimara). Participación en el acto del día de la madre. Participación en el encuentro de lakitas, de la comuna de Alto Hospicio. Presentación en la Universidad Arturo Prat. Participación en actividades de fiestas patrias. Participa en acto de kermesse fonda 18 de septiembre con presentación de instrumentos andino. Participa en la graduación de los octavos básicos. Participa en acto día de la raza. Participa en la premiación de la licenciatura del Liceo.	 Fotos de registro de presentación en nuestro establecimiento y en lugares y eventos externos al liceo: UNAP Registro de asistencias Registro fotográfico en el Facebook institucional.
--	--	--	--	--	---	---	--

	Promover la participación y organización deportiva individual y colectiva.				X	Taller Tenis de Mesa Participación en los juegos deportivos escolares, etapa regional. Participación en el primer campeonato de liga escolar de Tenis de mesa de Tarapacá. Participación en el 2° campeonato de la liga escolar de tenis de mesa de Tarapacá. Participación en el 1° campeonato zonal norte 1 federado Alto Hospicio 2025. Participación en el segundo campeonato zonal norte 1 federado Alto Hospicio 2025. 3° Campeonato zonal norte 1° federado Alto Hospicio 2025. Campeonato Gigantes 2025. -Campeonato open Calama 2025.	Destacada participación en eventos locales , regionales e interregionales en que ocuparon los primeros lugares de los siguientes alumnos :Carlos Stuardo Marambio., Yariel Tello , Juan Choque López.Faramir Villena Rodríguez, Brandon Rojas Ticuna.Emmet Cuello Gallegos.Renato Mondaca San Martín, André Quispe Carvajal.Nahomy Aguilar Reyes, Yissel Gutiérrez Valdivia. Britany Veizaga Soliz, Lohanyer Colmenares López, Emilio <u>Castro</u> Silva. - Fotografías. - Registro de asistencia - Contenido de la actividad.
--	---	--	--	--	---	--	--

						Participación en el 1° ranking de la asociación de tenis de mesa de Iquique. Participación en el 2° ranking de tenis de mesa de Iquique. Participación del open internacional Arica 2025 Participación del open Pica 2025. Participación del 1° campeonato interno de tenis de mesa del Liceo Pablo Neruda. Participación en el 2° campeonato interno de tenis de mesa del Liceo Pablo Neruda. Participación en el 3° campeonato interno de tenis de mesa del Liceo Pablo Neruda. Participación en acto de clausura de Instituto Nacional de Deportes.	
	Fomentar en el 90% de los participantes la expresión musical y corporal sea				X	Taller de Danza Folclórica. Participación en el acto andino Machaq Mara (Año nuevo aimara).	Fotografías en nuestro Facebook institucional. Registro de Presentación en la Universidad Arturo Prat (Unap)

	individual o colectivamente.					Participación en la Gala folclórica 2025 Participación en la Ceremonia de premiación Presentaciones en conjunto con el taller de instrumentos andinos	Registro de asistencia de alumnos participantes. Contenido de la actividad.
	El 100 % de los participantes aprenden el juego del ajedrez, nombres, ubicación de las piezas, movimientos y movimientos especiales de las piezas, jaque y jaque mate, elementos estratégicos y técnicos.				X	Taller de Ajedrez. Participa campeonato Inter escolar colegio Nazaret. Participa en campeonato liga escolar de Alto Hospicio. Participa encuentros Amistosos colegio Simón Bolívar. Participación en acto de clausura evento Instituto Nacional del Deporte Realizado en Iquique	Presentación en liga escolar de Alto Hospicio Registro de asistencia de alumnos participantes. Contenido de la actividad. Registro fotográfico.

	Fomentar la participación deportiva del 90% estudiantes del taller a través de los juegos colectivo. Conocer el 90 % de los Fundamentos técnicos. 80% pueden Aplicar el reglamento en realidad de juego.				X	Taller de Básquetbol. Participa en Partidos amistosos inter escolar con el Colegio Robert Johnson. Partido amistoso con el Colegio Williams Taylor. Participación en el juegos deportivos escolares. Partido amistoso inter-Escolar colegio Monte-Carmelo	.- Obtiene lugares destacados en torneos amistosos y encuentros intercolegios : Damas y Varones. 2° lugar en varones 2008-2009-2010 3° lugar en damas. 2009-2010-2011 Triunfo Damas Triunfo Varones Registro de asistencia de alumnos participantes. Contenidos de la actividad. Registro fotográfico.

FÚTBOL

Profesor: Fidel Dávila Varas

LUNES	MARTES	JUEVES
De 3° a 5° básico de 15:15 a 16:15 hrs	De 3° a 5° básico de 15:15 a 16:15 hrs	De 3° a 5° básico de 15:15 a 16:15 hrs
De 6° a 8° básico de 16:20 a 17:50 hrs	De 6° a 8° básico de 16:20 a 17:50 hrs	De 6° a 8° básico de 16:20 a 17:50 hrs
De I a IV medios de 17:55 a 18:55 hrs.	De I a IV medios de 17:55 a 18:55 hrs.	De I a IV medios de 17:55 a 18:55 hrs.



Fecha de inicio: 01 de abril.
Término: 30 de noviembre

www.lpneruda.c



FOLKLORE

Profesora: Fernanda Sagredo Pizarro

MARTES	VIERNES
De 7° básico a IV medios de 17:00 a 18:00 hrs.	De 7° básico a IV medios de 13:30 a 15:30 hrs.

Inicio: 01 de abril
Término: 30 de noviembre



www.lpneruda.cl



TENIS DE MESA

Profesor: Fernando Conejeros

LUNES	MARTES	JUEVES	VIERNES
De 3° a 5° básico de 15:30 a 16:30 hrs	De 3° básico a 5° básico de 15:30 a 16:30 hrs.		De 3° básico a 5° básico de 13:10 a 14:10 hrs.
De 6° básico a Primero medio de 16:45 a 18:15 hrs.	De 6° básico a Primero medio de 16:45 a 18:15 hrs.		De 3° básico a IV medio de 14:25 a 15:55 hrs.
	SELECCIÓN HUGO A. PÉREZ RÍS	SELECCIÓN JAVIER A. PÉREZ RÍS	

Inicio: 01 de abril
Término: 30 de noviembre





Ajedrez

Profesor: Luis Dobson Aguilar

MIÉRCOLES	VIERNES
De 3° básico a IV medios de 17:20 a 18:20 hrs.	De 3° básico a IV medios de 13:30 a 15:30 hrs.

Inicio: 01 de abril
Término : 30 de noviembre



www.lpneruda.cl





INSTRUMENTOS ANDINOS

Profesor: Miguel Meneses R.

LUNES	VIERNES
De 5° básico a IV medios De 17:00 a 18:30 hrs.	De 5° básico a IV medios De 13:35 a 15:35 hrs.

Inicio: 01 de abril
Término: 30 de noviembre

www.lpneruda.cl





BASQUETBOL

Profesor: Jhon Guevara Opazo

MIÉRCOLES	VIERNES
De 5° básico a IV medios de 17:30 a 18:30 hrs.	De 5° básico a IV medios de 13:20 a 15:20 hrs.

Inicio: 01 de abril.
Término : 30 de noviembre

www.lpneruda.cl









FORTALEZAS:

- El apoyo constante del director del establecimiento educacional para desarrollar los talleres.
- La alta asistencia y participación constante de los estudiantes en la mayoría de los talleres.
- La buena disposición de los estudiantes para aprender, practicar, enfrentar los nuevos desafíos y trabajar en horarios fuera de clases.
- Representación y participación de los estudiantes en campeonatos deportivos, musicales, culturales, comunales y regionales.
- La disciplina de los estudiantes para trabajar de manera ordenada para los logros de los objetivos.
- La consolidación de beneficiarios del año anterior.
- La unión del grupo, a pesar de sus diferentes edades, donde se destaca el respeto la responsabilidad, la empatía y la perseverancia.
- El contar con recintos deportivos de básquetbol y fútbol.
- El respeto y compañerismo entre pares en los diferentes talleres.

DEBILIDADES:

- No contamos con un gimnasio, gran parte del año.
- La asistencia intermitente de algunos beneficiarios.
- La falta de recursos para vestuario, principalmente para los talleres de danza folclórica, e instrumentos andinos.
- La falta de implementación, como relojes de ajedrez, para poder jugar con la presión del tiempo.
- La discontinuidad de los profesores o monitores para realizar talleres.
- La falta de implementación para realizar de mejor forma los talleres.

SUGERENCIAS DE MEJORA:

- Al comienzo de cada taller implementar charlas motivacionales de habilidades para la vida, destacando los valores institucionales como el respeto, la responsabilidad y el esfuerzo, además de hábitos de vida saludable.
- Se sugiere adquirir implementación y vestuario para los distintos talleres, que se imparten en el Liceo.
- Reparar y nivelar los recintos deportivos donde se realizan los talleres.
- Que los profesores o monitores tengan su propia sala, para realizar las horas de taller, especialmente los de danza folclórica e instrumentos andinos.
- Implementación de planilla única de ingreso en horario de los talleres.

CONCLUSIONES:

Se puede concluir que, considerando las diferentes dificultades que surgieron durante el año, se sugiere establecer un fondo mensual, destinado para los gastos justificados, que irán en beneficio de los distintos talleres: Artísticos, culturales y deportivos, además para el traslado de estudiantes a los distintos campeonatos organizados en forma interna y externa a nuestro Liceo.

Lo positivo es que ahora se puede contar con los dos recintos deportivos, ya que el recinto deportivo techado, no se pudo ocupar gran parte del año, por remodelación del Liceo.

Se puede agregar además que los talleres de las actividades curriculares de libre elección lograron consolidarse, cumpliendo con los objetivos planteados a comienzo del año escolar tales como:

- 1.-Tenis de mesa.
- 2.-Fútbol.
- 3.-Básquetbol
- 4.-Instrumentos andinos.
- 5.-Ajedrez.
- 6.-Danza Folclórica.

PROYECCIONES 2026.

- 1.- Cumplir la planificación y las metas propuestas para cada profesor o monitor encargado del taller y coordinación.
- 2.- Aumentar los talleres a/c, para dar diversidad de alternativas a los estudiantes en otras habilidades deportivas, musicales o culturales.
- 3.- Organizar campeonatos en nuestro Liceo de fútbol 5, básquetbol, tenis de mesa, etc. invitando algunos colegios de la comuna.
- 4.- Participar en campeonatos y eventos realizados por diferentes establecimientos de la comuna o lugares habilitados por entidades del deporte.
- 5.- Los talleres a/c se vinculen con actividades institucionales, como Medio verificador de proceso, o participación en hitos importantes del Establecimiento.

8. C.R.A. (Centro de Recursos para el Aprendizaje.

AVANCES
Item 1 - Retiro textos “Reutilizables” 4° medios (Término de año 14 de Noviembre) - Retiro textos “Reutilizables” desde 7° a 3° medio (semana del 01 al 05 de Dic.) - Revisión, reparación o eliminación de materiales educativos en mal estado existentes en la biblioteca CRA. Orden y cambio de recipientes (Circulación y orden constante) - Capacitación: SGB “Módulo circulación”. 06 de junio – 23 de Octubre EN DESARROLLO - Ingreso de inventario actual a página Sistema de gestión de bibliotecas (Nuevo sistema). Marcha blanca 2° semestre 2025 y todo el año 2026.
Item 2 - Se entregan carnets de biblioteca a todos los alumnos a lo largo del año (Nuevos ingresos) - Se entregan boletines informativos sobre usos y normas del CRA para cada curso. 100% - Se realizan boletines informativos CRA en los meses de Julio – Agosto – Sept – Oct – Nov - Este ítem fue cumplido en su totalidad durante el primer semestre. La entrega de carnets se vuelve constante en la medida que van ingresando alumnos nuevos al liceo.
Item 3 - Reparación de estanterías y ventanas en mal estado. - Reparación de ventanas en mal estado. (Se acomodan ventanas desencajadas) - Renovación rotulación, carteles de sala letrada - Se renuevan cajas y recipientes de “juegos didácticos” que favorecen el orden y resguardo del material. Facilita manipulación segura. - Se retiran algunos peluches y otros son lavados, junto con la limpieza de los cojines y estantes del rincón de lectura. (Pendiente retirar instrumentos guardados temporalmente en biblioteca mientras se habilita una nueva sala de música) - No se desarrolla un proyecto educativo, pero se utilizan los recursos generados en la eco-feria para adquirir cajas plásticas y recipientes nuevos. - Se retiran los computadores antiguos para poder disponer del espacio para instalar notebook entregado por Fernando Conejeros
Item 4 - Promover la Biblioteca como un espacio de encuentro, exploración y creatividad. Realizado por medio de los boletines CRA mensuales y la gestión de visitas del bibliomóvil municipal. - Se promovió la lectura por medio de propuestas mensuales de los textos disponibles en biblioteca: Mayo: Promoción de biblioteca digital escolar

Junio: comics Julio: Textos de deportes Agosto: Saga Harry Potter Septiembre: Autores chilenos / Kermesse: Stand autores chilenos Octubre: Terror / colección “Especial Halloween” Noviembre: “Lecturas que inspiran” inclusión y superación personal. • Contar con 100% de disponibilidad de textos del inventario para disposición de los niveles y funcionarios. Orientación y facilitación de textos de lecturas complementarias. Trabajo en conjunto con profesores de lenguaje.
Item 5 • Actividades: cuenta cuentos – visita bibliomóvil Mayo Educación parvularia (Pk – Kinder) Julio Viernes 25 3° “A” Agosto Viernes 08 3° “B” Septiembre Jueves 25 4° “A” Octubre Martes 14 2° medio “A” Noviembre Martes 25 1° medio “A” • Se comparte material didáctico y pedagógico disponible en biblioteca, por medio de correos y boletines informativos dirigidos a toda la comunidad educativa. • Los espacios de biblioteca son facilitados para trabajo no lectivo, reuniones, entrevistas, actividades de carácter médico, deportivo, psicológico e integrativo. (Habilidades para la vida, IND, P.I.E., convivencia, entre otros) • Se dispone de libro para registrar el uso de la biblioteca. “Bitácora visitas CRA” • Alumnas 4° Párvulo y 2° medio realizan presentaciones de Kamishibai para los asistentes a la biblioteca. • Alumnos de 1° medio “A” y “B” realizan cuenta cuentos en recreo (biblioteca). • Se utiliza Kamishibai de biblioteca para ofrecer nuevas formas de contar cuentos. • Trabajo personalizado Primero lee profesora Margarita (Rincón lector)
Item 6 • Ofrecer atención esmerada y de calidad para satisfacer los requerimientos de la comunidad educativa. • Ofrecer momentos recreativos de juego e interacción con otros en recreos largos. • Calendario semanal de actividades para los recreos.
Item 7 • Fotografías de las diferentes actividades en las plataformas virtuales para fomentar la lectura.

- Promocionar entre los estudiantes los nuevos ingresos de textos.
- Participar de ferias donde se expongan los libros disponibles según cada celebración
- Destacar a alumnos lectores frecuentes.
- Facilitar el espacio de biblioteca a los alumnos y profesores de lenguaje para las diferentes actividades que puedan proponer dentro de su asignatura.

PENDIENTE

- Realizar talleres de padres para educar sobre la importancia de leer cuentos y contar historias en los primeros ciclos educativos. (De Pre kinder a 2ºbásico)

Item 8

- Utilizar redes sociales para compartir con la comunidad las novedades e iniciativas que llevará a cabo la Biblioteca a modo de informar y promover la lectura.

PENDIENTE

- Panel informativo uso exclusivo CRA. (Proyecto – Inspectoría facilita espacio informativo para boletines)
- ~~Publicación de los textos de lecturas complementarias o domiciliarias por nivel.~~

Item 9

- Preparar panel informativo en la entrada del colegio.
- Lectura vinculada a la mitología. (Leyenda otorgada a cada nivel)
- Se coordinan actividades con el departamento de lenguaje.
- Se informa de las actividades en consejo de profesores.
- “Cuenta cuentos” en biblioteca.
- Se publican actividades realizadas en redes sociales
- El concurso literario pensado para la semana del libro, se realiza finalmente en Octubre durante el aniversario del liceo.

Item 10

- Se toman 4 evaluaciones de dominio lector a los niveles 1º y 2º básico durante el año y se generan comentarios, observaciones y propuestas que pueden mejorar el rendimiento de los alumnos.
- Se realiza inducción Primero lee+ a funcionarios niveles 1º y 2º básico.
- Entrega de textos ministerio. (Se entregan todos los textos que llegan durante el año)
- Entrega de textos proyecto LEE+
- Entrega de carpetas Refuerzo lector y Primero lee+ a alumnos derivados al programa.
- Se apoyan las diferentes actividades realizadas por UTP (Reconocimiento asistentes de la educación- Ceremonia de cierre primeros lectores – ferias – desayuno licenciatura – aniversario – licenciatura – premiación alumnos destacados, entre otras)

Item 11

- Optimizar el orden y organización de los textos y recursos educativos.

EN DESARROLLO • Se ingresa el inventario antiguo y material recibido durante el año, al nuevo módulo de “Circulación” del sistema de gestión de bibliotecas (SGB) • Implementar lector código de barras y software especializado para el manejo de las colecciones. (Módulo de circulación)
Item 12 • Enriquecer el conocimiento del personal al asistir a reuniones de encargados/as de CRA de la comuna. Reuniones asistidas con la red CRA: 25 – 26 de Marzo Taller “Mediadores en movimiento” No se asiste a la 1° Jornada de Kamishibai 30 – 31 de Julio 2° jornada Kamishibai 29 – 30 de Septiembre 3° jornada Kamishibai 23 de Octubre encuentro de coordiadores y encargados CRA en el marco del Día de las bibliotecas públicas 06 de Diciembre participación en Festival de Kamishibai (Requisito para justificar la entrega de Kamishibai al liceo) • Obtención de Kamishibai para el liceo mediante la participación de talleres y Festival de Kamishivai. • Coordinación entre biblioteca municipal y liceo para realizar visita de Bibliomóvil y otras actividades. PENDIENTES • Festival Kamishivai Sábado 06 de Diciembre. • Actividades propuestas por CFT. No se concretaron las iniciativas coordinadas previamente con CRA. (Motivos internos CFT)
Item 13 • Apoyar el Plan de trabajo SIMCE coordinando y organizando actividades que favorezcan la comprensión lectora de los niveles 4° básico, 8° básico y 2° medio en el espacio CRA. • Se entrega material, comunicación apoderados y lineamientos para profesores del Set Palabrática, material de apoyo enviado por ministerio de educación para los niveles de 1° a 4° básico. (última semana de Nov) (foto) PENDIENTE • Coordinar y organizar “Café literario” con lectura adecuada para cada nivel participante. SUGERENCIAS • Una vez se coordinen las lecturas domiciliarias de todos los niveles, establecer actividades y definir fechas de trabajo con los niveles que rinden simce, a lo largo de todo el año.

Item 14 • Organizar y coordinar las visitas con unidad técnica y educadoras. • Realizar lecciones CRA según indican los módulos de trabajo de cada nivel de educación parvularia. • Lecciones CRA hasta la lección n°19 para ambos niveles. EN DESARROLLO • Entrega de cuadernillo con las lecciones realizadas en el año.

AVANCES
Item 1 • Retiro textos “Reutilizables” 4° medios (Término de año 14 de Noviembre) • Retiro textos “Reutilizables” desde 7° a 3° medio (semana del 01 al 05 de Dic.) • Revisión, reparación o eliminación de materiales educativos en mal estado existentes en la biblioteca CRA. Orden y cambio de recipientes (Circulación y orden constante) • Capacitación: SGB “Módulo circulación”. 06 de junio – 23 de Octubre EN DESARROLLO • Ingreso de inventario actual a página Sistema de gestión de bibliotecas (Nuevo sistema). Marcha blanca 2° semestre 2025 y todo el año 2026.
Item 2 • Se entregan carnets de biblioteca a todos los alumnos a lo largo del año (Nuevos ingresos) • Se entregan boletines informativos sobre usos y normas del CRA para cada curso. 100% • Se realizan boletines informativos CRA en los meses de Julio – Agosto – Sept – Oct – Nov • Este ítem fue cumplido en su totalidad durante el primer semestre. La entrega de carnets se vuelve constante en la medida que van ingresando alumnos nuevos al liceo.

Item 3

- Reparación de estanterías y ventanas en mal estado.
- Reparación de ventanas en mal estado. (Se acomodan ventanas desenchajadas)
- Renovación rotulación, carteles de sala letrada
- Se renuevan cajas y recipientes de “juegos didácticos” que favorecen el orden y resguardo del material. Facilita manipulación segura.
- Se retiran algunos peluches y otros son lavados, junto con la limpieza de los cojines y estantes del rincón de lectura. **(Pendiente retirar instrumentos guardados temporalmente en biblioteca mientras se habilita una nueva sala de música)**
- No se desarrolla un proyecto educativo, pero se utilizan los recursos generados en la eco-feria para adquirir cajas plásticas y recipientes nuevos.
- Se retiran los computadores antiguos para poder disponer del espacio para instalar notebook entregado por Fernando Conejeros.

Item 4

- Promover la Biblioteca como un espacio de encuentro, exploración y creatividad. Realizado por medio de los boletines CRA mensuales y la gestión de visitas del bibliomóvil municipal.
- Se promovió la lectura por medio de propuestas mensuales de los textos disponibles en biblioteca:

Mayo: Promoción de biblioteca digital escolar

Junio: comics

Julio: Textos de deportes

Agosto: Saga Harry Potter

Septiembre: Autores chilenos / Kermesse: Stand autores chilenos

Octubre: Terror / colección “Especial Halloween”

Noviembre: “Lecturas que inspiran” inclusión y superación personal.

- Contar con 100% de disponibilidad de textos del inventario para disposición de los niveles y funcionarios. Orientación y facilitación de textos de lecturas complementarias. Trabajo en conjunto con profesores de lenguaje.

Item 5 • Actividades: cuenta cuentos – visita bibliomóvil Mayo Educación parvularia (Pk – Kinder) Julio Viernes 25 3° “A” Agosto Viernes 08 3° “B” Septiembre Jueves 25 4° “A” Octubre Martes 14 2° medio “A” Noviembre Martes 25 1° medio “A” • Se comparte material didáctico y pedagógico disponible en biblioteca, por medio de correos y boletines informativos dirigidos a toda la comunidad educativa. • Los espacios de biblioteca son facilitados para trabajo no lectivo, reuniones, entrevistas, actividades de carácter médico, deportivo, psicológico e integrativo. (Habilidades para la vida, IND, P.I.E., convivencia, entre otros) • Se dispone de libro para registrar el uso de la biblioteca. “Bitácora visitas CRA” • Alumnas 4° Párvulo y 2° medio realizan presentaciones de Kamishibai para los asistentes a la biblioteca. • Alumnos de 1° medio “A” y “B” realizan cuenta cuentos en recreo (biblioteca). • Se utiliza Kamishibai de biblioteca para ofrecer nuevas formas de contar cuentos. • Trabajo personalizado Primero lee profesora Margarita (Rincón lector)
Item 6 • Ofrecer atención esmerada y de calidad para satisfacer los requerimientos de la comunidad educativa. • Ofrecer momentos recreativos de juego e interacción con otros en recreos largos. • Calendario semanal de actividades para los recreos.
Item 7 • Fotografías de las diferentes actividades en las plataformas virtuales para fomentar la lectura. • Promocionar entre los estudiantes los nuevos ingresos de textos. • Participar de ferias donde se expongan los libros disponibles según cada celebración • Destacar a alumnos lectores frecuentes.

• Facilitar el espacio de biblioteca a los alumnos y profesores de lenguaje para las diferentes actividades que puedan proponer dentro de su asignatura. PENDIENTE • Realizar talleres de padres para educar sobre la importancia de leer cuentos y contar historias en los primeros ciclos educativos. (De Pre kinder a 2°básico)
Item 8 • Utilizar redes sociales para compartir con la comunidad las novedades e iniciativas que llevará a cabo la Biblioteca a modo de informar y promover la lectura. PENDIENTE • Panel informativo uso exclusivo CRA. (Proyecto – Inspectoría facilita espacio informativo para boletines) • Publicación de los textos de lecturas complementarias o domiciliarias por nivel.
Item 9 • Preparar panel informativo en la entrada del colegio. • Lectura vinculada a la mitología. (Leyenda otorgada a cada nivel) • Se coordinan actividades con el departamento de lenguaje. • Se informa de las actividades en consejo de profesores. • “Cuenta cuentos” en biblioteca. • Se publican actividades realizadas en redes sociales • El concurso literario pensado para la semana del libro, se realiza finalmente en Octubre durante el aniversario del liceo.
Item 10 • Se toman 4 evaluaciones de dominio lector a los niveles 1° y 2° básico durante el año y se generan comentarios, observaciones y propuestas que pueden mejorar el rendimiento de los alumnos. • Se realiza inducción Primero lee+ a funcionarios niveles 1° y 2° básico. • Entrega de textos ministerio. (Se entregan todos los textos que llegan durante el año) • Entrega de textos proyecto LEE+ • Entrega de carpetas Refuerzo lector y Primero lee+ a alumnos derivados al programa. • Se apoyan las diferentes actividades realizadas por UTP (Reconocimiento asistentes de la educación- Ceremonia de cierre primeros lectores – ferias – desayuno licenciatura – aniversario – licenciatura – premiación alumnos destacados, entre otras)

Item 11 • Optimizar el orden y organización de los textos y recursos educativos. EN DESARROLLO • Se ingresa el inventario antiguo y material recibido durante el año, al nuevo módulo de “Circulación” del sistema de gestión de bibliotecas (SGB) • Implementar lector código de barras y software especializado para el manejo de las colecciones. (Módulo de circulación)
Item 12 • Enriquecer el conocimiento del personal al asistir a reuniones de encargados/as de CRA de la comuna. Reuniones asistidas con la red CRA: 25 – 26 de Marzo Taller “Mediadores en movimiento” No se asiste a la 1° Jornada de Kamishibai 30 – 31 de Julio 2° jornada Kamishibai 29 – 30 de Septiembre 3° jornada Kamishibai 23 de Octubre encuentro de coordiadores y encargados CRA en el marco del Día de las bibliotecas públicas 06 de Diciembre participación en Festival de Kamishibai (Requisito para justificar la entrega de Kamishibai al liceo) • Obtención de Kamishibai para el liceo mediante la participación de talleres y Festival de Kamishivai. • Coordinación entre biblioteca municipal y liceo para realizar visita de Bibliomóvil y otras actividades. PENDIENTES • Festival Kamishivai Sábado 06 de Diciembre. • Actividades propuestas por CFT. No se concretaron las iniciativas coordinadas previamente con CRA. (Motivos internos CFT)
Item 13 • Apoyar el Plan de trabajo SIMCE coordinando y organizando actividades que favorezcan la comprensión lectora de los niveles 4° básico, 8° básico y 2° medio en el espacio CRA. • Se entrega material, comunicación apoderados y lineamientos para profesores del Set Palabrática, material de apoyo enviado por ministerio de educación para los niveles de 1° a 4° básico. (última semana de Nov) (foto) PENDIENTE

- Coordinar y organizar “Café literario” con lectura adecuada para cada nivel participante.

SUGERENCIAS

- Una vez se coordinen las lecturas domiciliarias de todos los niveles, establecer actividades y definir fechas de trabajo con los niveles que rinden simce, a lo largo de todo el año.

Item 14

- Organizar y coordinar las visitas con unidad técnica y educadoras.
- Realizar lecciones CRA según indican los módulos de trabajo de cada nivel de educación parvularia.
- Lecciones CRA hasta la lección n°19 para ambos niveles.

EN DESARROLLO

- Entrega de cuadernillo con las lecciones realizadas en el año.

9. INFORMATICA

Hitos y logros principales

.- El mantenimiento de las plataformas de gestión escolar interna: NAPSIS, Google Work Space y Sistema A. M. , las que han servido de apoyo constante a la labor docente y al trabajo de las Unidades Técnicas Pedagógicas tanto en la enseñanza pre básica, básica y media.

La comunidad educativa se mantiene informada a través de las redes sociales: grupos de WhatsApp por curso, página de Facebook, cuenta de Instagram y el sitio web.

La plataforma “Sistema A. M.” permite: entregar los calendarios de evaluaciones mensuales por curso, incorpora los listados de curso con información de nombres, correos, contraseñas, diagnóstico PIE, Listados de estudiantes PIE por curso, listados por cursos, carga horaria docente AULA y docente PIE 2025.

El uso de la plataforma “U máximo” ha simplificado el trabajo del docente al entregar una biblioteca de actividades, ensayos SIMCE, PAES, DIA y brindar la facilidad de realizar eventos. El foco en los cursos SIMCE con 2 horas por curso cada 2 semanas en la sala de computación se espera que impacte en la mejora de los resultados SIMCE del 2025.

FORTALEZAS:

Los funcionarios antiguos presentan un mayor manejo de las plataformas.

El libro digital ha disminuido considerablemente el tiempo de revisión de los contenidos y la asistencia.

El uso de las distintas plataformas a optimizado la comunicación y coordinación entre los funcionarios.

La sala de computación renovada.

El proceso de confección de la Carga Horaria se ha sistematizado permitiendo una mejor articulación entre los distintos estamentos.

DEBILIDADES:

Si bien es cierto se implementó la sala de computación con 40 notebooks la falla de los cargadores hace que los notebooks tarden más tiempo en estar operativos para uso pedagógico.

Los ausentismos laborales de los funcionarios entorpecen la gestión de otros funcionarios que deben apoyar cubriendo cursos.

Al calendarizar el uso de la plataforma “U máximo” cada dos semanas para los cursos SIMCE y no contar con otra sala de computación otras asignaturas no pudieron hacer uso de las TIC’s.

Fallas de conexión a internet en: las salas de clases, biblioteca, sala de profesores. Al menos 5 computadores de las salas de clases toman mucho tiempo en cargar información, imágenes y contenido multimedia. También la demora en la reparación de proyectores multimediales.

SUGERENCIAS DE MEJORA:

Renovar y aumentar los computadores de las salas de computación y aulas con las siguientes características: procesador I5 o superior, 4 giga de memoria RAM y disco duro solido de 256 giga.

Implementar un proyector multimedial para III° y IV° de párvulos.

CONCLUSIONES:

En el ámbito educativo la tecnología debe estar inserta en las aulas (internet, proyector multimedia, computador, parlantes), así como el uso de software que permita fortalecer y desarrollar los aprendizajes de los estudiantes. Se ha consolidado el uso del libro digital optimizando los tiempos en la revisión de los contenidos y asistencia, ahora todo el funcionario a través de un computador con conexión a internet tiene acceso a los libros de todos los cursos de forma rápida. También la plataforma “Sistema A. M.” fortalece la gestión de la UTP e Inspectoría. Por otra parte, el correo institucional del estudiante debe ser validado por todos los funcionarios y así convertirse en la agenda del estudiante en la cual se comuniquen las citaciones de apoderados, materiales requeridos, fechas de evaluaciones, cartolas de notas entre otras informaciones importantes del ámbito educativo del estudiante.

Para mejorar los aprendizajes con el apoyo tecnológico se deben renovar y aumentar los computadores de las salas de computación y las salas de clases, con las siguientes características: procesador I5 o superior, 4 giga de memoria RAM y disco duro solido de 256 giga. También adquirir 3 proyectores multimedia les con características similares al proyector 3LCD CO-W01 de la marca Epson que cuenta con 3.000 lúmenes. Por último, implementar la segunda sala de computación.

10.- Jornada Escolar Completa. (J.E.C.) 2024

Nuestro establecimiento se encuentra trabajando en Jornada Escolar Completa (JEC) desde el año 2010 con todos los niveles desde NT1 Hasta 4° medio. En el 2025 estuvo organizada de la siguiente manera:

Al realizar un análisis cualitativo del impacto Educativo por ciclo se puede indicar que:

Educación Parvulario (NT1 - NT2)

En este nivel, el impacto de la "extensión" horaria en Matemática y Lenguaje no es formal, sino que se da a través de la experiencia cotidianas involucrando la matemática y el lenguaje, en el diario vivir de los estudiantes.

- **Lenguaje:** Fomento del lenguaje oral y la conciencia fonológica mediante el juego y la lectura mediada y guiada.
- **Psicomotricidad:** Desarrollo del movimiento que permiten al educando dar inicio al pensamiento lógico, conciencia espacial, motricidad fina y gruesa como equilibrio,

desplazamiento y esquema corporal. En relación al lenguaje también ayuda en la coordinación viso espacial, lateralidad ayuda a la memoria sensorial y madurez cognitiva.

- **Hallazgo cualitativo común:** La JEC permite una transición más suave hacia la escolarización, aunque el cansancio físico de los niños es un factor crítico.

Enseñanza Básica (1° a 8° Básico)

Es el periodo donde la JEC suele estar más estructurada hacia el "reforzamiento y retroalimentación".

- **Lenguaje:** Se observa un impacto positivo en la comprensión lectora cuando el tiempo se usa para talleres de literatura recreativa en lugar de solo gramática.
- **Matemática:** Permite el uso de material concreto (bloques multibase, ábacos), lo cual es vital para pasar del pensamiento concreto al abstracto y lógico matemático.
- **Tensión:** Existe el riesgo de que la JEC se convierta en "más de lo mismo", generando desinterés si no se varía la metodología.

• **Enseñanza Media (1° a 4° Medio)**

Aquí el enfoque suele desplazarse hacia la preparación para la educación superior y el desarrollo de habilidades críticas y de orden superior.

- **Lenguaje:** Impacto en la argumentación y debate. La JEC permite procesos de escritura de ensayos habilidades de comprensión lectora desde el conocer hasta el reflexionar, analizar, habilidades de orden superior.
- **Matemática:** Resolución de problemas complejos y modelamiento. El tiempo extra permite que el estudiante cometa errores y los analice, utilizando el pensamiento lógico matemático, no solo buscar el resultado rápido.
- **Efecto cualitativo:** En los niveles superiores, la JEC es valorada si se percibe como un espacio de tutoría académica, pero es resistida si se siente como una sobrecarga de contenido teórico.

11. Metas 2026

Area	SEP	JEC	Sistema Nacional .de aseguramiento dela calidad
CRA	. Recursos para guías de estudio para el uso de alumnos y docentes. Espacio acogedor dotado de recursos necesarios: fotocopiadora, notebooks, sillas , mesas, etc	Poner a disposición tiempos y espacios.	Actuar según normativa
PIE	Recursos pedagógicos' a tiempo (baterías de test, material fungible), horas para atención de medico, horasde contratación necesarias)	.- Participación de los especialistas en la codocencia .- Personal dispuesto que apoye la gestión pedagógica mediante charlas , capacitacione s	Aplicar la normativa vigente
Computacion e informatic s	.- Recursos para la mantención y reposición periódica de recursos TIC .- Contar con personal idóneo para la mantención y reparación.	.- Poner a disposición plataformas pedagógicas que aseguren la gestión (Primero leo, U MAXIMO, SIGE, pagina web, Facebook, entre otros. .- Coordinar el uso correcto de laboratorios y recursos tecnológicos	.- Tener a disposición lo declarado en los planes de mejoramiento.
Consejo Escolar	Conformación oportuna y representativa(a bril)	Evaluación de la JEC, PME, Cuenta Publica, protocolos internos	Dar cumplimiento a Inormativa (Cuenta pública) 4 reunions al año.

C. E. A. L.	Conformación oportuna y representativa del Centro de alumnos (abril)	Dar los espacios y tiempos. Apoyar las actividades interdisciplinarias, conformación de la oficina local de la niñez.	Generación de espacio de dialogo y participación democrática de los alumnos
Centro de Padres	Conformación oportuna y representativa (abril)	Involucrarlos en la mejora de los aprendizajes y actividades anuales	Generar espacios de participación democrática

12. -GESTIÓN COMUNIDAD EDUCATIVA

a.- Reglamento interno relativo al orden, higiene y seguridad

Se actualiza según la normativa vigente incorporando, leyes como la del uso del celular nuevos protocolos y normativa emanada de organismos como la inspección del trabajo, servicio de salud, se envía en marzo a todos los trabajadores para su conocimiento y aceptación.

b.- Centro de Padres y Apoderados

Se mantuvo informado respecto a los avances de la construcción del edificio, mediante visitas en terreno, la directiva se conforma y realiza acciones para el año como:

- Vincularse con la gestión del liceo,
- Logrando representación en el Consejo Escolar
- Realizando y coordinando actividades masiva (Lota) , Kermesse, rifas .
- Presencia activa del Centro de Padres en todas las instancias como celebraciones, premiaciones, licenciaturas etc.

c.- Centro de Alumnos

- Participación activa en las reuniones del Consejo Escolar
- Organizaron la semana de aniversario
- Propusieran actividades mediante un plan anual apoyando al área de convivencia escolar y demás estamentos de gestión interna.
- Hubo renuncia del presidente la que fue ocupada por un director.
- Representación en el Comité de sana Convivencia Escolar mediante voz y voto.

d.- Redes locales de apoyo en red

SENDA, IND, JUNAEB, Consultorio Pulgar, Municipalidad de Alto Hospicio, además de centros de educación superior tales como: UNAP, UTA, CFT, INACAP, red de colegios TP, red de directores de Alto Hospicio.

Todas estas redes de apoyo permitieron contar con prácticas profesionales de los alumnos del área Técnico Profesional, charlas de orientación vocacional y profesional, postular a becas de alimentación, computadores, útiles escolares, beneficios de salud, becas de estudios, ferias vocacionales realizada en el liceo, visitas a faenas mineras y pasantías estudiantiles.

13.- Informe financiero La finalidad del estado financiero para el consejo escolar y la cuenta pública en la comunidad escolar es proporcionar una herramienta transparente y comprensible que permita a todos los miembros de la comunidad educativa tener acceso a información clara sobre la gestión económica de la Corporación Educacional Liceo Pablo Neruda. Este documento tiene como objetivo principal brindar transparencia en el manejo de los recursos financieros, mostrar de manera objetiva los ingresos, gastos, activos y pasivos del Liceo Pablo Neruda de Alto Hospicio, y facilitar la rendición de cuentas ante los padres de familia, docentes, autoridades educativas y la comunidad en general.

CERTIFICADO DE ESTADO DE RESULTADO EN RENDICION DE CUENTAS																	
LICEO PABLO NERUDA																	
2025																	
	PERIODO	RUT SOSTENEDOR	RBD	SUBVENCIÓN		TIPO DE CUENTA		N° DE CUENTA	NOMBRE DE CUENTA			MONTO					
	2025	65.143.987-6	12719	GENERAL		INGRESO		100000	I GEN			\$2,296,389,678					
	2025	65.143.987-6	12719	SEP		INGRESO		200000	I SEP			\$684,446,908					
	2025	65.143.987-6	12719	MANTENIMIENTO		INGRESO		400000	MANTENIMIENTO			\$24,490,089					
	RUT SOSTENEDOR	RBD	SUBVENCIÓN		TIPO DE CUENTA		N° DE CUENTA	NOMBRE DE CUENTA			MONTO						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Ingresos		310101	SUBVENCIÓN BASE ART. 9° DFL N° 2/98 + Ley N° 19.933			\$ 954,078,014						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Ingresos		310103	INCREMENTO DE ZONA			\$ 381,631,207						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Ingresos		310106	LEY N° 19.410			\$ -						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Ingresos		310107	LEY N° 19.464			\$ 15,137,559						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Ingresos		310109	APORTE POR GRATUIDAD			\$ 135,721,354						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Ingresos		310207	BRP TITULO Y MENCIÓN LEY N° 20.158			\$ 245,305,355						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Ingresos		310213	ASIGNACIÓN POR TRAMO DE DESARROLLO PROFESIONAL			\$ 78,156,771						
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial		Ingresos		310301	SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL, LEY N° 20.248			\$ 186,030,455						
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial		Ingresos		310302	SUBVENCIÓN POR CONCENTRACIÓN, ART.16 DE LA LEY N°20.248			\$ 75,712,224						
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial		Ingresos		310303	APORTE ADICIONAL SEP			\$ 186,030,455						
	65.143.987-6	12719	Subvención Anual de Apoyo a Mantenimiento		Ingresos		310305	SUBVENCIÓN ANUAL DE APOYO AL MANTENIMIENTO, ART. 37, DFL(ED)			\$ 24,490,089						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Ingresos		310401	RELIQUIDACIONES			\$ 40,136,319						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Ingresos		310403	PAGOS MANUALES			\$ -						
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial		Ingresos		310406	AJUSTES POR PAGO REZAGADO SEP			\$ 10,329,712						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Ingresos		310501	REINTEGROS			\$ -20,462,987						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Ingresos		310507	OTROS DESCUENTOS			\$ -						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Ingresos		310601	BONO DE ESCOLARIDAD Y ADICIONAL			\$ 3,351,927						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Ingresos		310602	AGUINALDO DE NAVIDAD			\$ 9,941,327						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Ingresos		310603	AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS			\$ 7,560,031						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Ingresos		310604	BONO ESPECIAL			\$ 18,083,776						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Ingresos		310605	BONO VACACIONES			\$ 7,425,736						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Ingresos		310702	OTROS INGRESOS FISCALES			\$ -						
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial		Ingresos		500001	SALDO INICIAL			\$ 226,344,062						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Ingresos		500001	SALDO INICIAL			\$ 420,323,289						
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial		Total Ingreso		300000	TOTAL INGRESOS			\$ 684,446,908						
	65.143.987-6	12719	SubvenciónAnual de Apoyo a Mantenimient		Total Ingreso		300000	TOTAL INGRESOS			\$ 24,490,089						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Total Ingreso		300000	TOTAL INGRESOS			\$ 2,296,389,678						
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial		Gastos		410101	SUELDO BASE			\$1,521,959,742						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Gastos		410101	SUELDO BASE			\$194,891,325						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Gastos		410201	PAGO BONO DE ESCOLARIDAD Y ADICIONAL			\$3,351,927						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Gastos		410202	PAGO AGUINALDO DE NAVIDAD			\$9,941,327						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Gastos		410203	PAGO AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS			\$7,560,031						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Gastos		410204	PAGO BONO ESPECIAL			\$18,083,776						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Gastos		410205	PAGO BONO VACACIONES			\$7,425,736						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Gastos		410207	OTROS BONOS NO IMPONIBLES LEY DE REAJUSTE			\$0						
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial		Gastos		410301	INDEMNIZACIONES Y/O FERIADO PROPORCIONAL			\$0						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Gastos		410301	INDEMNIZACIONES Y/O FERIADO PROPORCIONAL			\$107,970,536						
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial		Gastos		410304	OTROS GASTOS EN PERSONAL									
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial		Gastos		410401	APORTE PATRONAL			\$14,410,897						
	65.143.987-6	12719	Subvención General		Gastos		410401	APORTE PATRONAL			\$81,310,667						
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial		Gastos		410502	ASISTENCIA TECNICA EDUCATIVA Y CAPACITACIÓN (REGISTRO ATE)									
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial		Gastos		410602	IMPLEMENTOS DEPORTIVOS									

	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial	Gastos	410603	INSTRUMENTOS MUSICALES Y ARTÍSTICOS		
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial	Gastos	410605	MATERIAL Y RECURSOS DIDÁCTICOS	\$1,065,820	
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial	Gastos	410609	OTROS GASTOS EN RECURSO DE APRENDIZAJE	\$7,785,439	
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial	Gastos	410703	EQUIPOS INFORMÁTICOS Y LICENCIAS	\$2,121,759	
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial	Gastos	410706	EQUIPOS DE AMPLIFICACIÓN Y SONIDO		
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial	Gastos	410707	OTROS GASTOS EN EQUIPAMIENTO DE APOYO PEDAGÓGICO		
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial	Gastos	410802	OTROS GASTOS BIENESTAR ALUMNOS	\$17,105,689	
	65.143.987-6	12719	Subvención General	Gastos	410802	OTROS GASTOS BIENESTAR ALUMNOS	\$6,638,537	
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial	Gastos	410803	TALLERES EXTRAPROGRAMÁTICOS	\$1,698,840	
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial	Gastos	410804	APOYO ALUMNOS EXTERNOS		
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial	Gastos	410806	ÚTILES ESCOLARES		
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial	Gastos	410903	REPRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS		
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial	Gastos	410905	INSUMOS COMPUTACIONALES	\$2,358,660	
	65.143.987-6	12719	Subvención General	Gastos	410907	ART DE ASEO	\$3,588,161	
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial	Gastos	410910	OTROS GASTOS APOYO BIENESTAR	\$1,698,840	
	65.143.987-6	12719	Subvención General	Gastos	410910	OTROS GASTOS APOYO BIENESTAR	\$0	
	65.143.987-6	12719	Subvención General	Gastos	410912	CRÉDITOS FINANCIEROS		
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial	Gastos	411001	INTERNET		
	65.143.987-6	12719	Subvención General	Gastos	411102	AGUA POTABLE	\$14,545,478	
	65.143.987-6	12719	Subvención General	Gastos	411103	CONTRATACIÓN OTROS SERVICIOS EXTERNOS	\$3,588,161	
	65.143.987-6	12719	Subvención General	Gastos	411104	ELECTRICIDAD	\$7,902,400	
	65.143.987-6	12719	Subvención General	Gastos	411401	ARRIENDO DE LOCAL ESCOLAR	\$228,000,000	
	65.143.987-6	12719	Subvención General	Gastos	411601	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA	\$93,850,574	
	65.143.987-6	12719	Subvención Anual de Apoyo a Mantenimiento	Gastos	411601	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA	\$24,490,089	
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial	Gastos	411601	MANTENCIÓN Y REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA	\$91,428,572	
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial	Total Gastos	400000	TOTAL GASTOS	\$330,508,341	
	65.143.987-6	12719	Subvención Anual de Apoyo a Mantenimiento	Total Gastos	400000	TOTAL GASTOS	\$24,490,089	
	65.143.987-6	12719	Subvención General	Total Gastos	400000	TOTAL GASTOS	\$2,115,717,053	
	65.143.987-6	12719	Subvención Escolar Preferencial	Saldo Final	999000	SALDO FINAL	\$353,938,567	
	65.143.987-6	12719	Subvención Anual de Apoyo a Mantenimiento	Saldo Final	999000	SALDO FINAL	\$0	
	65.143.987-6	12719	Subvención General	Saldo Final	999000	SALDO FINAL	\$180,672,625	

14.- CONCLUSIONES Y DESAFIOS DE LA CUENTA PÚBLICA 2025

- Para el año 2026 el establecimiento educacional define la implementación de la plataforma educacional Umaximo el cual desarrollará un trabajo articulado de contenidos, habilidades y evaluaciones tipo SIMCE, el cual, presenta informes de resultados para los estudiantes como también planes de mejora tanto para el docente como el profesor.
- Desarrollar un plan de trabajo que establezca Objetivos, Metas Estratégicas e Indicadores tipo SIMCE que vincules a docentes y coordinadores mediante actividades planificadas que permitan dar seguimiento mediante tiempo establecidos para el desarrollo de la propuesta como también la evaluación en el proceso y responsables para la verificación del progreso de los aprendizajes.
- Aplicar evaluaciones DIA, con enfoque en el análisis de resultado y retroalimentación de contenidos y habilidades.
- SIMCE: Plan de Acción Institucional: Hacia la Superación del Nivel Insuficiente:

1. Foco en Matemática: "Cerrando la Brecha desde la Base"

Meta: Reducir a 40% el nivel insuficiente en 8° Básico y II° Medio en el plazo de un año.

Refuerzo en 4° Básico: Implementar el método de "Copisi" (Concreto-Pictórico-Simbólico) para asegurar que la base del razonamiento lógico sea sólida antes de que los estudiantes enfrenten el álgebra de niveles superiores.

Talleres de Resolución de Problemas (PAES/SIMCE): Sesiones semanales específicas para II° Medio enfocadas en la interpretación de enunciados, que es donde se detecta la mayor pérdida de puntaje. (UMAXIMO)

Uso de Datos: Monitoreo mensual de progresos mediante ensayos estandarizados internos.

2. Plan de Lectura Progresivo: "Del Descifrado a la Crítica"

Meta: Intervenir el 80.3% de insuficiencia detectado en 8° Básico.

Estrategia de Lectura Compartida: En 4° y 8° Básico, dedicar los primeros 15 minutos de cada clase (de todas las asignaturas) a la lectura de textos breves con preguntas de nivel inferencial.

Fomento de la Alfabetización Digital: En II° Medio, trabajar con textos multimodales (noticias, infografías, redes sociales) para desarrollar el pensamiento crítico y la evaluación de fuentes. (Umaximo)

Nivelación Focalizada: Crear grupos de apoyo para los estudiantes de 8° Básico que presentan dificultades en la decodificación básica.

3. Rutinas establecidas:

Meta: Fortalecer las rutinas pedagógicas en los "nudos críticos" de la transición escolar.

Articulación básica media: Reuniones de traspaso pedagógico entre los profesores de 6° y 7° básico para mejorar la transición y evitar el aumento de la insuficiencia visto en los datos.

Observación de Pares: Implementar un sistema de visitas a sala entre colegas para identificar y replicar las prácticas exitosas de los docentes con mejores resultados.

- **Primero LEE:** La implementación de la metodología en los cuatro cursos de Primeros y Segundos Básicos del Liceo Pablo Neruda ha demostrado un impacto altamente

positivo y consolidado en el logro de los aprendizajes, reflejado en los resultados de las evaluaciones de unidad.

- Implementación de un Sistema de Alerta Temprana (SAT): Acción: Desarrollar e implementar un Panel de Control con indicadores clave (asistencia, notas, reportes de convivencia) para identificar mensual o semestralmente a estudiantes en riesgo. Foco: Proactivo; pasar de la reacción a la prevención del abandono.
- Fortalecimiento de las Redes de Apoyo Socioemocional: Acción: Aumentar la capacitación continua del personal docente y asistentes de la educación en mediación de conflictos, primeros auxilios psicológicos, y manejo de la diversidad e inclusión. Foco: Profesionalización del manejo de situaciones complejas de convivencia y salud mental.
- Revisión y Actualización del Marco de Convivencia y Protocolos: Acción: Crear Mesas de Diálogo escolar Comunitario (estudiantes, docentes, familias) para revisar el Protocolo de Inclusión y No Discriminación y aplicar un plan de difusión masiva y capacitación obligatoria sobre su uso. Foco: Transparencia y Efectividad en la respuesta a incidentes de acoso y discriminación.
- Programa "Escuela y Familia Conectadas": Acción: Implementar un programa de tutorías personalizadas que involucre al apoderado en el seguimiento de estudiantes en riesgo, ofreciendo talleres específicos sobre el apoyo a la trayectoria educativa en el hogar. Foco: Co-responsabilidad en la permanencia escolar y el desarrollo socioemocional.
- Metodología Basada en Juegos de Rol y Debate: Implementar una estrategia de promoción del RICE centrada en el aprendizaje experiencial (role-playing, simulaciones de casos) para aumentar la participación activa de los inspectores con el estamento de convivencia escolar.
- Estrategia de Comunicación redes sociales institucionales: Crear una campaña de difusión que utilice activamente redes sociales específicas (como un perfil de Instagram o TikTok cerrado del establecimiento) para las cápsulas informativas, midiendo la interacción (likes, comentarios, compartidos) como indicador clave de alcance.
- Desarrollo de Monitores de Convivencia: Formar un equipo de líderes estudiantiles (Monitores de Convivencia) que sean los principales promotores del RICE en sus cursos, lo que aliviará la carga del estamento profesional y aumentará la cercanía con el mensaje.
- Sistema de Indicadores de Clima: Diseñar un instrumento de medición periódica del clima de aula (Ejemplo, una encuesta trimestral de percepción estudiantil) que incluya variables directamente relacionadas con el respeto y la aplicación de las normas del RICE, permitiendo evaluar el impacto real en la convivencia.
- Acción: Desarrollar un programa de Capacitación Dual para Inspectoría (en enfoque de derechos y apoyo al aprendizaje) y para docentes (en estrategias de manejo de aula preventivas), promoviendo la visión de Inspectoría como facilitador del clima.
- Reestructurar el formato de la reunión a un "Taller de Co-creación de Estrategias" (máximo 45 minutos), donde los docentes trabajen en grupos reducidos para generar dos estrategias concretas de manejo de clima para el curso focalizado.
- Ajuste en Prevención: Reenfocar las actividades de Prevención y Promoción de la Convivencia Escolar Positiva, integrando los temas de habilidades socioemocionales de forma transversal en el currículum de asignaturas como Orientación y Lenguaje, en lugar de solo talleres esporádicos.
- Ajuste en Vinculación: Revisar las estrategias de comunicación con apoderados, ofreciendo formatos más flexibles (ej. cápsulas informativas en lugar de solo reuniones presenciales) para aumentar la participación en la formación, especialmente en temáticas de crianza positiva.
- Fortalecimiento en Intervención: Formalizar y capacitar a un equipo de Monitores de Convivencia (estudiantes y docentes) para asistir al Encargado en la difusión de los protocolos, asegurando que el conocimiento del 80% de la comunidad sea efectivo y funcional.

- Proyecciones y Prioridades para el Año 2026 en Convivencia Escolar.

Prioridad 1: Acompañamiento emocional

- Instalación de un plan de seguimiento semanal.
- Encuestas breves de bienestar emocional trimestrales.
- Espacio permanente de escucha activa para cursos complejos.

Prioridad 2: Orientación vocacional

- Más talleres prácticos.
- Visitas a empresas, CFT y universidades.
- Reforzar proyecto de vida desde 1º medio.

Prioridad 3: Prevención

- Calendarizar actividades preventivas desde marzo.
- Integrar a profesores jefes como co-facilitadores.
- Incluir actividades más participativas.

Prioridad 4: Actividades formativas

- Crear talleres SEL internos mensuales.
- Instalar ciclos temáticos (autoestima, convivencia, metas).

Al comienzo de cada taller implementar charlas motivacionales de habilidades para la vida, destacando los valores institucionales como el respeto, la responsabilidad y el esfuerzo, además de hábitos de vida saludable.

- Para las A.C.L.E. adquirir implementación y vestuario para los distintos talleres, que se imparten en el Liceo.
- Reparar y nivelar los recintos deportivos donde se realizan los talleres.
- Contar con una sala para que funcione el taller de danza folclórica e instrumentos andinos.
- C.R.A., Coordinar y organizar “Café literario” con lectura adecuada para cada nivel participante.
- C.R.A, Realizar talleres de padres para educar sobre la importancia de leer cuentos y contar historias en los primeros ciclos educativos. (De Pre kínder a 2º básico)
- Renovar y aumentar los computadores de las salas de computación y aulas con las siguientes características: procesador I5 o superior, 4 giga de memoria RAM y disco duro solido de 256 giga e Implementar un proyector multimedia para IIIº y IVº de párvulos.

15.- Informe Técnico del P.I.E.

Año Proceso: 2025

I.- Sobre los profesionales del PIE

En la columna "N° total de profesionales actual", registre el total de profesionales actuales de cada especialidad. En la columna "Total de horas", registre la sumatoria de horas profesionales semanales de cada especialidad.

Profesionales	N° Total de profesionales actual	Total de horas actuales (suma de horas semanales)
Profesores de educación especial diferencial	6	264
Psicopedagogo	3	132
Psicólogo	1	40
Fonoaudiólogos	1	40
Terapeuta ocupacional	0	0
Kinesiólogo	0	0
Asistente Social	0	0
Interprete de lengua de señas chilenas	0	0
Docentes con post título en Educación Especial	0	0
Docentes con post título en psicopedagogía	0	0
Otros profesionales	0	0
Técnicos	9	324
Co-educador/a sordo/a	0	0
Total	20	800

II.- Respecto de la Ejecución del Programa de Integración Escolar.

Indicador	SI	NO	NO APLICA
1- El programa de integración escolar es parte del proyecto educativo institucional del establecimiento.	☒	☐	☐
2- El programa de integración escolar es parte del Plan anual de desarrollo educativo municipal (PADEM).	☐	☐	☒
3- El diseño e implementación del PIE forma parte del Plan de mejoramiento de la escuela.	☒	☐	☐
4- El PME incorpora acciones del PIE referidas a la Dimensión Gestión Curricular.	☒	☐	☐
5- El PME incorpora acciones del PIE referidas a liderazgo Institucional.	☒	☐	☐
6- El PME incorpora acciones PIE referidas a gestión de recursos.	☒	☐	☐
7- El PME incorpora acciones PIE referidas a Convivencia Escolar.	☒	☐	☐
8- Los profesionales involucrados se coordinan, trabajan colaborativamente, evalúan las necesidades educativas especiales de los estudiantes y los resultados del PIE.	☒	☐	☐
9- Los profesionales docentes y no docentes participaron de capacitaciones y/o perfeccionamientos.	☒	☐	☐
10- El establecimiento cuenta con medios y recursos materiales necesarios para el aprendizaje de los estudiantes que son parte del PIE.	☒	☐	☐
11- Los apoyos especializados para los alumnos con NEE se entregan principalmente en el aula regular.	☒	☐	☐
12- El profesor de educación especial/diferencial cuenta con tiempo para que planifique, evalúe y prepare material y otras actividades en colaboración con el profesor regular.	☒	☐	☐

Indicador	SI	NO	NO APLICA
13- Los horarios de trabajo colaborativo entre profesionales para la planificación, evaluación, seguimiento, preparación de materiales y otras actividades están visibles para el conocimiento de la comunidad escolar.	☒	☐	☐
14- Los Equipos de Aula elaboran el Plan de Apoyo Individual de cada estudiante en PIE.	☒	☐	☐
15- El Equipo de Aula (profesor de aula, los profesionales de apoyo y el profesor de educación especial/diferencial) realizan trabajo colaborativo.	☒	☐	☐
16- Los profesionales de apoyo a la educación, trabajan con los alumnos de forma individual, en grupos, con la familia, con otros profesionales y con el equipo directivo de la escuela.	☒	☐	☐
17- El cronograma de adquisición de recursos didácticos y ayudas técnicas para satisfacer las NEE de los estudiantes se cumplió según lo programado.	☒	☐	☐
18- La planificación establecida en el PIE fue cumplida en su totalidad.	☒	☐	☐
19- Se realizó evaluación y seguimiento de las acciones realizadas en el PIE.	☒	☐	☐
20- Los profesores regulares disponen de horas dedicadas exclusivamente a la planificación conjunta de la co-enseñanza	☒	☐	☐

III. Sobre la Reevaluación de NEE Transitoria (NEET):

De acuerdo al DSE N° 170/09, los estudiantes deben contar con una reevaluación anual que tendrá como resultado medir el grado de avance del estudiante y por consiguiente evaluar la necesidad de brindar apoyos específicos por un nuevo período.

A continuación, se solicita indicar la cantidad de estudiantes que presentaron NEET, en función de los resultados de este proceso de reevaluación. Registre en cada casillero la cantidad de estudiantes según corresponda:

		ESTUDIANTES CON NEET REEVALUADOS 2025		
Tipo de NEET	N° de estudiantes con NEET postulados	N° total de estudiantes con NEET reevaluados	N° de estudiantes que continúa año 2026 (Mantiene NEE por un nuevo período)	N° de estudiantes que egresa (no requiere permanecer en PIE para atención por NEE para el siguiente período)
Trastorno del lenguaje (TL)	41	40	29	11
Dificultades específicas del aprendizaje (DEA)	19	19	11	8
Déficit atencional con y sin Hiperactividad	5	5	5	0
Funcionamiento Intelectual en el Rango limítrofe	34	34	32	2
Total estudiantes	99	98	77	21

IV.- En relación al logro alcanzado en los procesos de aprendizaje y considerando tanto a los estudiantes que presentan NEE Transitorias como NEE Permanentes, se solicita señalar el grado de avance de las siguientes acciones

Acción	LOGRADO	LOGRADO PARCIALMENTE	NO LOGRADO
1- Se monitorea y registra el progreso de aprendizaje de los estudiantes que presentan NEE, el proceso es compartido con los profesores de curso correspondientes.	☒	☐	☐
2- Los logros de Aprendizaje establecidos para cada estudiante con NEE, responden a las Metas de aprendizaje establecidas para ellos y a los resultados de la evaluación anual o reevaluación.	☒	☐	☐
3- Los logros de Aprendizaje establecidos para cada estudiante con NEE, son registradas y compartidas con la Comunidad escolar.	☒	☐	☐
4- Los estudiantes que presentan NEE participan en las actividades planificadas para el curso, en el marco del currículo correspondiente a su nivel educativo.	☒	☐	☐
5- La planificación del Equipo de Aula, el PAI para cada estudiante y el seguimiento queda escrito en el Registro de Planificación y Evaluación PIE.	☒	☐	☐

V.- Sobre la Capacitación

1- Cuántas capacitaciones se realizaron para mejorar las capacidades del establecimiento y la implementación PIE:		
No Hubo Capacitación		
2- Indique el área general de las temáticas en que se capacitaron los profesionales (seleccione al menos una):	SI	NO
1- Trabajo colaborativo.	☐	☒
2- Co enseñanza.	☐	☒
3- Evaluación psicopedagógica (instrumentos, procesos de evaluación).	☐	☒
4- En alguna necesidad educativa especial.	☐	☒
5- Estrategias didácticas y pedagógicas para la atención de las NEE en el contexto escolar.	☐	☒
6- Planificación, evaluación y adecuación curricular.	☐	☒
7- Estrategias de atención a la diversidad en el contexto escolar.	☐	☒
8- Competencias personales para trabajar con la diversidad.	☐	☒
9- Plan de Mejoramiento Educativo. Estrategias PIE.	☐	☒

FECHA DE CIERRE : 21/1/2026

HORA DE CIERRE : 16:17:13

CODIGO DE CIERRE : 7zGZdBNHJbNLfZnKI9U4wBQmBygp3bg4

